



COMUNE DI UDINE

BANDO DI CONCORSO “Fior Benvenuto Elia”
PER L'EROGAZIONE DI N. 2 BORSE DI STUDIO
A FAVORE DI STUDENTI UNIVERSITARI
FREQUENTANTI UN CORSO DI STUDIO DEL 3° CICLO
PRESSO UN'UNIVERSITA' ITALIANA

ANNO 2018

1) Destinatari del concorso.

Il Comune di Udine utilizza una parte della rendita del lascito di Fior Benvenuto Elia per l'erogazione di n. 2 borse di studio del valore di € 5.000,00.= cadauna in favore di studenti universitari nati e domiciliati in provincia di Udine, frequentanti presso una Università un corso di studi per il conseguimento di un titolo accademico del 3° ciclo (dottorato di ricerca, diploma di specializzazione).

L'erogazione delle borse di studio è disposta a seguito di approvazione della graduatoria dei partecipanti formata a conclusione della procedura di cui al presente bando.

2) Requisiti di ammissione al concorso.

Alla procedura di assegnazione delle borse di studio possono partecipare gli studenti che alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione:

- a) frequentano, nel corrente anno accademico, un corso di dottorato di ricerca o una scuola di specializzazione presso una Università degli Studi statale o non statale legalmente riconosciuta tramite decreto ministeriale ed autorizzata ad utilizzare il titolo di università, ateneo, politecnico o istituto di istruzione universitaria oppure presso una delle scuole superiori universitarie statali oppure infine presso uno degli Istituti di alta formazione dottorale istituiti dallo Stato;
- b) risultano nati e domiciliati in Comune compreso nell'ambito territoriale della provincia di Udine;
- c) hanno conseguito la laurea con il punteggio non inferiore a 91/110;
- d) **si trovano in condizioni economiche rappresentate da un valore ISEE del proprio nucleo familiare (ISEE – Università 2018) non superiore a € 23.099,00.=**
- e) non hanno ottenuto alcun tipo di sovvenzione analoga al beneficio in argomento da parte di Stato, Regione F.V.G., Università, altri enti pubblici o privati.

3) Domanda di ammissione: contenuto e documento da allegare.

Nell'istanza di ammissione al concorso lo studente interessato **dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui al punto 2) e dovrà altresì completare la domanda con tutte le dichiarazioni previste dal modello allegato al presente Bando (Mod. A).**

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione al concorso hanno valore di autocertificazione; in caso di dichiarazioni mendaci e/o uso di atti falsi si potrà incorrere, ove sia accertata la relativa responsabilità, nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R..

L'istanza inoltre dovrà contenere espressamente l'impegno del richiedente a comunicare all'Amministrazione Comunale – successivamente alla data di presentazione della domanda e prima della chiusura della procedura di assegnazione delle borse di studio – la notizia dell'eventuale richiesta e/o ottenimento a/da altro Ente (pubblico o privato) di sovvenzione o beneficio analogo (anche parzialmente) a quello trattato nel presente Bando.

La presentazione della domanda non è soggetta all'autentica della sottoscrizione.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale).

4) Domanda di ammissione: termine e modalità di presentazione.

La domanda di ammissione al concorso – redatta utilizzando il modello allegato - scaricabile dal sito web del Comune di Udine – va indirizzata al Comune di Udine - Ufficio Protocollo - via Lionello n. 1 - 33100 Udine e dovrà pervenire **entro il termine tassativo del 30/04/2018** (le domande pervenute dopo tale termine non verranno prese in considerazione), mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Udine, via Lionello n. 1, Udine, negli orari di apertura al pubblico; in tal caso farà fede il timbro a data di ricevuta apposto dall'addetto dell'ufficio Protocollo al momento della presentazione;
- trasmissione a mezzo servizio postale, mediante **raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata al Comune di Udine - Ufficio Protocollo, via Lionello n. 1 - 33100 Udine; in tal caso, si considerano valide quelle spedite entro la data di scadenza: a tal fine farà fede la data apposta dall'ufficio postale accettante;
- invio all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Udine (protocollo@pec.comune.udine.it) entro la data di scadenza più sopra indicata, secondo le modalità di cui agli artt. 48 e 65 del D.Lgs. 82/2005 (Codice di Amministrazione Digitale) le quali prevedono la domanda firmata digitalmente oppure la domanda firmata e scansionata unitamente alla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, in formato .pdf.

Il Comune non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del partecipante oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a propria colpa.

Coloro che consegnano a mano la domanda e desiderano la ricevuta di avvenuta consegna, dovranno presentare anche una fotocopia della stessa sulla quale gli addetti alla ricezione apporranno il relativo timbro.

5) Cause di esclusione dal concorso.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dal concorso, quelle di seguito elencate:

- la mancata sottoscrizione della domanda (firma autografa o firma digitale);
- l'omessa presentazione della copia di un documento di identità (ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale);
- la presentazione o la spedizione della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza.

Saranno altresì escluse dal concorso le domande presentate da persone prive dei requisiti di ammissione indicati al precedente punto 2).

6) Criteri di attribuzione del punteggio finalizzato alla formazione della graduatoria dei concorrenti.

Ad ogni richiedente sarà attribuito un punteggio riferito ai due criteri considerati (economico e di merito scolastico) come qui di seguito precisato.

A. I.S.E.E. massimo punti 60

L'assegnazione del punteggio alla domanda in base alla condizione economica del nucleo familiare (sulla base dell'attestazione I.S.E.E. - Università) verrà fatta in misura inversamente proporzionale al valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) dichiarato (e verificato d'ufficio) utilizzando la seguente formula: $60 - (\text{I.S.E.E. del concorrente} : 385)$.

B. Merito scolastico dello studente (voto finale di Laurea) massimo punti 40

L'assegnazione del punteggio relativo al merito scolastico sarà effettuata nel seguente modo:

- punteggio pari a 91/110: punti 1
- punteggio pari a 110/110 e lode: punti 40
- punteggi intermedi calcolati con la formula: $2x(\text{voto laurea} - 91) + 1$

7) Graduatoria: formulazione e pubblicazione.

La graduatoria delle domande presentate – formata secondo l'ordine decrescente di punteggio conseguito da ciascun partecipante – e la definizione degli aventi diritto alla concessione delle borse di studio verrà approvata con determinazione dirigenziale e pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Udine.

Ai richiedenti verrà data comunicazione dell'avvenuta approvazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Entro i 15 giorni successivi gli interessati potranno presentare eventuali osservazioni e/o opposizioni.

Esaminate le osservazioni e/o opposizioni ricevute, con un ulteriore provvedimento dirigenziale sarà approvata la graduatoria definitiva dalla quale risulteranno i vincitori delle due borse di studio e pubblicata sul sito web istituzionale del Comune.

In caso di parità di punteggio, ai fini dell'individuazione dei 2 vincitori del concorso, verrà data priorità al criterio di merito scolastico e, in caso di ulteriore parità, alla minore età del concorrente.

8) Verifiche, esclusione dal concorso ed ulteriori informazioni.

La veridicità delle dichiarazioni rese dai vincitori saranno assoggettate a verifiche e controlli. In caso di accertamento di dichiarazioni risultate non veritiere, l'interessato sarà escluso dal concorso e il fatto verrà segnalato all'Autorità Giudiziaria affinché giudichi circa la sussistenza degli eventuali reati previsti dal Codice Penale. Si verificherà conseguentemente il subentro, nel diritto alla borsa di studio, del concorrente che segue secondo l'ordine della graduatoria.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al Comune di Udine – U.O. Sportello Unificato Concessione Contributi in Ambiti Educativi Sportivi e Scolastici - U.S. Concessione contributi e benefici diversi in ambito scolastico – V.le Ungheria, 15 – tel. 0432-1272715.

- A. Responsabile dell'attività istruttoria: sig. Loris Piani
- B. Responsabile del procedimento: dott.ssa Orietta Landi
- C. Responsabile del provvedimento finale: dott. Filippo Toscano

Orario di apertura degli sportelli del Servizio Servizi educativi e sportivi al pubblico:

- **Lunedì (orario continuato): dalle ore 8.30 alle ore 16.30,**
- **Mattino (dal martedì al venerdì): dalle ore 8.30 alle ore 12.30.**

9) Nota informativa sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 si forniscono le seguenti informazioni.

- I dati conferiti con le domande saranno utilizzati dall'Amministrazione Comunale in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti; il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei/informatici; le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie del Comune di Udine in materia di concessione di borse di studio.
- I dati raccolti potranno essere comunicati agli uffici comunali interessati al procedimento nonché ad altri soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla norma di legge o di regolamento.
- La diffusione dei dati conferiti potrà avvenire soltanto nelle ipotesi ammesse da norma di legge o regolamento.
- Il conferimento dei dati da parte dell'interessato ha natura obbligatoria. La loro mancata comunicazione comporterà l'esclusione dalla procedura di erogazione delle borse di studio.
- I dati conferiti possono essere in ogni momento verificati, rettificati, aggiornati ed integrati, così come per gli stessi può essere richiesta la cancellazione; l'esercizio di tali diritti può essere fatto valere rivolgendosi al Comune di Udine – Servizio Servizi Educativi e Sportivi.
- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Udine.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Udine, 15 marzo 2018

F.to Il Dirigente ad Interim del Servizio
Servizi Educativi e Sportivi
dott. Filippo Toscano