



POLITECNICO
MILANO 1863

Procedura selettiva, per esami per il reclutamento di n. 4 unità di personale di area dei collaboratori, settore professionale amministrativo, con contratto a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali), con contratto di 12 mesi, eventualmente prorogabile, presso il Servizio Diritto allo Studio e il Servizio Residenze e Ristorazione – Area Campus Life del Politecnico di Milano; 2024_PTA_TD_C_ACL_5, bandita con D.D. n. 19681 del 17/12/2024

Verbale n. 1

Il giorno **21.01.2025** alle ore **08:30**, la Commissione giudicatrice della prova in epigrafe, nominata con **D.D. n. 959** del **15/01/2025**, formata da:

<i>Dott. GIANLUCA ATTOLINI</i>	Presidente
<i>Dott.ssa GIUSEPPINA MANCUSO</i>	Componente esperto
<i>Dott.ssa OLGA SCOTTO</i>	Componente esperto
<i>Dott.ssa DOMENICA MARIA FIORENTINO</i>	Segretaria

si riunisce presso l'aula (aula **B 6.3.1**) del Politecnico di Milano per gli adempimenti preliminari allo svolgimento della procedura concorsuale, di cui al bando indetto con **D.D. n. 19681** del **17/12/2024**.

La dott.ssa RAMONA SABELLA, componente esperto aggregato (psicologo), sarà presente durante la sola prova orale, per il colloquio volto ad accertare il possesso, da parte dei candidati e delle candidate, dei requisiti attitudinali, relazionali e motivazionali richiesti dal ruolo.

In applicazione dell'art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 9 del DPR 487/1994, i componenti della Commissione hanno dichiarato (Allegati 1 – 5 al presente verbale):

- di non appartenere ad Organi di governo del Politecnico di Milano, di non ricoprire cariche politiche o rivestire cariche sindacali, né di risultare designati da Confederazioni o Organizzazioni sindacali o dalle Associazioni professionali;
- di non aver riportato condanne penali, anche con sentenze non passate in giudicato, per reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale;
- di escludere qualsivoglia altra causa di incompatibilità.

Per la prova scritta:



POLITECNICO
MILANO 1863

- competenza tecnica;
- adeguatezza nell'utilizzo della terminologia disciplinare;
- coerenza, completezza e correttezza con il tema trattato;
- chiarezza espositiva nelle comunicazioni via mail (eventuale).

Per il colloquio:

- competenza tecnica;
- adeguatezza dell'utilizzo della terminologia disciplinare;
- completezza e correttezza nell'esposizione del tema trattato;
- chiarezza e coerenza logica nella esposizione del tema trattato;
- capacità di adeguare il linguaggio all'interlocutore.

Come previsto dall'art. 8 del bando di concorso, per la valutazione della prova scritta la Commissione giudicatrice dispone di 30 punti.

I candidati e le candidate che avranno superato la precitata prova con un punteggio di almeno 21 punti su 30 saranno ammessi/e ad un colloquio che pure si intenderà superato con una votazione di almeno 21 punti su 30 e che verterà sull'approfondimento degli argomenti inerenti alle competenze dei candidati/delle candidate, con riferimento alle attività che i medesimi/le medesime saranno chiamati/e a svolgere, elencate all'art. 1 del bando, e sulla verifica del grado di conoscenza della lingua inglese.

Durante il colloquio verrà effettuata, inoltre, la valutazione del possesso, da parte dei candidati e delle candidate, dei requisiti attitudinali, relazionali e motivazionali richiesti dal ruolo.

La Commissione giudicatrice, tenuto conto dei criteri sopra stabiliti, concorda sulla formulazione di tre tracce vertenti sugli argomenti descritti dall'art. 1 del bando, delle quali una sarà estratta da almeno due candidati/e. Le tracce saranno definite appena prima della prova scritta.

La Commissione giudicatrice esamina quindi il verbale di consegna, nel quale sono indicati i nominativi dei/delle candidati/e ammessi alla selezione e il codice identificativo della domanda presentata tramite il Portale del Reclutamento (Allegato 6 al presente verbale). La Commissione dichiara che tra i candidati/le candidate e il Presidente, i Commissari e il Segretario della stessa non vi sono relazioni di coniugio, parentela e/o affinità entro il IV grado compreso o un rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso o uno stato di convivenza di fatto, così come regolato dall'art. 1, commi 37 e seguenti, della Legge 20/05/2016, n. 76 e che non sussistano situazioni di incompatibilità ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Le dichiarazioni sono allegate al presente verbale (Allegati 7 – 10 al presente verbale).

Terminati i lavori preliminari, la Commissione concorda di proseguire i propri lavori il giorno **21/01/2025** alle ore **08:50**, per definire le tracce delle prove e procedere allo svolgimento della prova scritta, come previsto dall'art. 8, comma 2, del bando di concorso indetto con **D.D. n. 19681** del **17/12/2024**.

La seduta ha termine alle ore **08:50**.



POLITECNICO
MILANO 1863

Letto, verificato e sottoscritto.

Milano 21/01/2025

La Commissione

Dott. GIANLUCA ATTOLINI Presidente
Dott.ssa GIUSEPPINA MANCUSO Componente esperto
Dott.ssa OLGA SCOTTO Componente esperto
Dott.ssa DOMENICA MARIA FIORENTINO Segretario

The image shows four handwritten signatures in blue ink, each written on a horizontal line. The signatures are: 1. GIANLUCA ATTOLINI, 2. GIUSEPPINA MANCUSO, 3. OLGA SCOTTO, and 4. DOMENICA MARIA FIORENTINO.



POLITECNICO
MILANO 1863

AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Servizio Gestione Personale Tecnico ed Amministrativo

VERBALE DI CONSEGNA

A seguito dell'esame delle domande presentate per la partecipazione alla prova selettiva per il reclutamento di quattro (4) unità di personale area dei collaboratori, settore professionale amministrativo, con contratto a tempo determinato per la durata di 12 mesi a tempo pieno (36 ore settimanali) per il Servizio Diritto allo Studio e il Servizio Residenze e Ristorazione – Area Campus Life del Politecnico di Milano, indetta con D.D. n. 19681 del 17.12.2024, in data 15.1.2025, si trasmettono alla dott.ssa Domenica Maria Fiorentino, le domande dei candidati ammessi con riserva alla selezione (e la relativa documentazione allegata):

Codice ID domanda	Nominativo
FK99XFCAQD	BURACCHI Michele
YYN5TBN8BK	CARDINALE Rosanna
4AESYZT5CD	CROCI Silvia Rita
E3HGC3X1XR	DALESSANDRO Maria Pia
CK9USN2TYW	DE ROSA Daniela
84MN49RQFX	FERLONI Cristina Claudia Lucia
4ZQ9736KX4	FREZZA Melinda
9BAYKKHTSE	GIANNOCCARO Federica
2423ZPE7Y4	IANNÍ Giuliana
GU7V4CQ3B5	LIGGIO Giorgio Maria
KXAGKP6UF6	LA SPADA Ylenia
89NZK8UGCE	MENDEZ QUILODRAN Carmen Natalia
59PS53U14W	MOVIO Ulianova
9B89G844KY	NICOLINI Sabrina
PMDWYFSB4E	OTTOLINI Serena
ERDNEENR3T	PARIS Fabio
6R82949FQV	PATRONO Alessandra
NXU9MMW12C	PINO Gabriele
1PQDWG5FWS	RUSCITTI Carlo
V2FB4PVE6K	SCLAFANI Giuseppe
Z91RC27K4D	SENZOLO Clelia

Si ricorda che tutto il materiale deve essere riconsegnato all'ufficio per gli adempimenti di competenza.

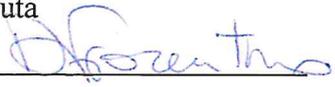
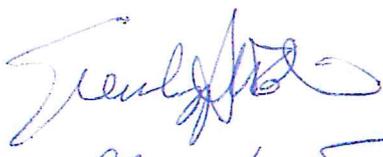
Inoltre si comunica che il bando e il decreto di nomina della commissione, sono reperibili all'indirizzo: <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>.
Allo stesso indirizzo verrà pubblicato il Decreto di Approvazione degli atti.

Distinti saluti

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Elena Belcredi
f.to dott.ssa Elena Belcredi

Per Ricevuta

Firma



Elena Belcredi

Susanna
