POLITECNICO
MILANO 1863

Dati Protocollo

N° Protocollo	Prot n.0159745 del 24/06/2026 (2026-PoliCle-0159745)
Data	24/06/2026
Repertorio	Decreti 11885/2026
UOR-RPA	SGPTA - LABOR RELATIONS AND CAREER - TECHNICAL AND ADMINISTRATIVE STAFF - Servizio gestione personale tecnico amministrativo
RPA	288587 - GALMUZZI PAOLO ENRICO
Firmatario	112973 - MORONI ALESSANDRA

Dati Provvedimento

Id	322283
Oggetto	DD nomina commissione giudicatrice selezione pubblica per la copertura di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei funzionari, a tempo pieno, presso il Politecnico di Milano, D.D. n. 9808 del 18.05.2026, 2026_PTA_TI_D_DIRGEN_9

POLITECNICO
MILANO 1863

LA DIRIGENTE

DELL'AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

VISTI il D.P.R. 10.01.1957, n. 3, "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato" e il D.P.R. 03.05.1957, n. 686, "Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3";

VISTA la Legge 06.05.1989, n. 168 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", in particolare l'art. 6;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modificazioni e integrazioni, in particolare il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento delle procedure di reclutamento del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato del Politecnico di Milano, emanato con D.D. n. 5418 del 06.05.2024;

VISTO il Codice etico e di Comportamento del Politecnico di Milano, emanato con D.R. del 19.4.2019, n. 3183;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del Comparto Università sottoscritto in data 16.10.2008 e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2019-2021 sottoscritto in data 18.01.2024;

VISTO il Decreto Direttoriale 21.4.2023 di cui al prot. n. 0095745, relativo ai soggetti deputati alla firma e sottoscrizione di atti amministrativi e documentazione del Politecnico di Milano;

VISTO il D.D. n. 9808 del 18.05.2026 di indizione della procedura selettiva per n.1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei funzionari, a tempo pieno, presso il Politecnico di Milano, 2026_PTA_TI_D_DIRGEN_9;

ACCERTATA la necessità di provvedere alla nomina della Commissione;

ACQUISITE le dichiarazioni per l'accertamento dell'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi degli articoli 35, comma 3, lett. e) e 35-bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, allegate al presente decreto;

ACQUISITO il C.V. della dott.ssa Sharon Dentali, allegato al presente decreto (per la psicologa);

DECRETA

Art. 1

La Commissione esaminatrice della selezione pubblica per esami a n. 1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei funzionari, a tempo pieno, presso il Politecnico di Milano, D.D. n. 9808 del 18.05.2026, 2026_PTA_TI_D_DIRGEN_9;

Presidente	Dott. Yuri Corio
Componente esperto	Dott.ssa Erika Cancellieri
Componente esperto	Dott. Roberto Gaffuri
Componente esperto aggregato (psicologo/a)	Dott.ssa Sharon Dentali
Segretario	Sig.ra Cristina Anna Viviani

Art. 2

1. Il Politecnico di Milano, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29 del Regolamento UE n. 679/2016 (o GDPR), nomina la Dott.ssa Sharon Dentali quale "Autorizzato per incarichi e funzioni" al trattamento dei dati personali.
2. L'Autorizzato per incarichi e funzioni, operando sotto la diretta autorità del Titolare del trattamento, potrà trattare i dati personali esclusivamente per le finalità e nell'ambito dell'incarico e/o delle funzioni specifiche a lui assegnati, e per il tempo strettamente necessario

allo svolgimento del medesimo incarico e/o delle medesime funzioni, attenendosi alle istruzioni impartite dal Titolare e alle disposizioni contenute nella documentazione organizzativa interna del Politecnico di Milano in materia di protezione dei dati personali.

3. La presente autorizzazione ha effetto a far data dal presente decreto e resta valida per l'intera durata dell'incarico e/o della funzione specifica assegnata, cessando automaticamente al momento della loro conclusione, ovvero in caso di revoca del medesimo incarico, della medesima funzione o della presente autorizzazione.

4. L'Autorizzato per incarichi e funzioni è tenuto a rispettare gli obblighi di riservatezza e ad adottare le misure di sicurezza previste dalla normativa vigente e dalla regolamentazione interna del Politecnico di Milano in materia di protezione dei dati personali.

5. Le istruzioni destinate agli Autorizzati per incarichi e funzioni sono reperibili al seguente link: https://www.normativa.polimi.it/fileadmin/user_upload/regolamenti/privacy_e_sicurezza/Istruzioni_Autorizzato_per_funzioni_-_Personale_non_strutturato_-_Def..pdf .

LA DIRIGENTE
dell'Area Risorse Umane e Organizzazione
Dott.ssa Alessandra Moroni

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente