POLITECNICO
MILANO 1863

## *Dati Protocollo*

| | |
|---|---|
| **N° Protocollo** | Prot n.0163434 del 29/06/2026 (2026-PoliCle-0163434) |
| **Data** | 29/06/2026 |
| **Repertorio** | Decreti 12058/2026 |
| **UOR-RPA** | SGPTA - LABOR RELATIONS AND CAREER - TECHNICAL AND ADMINISTRATIVE STAFF - Servizio gestione personale tecnico amministrativo |
| **RPA** | 288587 - GALMUZZI PAOLO ENRICO |
| **Firmatario** | 112973 - MORONI ALESSANDRA |

## *Dati Provvedimento*

| | |
|---|---|
| **Id** | 322710 |
| **Oggetto** | DD approvazione atti per n.1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei collaboratori, a tempo pieno, presso le strutture del Politecnico di Milano,<br>2026_PTA_TI_C_DIRGEN_15, D.D. n. 9401 del 11.05.2026 |

POLITECNICO MILANO 1863

**LA DIRIGENTE**

**DELL'AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

VISTI il D.P.R. 10.01.1957, n. 3, "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato" e il D.P.R. 03.05.1957, n. 686, "Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3";

VISTA la Legge 06.05.1989, n. 168 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", in particolare l'art. 6;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modificazioni e integrazioni, in particolare il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento delle procedure di reclutamento del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato del Politecnico di Milano, emanato con D.D. n. 5418 del 06.05.2024;

VISTO il Codice etico e di Comportamento del Politecnico di Milano, emanato con D.R. del 19.4.2019, n. 3183;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del Comparto Università sottoscritto in data 16.10.2008 e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2019-2021 sottoscritto in data 18.01.2024;

VISTO il Decreto Direttoriale 21.4.2023 di cui al prot. n. 0095745, relativo ai soggetti deputati alla firma e sottoscrizione di atti amministrativi e documentazione del Politecnico di Milano;

VISTO il D.D. n. 9401 del 11.05.2026, con cui è stata indetta la procedura selettiva per il reclutamento di n.1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei

collaboratori, a tempo pieno, presso le strutture del Politecnico di Milano, 2026_PTA_TI_C_DIRGEN_15;

VISTO il D.D. n. 11717 del 22.06.2026 di nomina della Commissione esaminatrice;

VISTI gli atti della procedura concorsuale;

ACCERTATA la regolarità formale;

**DECRETA**

Art. 1

Sono approvati gli atti della prova selettiva per il reclutamento di n.1 unità di personale a tempo indeterminato, area dei collaboratori, a tempo pieno, presso le strutture del Politecnico di Milano, 2026_PTA_TI_C_DIRGEN_15, D.D. n. 9401 del 11.05.2026;

Vincitore / Vincitrice

| *Nome Cognome* |
|---|
| *Gaia Meroni* |

Sono altresì presenti i/le seguenti idonei/e (in ordine di graduatoria):

| *ID domanda* |
|---|
| 3QAZK4WT58 |

Art. 2

Sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti è dichiarato/a vincitore/vincitrice della selezione di cui all'art. 1:

| *Nome Cognome* |
|---|
| *Gaia Meroni* |

Art. 3

Il presente decreto è pubblicato all'Albo di Ateneo, sul sito web istituzionale nella sezione dedicata al concorso e sul Portale del Reclutamento InPA. Dalla data della pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

**LA DIRIGENTE**
**dell'Area Risorse Umane e Organizzazione**
**Dott.ssa Alessandra Moroni**

*Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente*