



POLITECNICO
MILANO 1863

Procedura selettiva pubblica per esami per il reclutamento di n° 1 tecnologo a tempo determinato (30 mesi), categoria EP3, a tempo pieno, presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale del Politecnico di Milano, codice procedura 2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_1, bandita con D.D. 1107 del 30/01/2023

Verbale n. 1

Il giorno 27 marzo 2023 alle ore 12.30, la Commissione giudicatrice della prova in epigrafe, nominata con D.D. 3092 del 17/03/2023, formata da:

<i>Prof. Riccardo Mangiaracina</i>	<i>Presidente</i>
<i>Dott. Ivano Asaro</i>	<i>Componente esperto</i>
<i>Dott.ssa Federica Russo</i>	<i>Componente esperto</i>
<i>Dott. Lorenzo Pappalardo</i>	<i>Componente aggregato (psicologo del lavoro)</i>
<i>Dott.ssa Stefania Peverini</i>	<i>Segretario</i>

si riunisce presso la Sala riunioni 0.38 del Dipartimento di Ingegneria Gestionale presso il Politecnico di Milano, per gli adempimenti preliminari allo svolgimento della procedura concorsuale, di cui al bando indetto con D.D. n° 1107 del 30/01/2023.

Il dott. Lorenzo Pappalardo, membro esperto psicologo del lavoro, sarà presente durante la sola prova orale.

In applicazione dell'art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 9 del DPR 487/1994, i componenti della Commissione hanno dichiarato (Allegati da 1 a 4 al presente verbale):

- di non appartenere ad Organi di governo del Politecnico di Milano, di non ricoprire cariche politiche o rivestire cariche sindacali, né di risultare designati da Confederazioni o Organizzazioni sindacali o dalle Associazioni professionali;
- di non aver riportato condanne penali, anche con sentenze non passate in giudicato, per reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale.

La Commissione giudicatrice procede quindi alla discussione dei seguenti criteri di valutazione, che saranno orientati ad accertare la professionalità e le competenze dei candidati, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità, con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, elencate all'art. 1 del bando.

Per la prova scritta:

- competenza tecnica;
- adeguatezza nell'utilizzo della terminologia disciplinare;
- coerenza, completezza e correttezza con il tema trattato;
- chiarezza espositiva nelle comunicazioni via mail (eventuale).

Per il colloquio:

- competenza tecnica;



POLITECNICO
MILANO 1863

- adeguatezza dell'utilizzo della terminologia disciplinare;
- completezza e correttezza nell'esposizione del tema trattato;
- chiarezza e coerenza logica nella esposizione del tema trattato;
- capacità di adeguare il linguaggio all'interlocutore.

Come previsto dall'art. 6 del bando di selezione, per la valutazione della prova scritta la Commissione giudicatrice dispone di 30 punti.

I candidati che avranno superato la precitata prova con un punteggio di almeno 21 punti su 30 saranno ammessi ad un colloquio che pure si intenderà superato con una votazione di almeno 21 punti su 30 e che verterà sull'approfondimento degli argomenti inerenti alle competenze dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, elencate all'art. 1 del bando, e sulla verifica del grado di conoscenza della lingua inglese.

Durante il colloquio verrà effettuata, inoltre, la valutazione delle caratteristiche psico-attitudinali, relazionali e motivazionali, richieste dal ruolo.

La Commissione giudicatrice, tenuto conto dei criteri sopra stabiliti, concorda sulla formulazione di tre tracce vertenti sugli argomenti descritti dall'art. 1 del bando, delle quali una sarà estratta da un candidato. Le tracce saranno definite appena prima della prova scritta.

La Commissione giudicatrice esamina quindi il verbale di consegna (Allegato 5 al presente verbale) e dichiara che tra i candidati e il Presidente, i Commissari e il Segretario della stessa non vi sono relazioni di coniugio, parentela e/o affinità entro il IV grado compreso o un rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso o uno stato di convivenza di fatto, così come regolato dall'art. 1, commi 37 e seguenti, della Legge 20/05/2016, n. 76 e che non sussistano situazioni di incompatibilità ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Le dichiarazioni sono allegate al presente verbale (Allegati 6 – 9).

Terminati i lavori preliminari, la Commissione concorda di proseguire i propri lavori il giorno 27/03/2023 alle ore 13.30, per definire le tracce delle prove e procedere allo svolgimento della prova scritta, come previsto dall'art. 5, comma 2, del bando di concorso indetto con D.D. n° 1107 del 30/01/2023.

La seduta ha termine alle ore 12.45.

Letto, verificato e sottoscritto.

Milano 27/03/2023

La Commissione

Prof. Riccardo Mangiaracina Presidente



POLITECNICO
MILANO 1863

<i>Dott. Ivano Asaro</i>	<i>Membro esperto</i>	<u>Ivano Asaro</u>
<i>Dott.ssa Federica Russo</i>	<i>Membro esperto</i>	<u>Federica Russo</u>
<i>Dott.ssa Stefania Peverini</i>	<i>Segretaria</i>	<u>Stefania Peverini</u>



POLITECNICO
MILANO 1863

AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Servizio Gestione Personale Tecnico ed Amministrativo

VERBALE DI CONSEGNA

A seguito dell'esame delle domande presentate per la partecipazione alla prova selettiva per il reclutamento di n.1 unità di personale, Tecnologo (EP3), art. 24 bis della L. 240/2010, tempo determinato, 30 mesi, tempo pieno (36 ore settimanali), per le esigenze del Tecnologo Responsabile gestione risorse, budget e comunicazione risultati per gli Osservatori Digital Innovation sui temi Innovative Payments e Smart City presso DIG_POLIMI, 2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_1, D.D. n. 1107 del 30.01.23, si consegnano alla dott.ssa Stefania Peverini le domande dei candidati ammessi con riserva alla selezione (e la relativa documentazione allegata) secondo quanto di seguito riportato:

1 Matteo Risi

Si ricorda che tutto il materiale deve essere riconsegnato all'ufficio per gli adempimenti di competenza.

Inoltre si comunica che il bando e il decreto di nomina della commissione, sono reperibili all'indirizzo:

<http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>

Allo stesso indirizzo verrà pubblicato il Decreto di Approvazione degli atti.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott. Paolo Enrico Galmuzzi)

Per Ricevuta

Firma

Stefania Peverini

Paolo Enrico Galmuzzi

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]