POLITECNICO
MILANO 1863

PROCEDURA SELETTIVA PERESAMI PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA AMMINISTRATIVA, CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI 12 MESI A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) PER il SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E SELEZIONE – AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DEL POLITECNICO DI MILANO INDETTA CON D.D. N. 6709 DEL 28.7.2021.

VERBALE N. 1

Il giorno 12/10/2021 alle ore 09.40, la commissione giudicatrice della prova in epigrafe, nominata con D.D. n. 8432 del 29/09/2021, composta da:

Dott.ssa Rosa Maria LA PLACA	Presidente
Dott.ssa Letizia DE MONTE	Componente esperto
Dott. Lorenzo PAPPALARDO	Componente esperto
Dott.ssa Stella DI GESÚ	Segretario

si riunisce per l'adempimento delle operazioni connesse alla seduta preliminare.

Ai sensi del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'art.1 c.10 lett. z) del DPCM 14/1/2021" e dell'art. 10 del D.L. 1° aprile 2021, n. 44 recante "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici", è stato predisposto dal Politecnico di Milano, per il concorso indicato, specifico Piano Operativo per lo svolgimento delle prove concorsuali in presenza.

Alla procedura di selezione sono ammessi n. 10 candidati di cui al verbale di consegna (Allegato n. 1 al presente verbale) predisposto dall'Area Risorse Umane e Organizzazione – Servizio Gestione Personale Tecnico e Amministrativo del Politecnico di Milano.

La Commissione giudicatrice esamina, quindi, il verbale di consegna e dichiara che tra i candidati e il Presidente, i Commissari e il Segretario della stessa non vi sono relazioni di coniugio, parentela e/o affinità entro il IV grado compreso o un rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso, così come regolato dall'Art.1 della Legge 20.5.2016, n. 76 o siano in stato di convivenza di fatto così come regolato dall'Art. 1 –commi 37 e ss della Legge 20.5.2016, n. 76 e che non sussistano situazioni di incompatibilità ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.
Ognuno dei membri della Commissione dichiara di non avere relazioni di coniugio, parentela e/o affinità entro il IV grado compreso o un rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso con gli altri componenti della stessa Commissione.
I componenti della Commissione giudicatrice dichiarano, inoltre, di non appartenere ad Organi di governo del Politecnico, di non ricoprire cariche politiche o rivestire cariche sindacali né di risultare designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali, in applicazione dell'art. 35 – bis del D. Lgs. 165/2001, del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni date dal D.P.R. 693/1996 e dal Regolamento del Politecnico di Milano, emanato con D.R. 1/AG del 4/1/2005.

I componenti della Commissione giudicatrice e il Segretario della stessa dichiarano inoltre, ai sensi dell'art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001, di non aver riportato condanne penali, anche con sentenze non passate in giudicato, in reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

La Commissione giudicatrice conviene di non dover procedere ad una prova di preselezione di cui all'art. 5 del D.D n. 5208 del 23.07.2020.

La selezione avverrà attraverso una prova scritta *con l'ausilio del computer* ed un colloquio orale.
La Commissione decide che la prova scritta venga svolta da tutti i candidati presso l'Aula 3.1.7, via Celoria n. 1 del Politecnico di Milano.

Si procede quindi alla discussione dei contenuti delle prove che saranno orientati ad accertare la professionalità e le competenze dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, elencate all'art. 1 del bando.

In conformità all'art. 12 comma 1 del DPR 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni date dal DPR 693/1996 la commissione giudicatrice, in via preliminare, stabilisce che i criteri e le modalità di valutazione delle prove di selezione dovranno essere finalizzati a dimostrare che i candidati siano in possesso dei requisiti richiesti tali da renderli idonei ad occupare i posti messi a selezione secondo i criteri di seguito descritti:

Per la prova scritta:
- conoscenza approfondita della materia del concorso;
- adeguatezza nell'utilizzo della terminologia disciplinare;
- coerenza, completezza e correttezza con il tema trattato;
- chiarezza espositiva;

Per la valutazione della prova scritta la Commissione dispone di 30 punti.
La prova scritta si considera superata con un punteggio di almeno 21/30.

Per la valutazione del colloquio orale che si svolgerà in seguito alla valutazione della prova scritta, si terranno in considerazione i seguenti criteri:
- conoscenza approfondita della materia del concorso;
- adeguatezza nell'utilizzo della terminologia disciplinare;
- coerenza, completezza e correttezza con il tema trattato;
- chiarezza espositiva;
- capacità di analisi e ragionamento di soluzioni adeguate al contesto.

I candidati che avranno superato la prova scritta con un punteggio di almeno 21 su 30 saranno ammessi ad un colloquio orale, che pure si intenderà superato con una votazione di almeno 21 su 30 e che verterà sull'approfondimento degli argomenti inerenti le competenze dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, elencate all'art.1 del bando, sulla verifica del grado della conoscenza della lingua inglese e dei più diffusi software applicativi (pacchetto office). Il colloquio orale sarà anche finalizzato alla valutazione delle caratteristiche psico-attitudinali, relazionali e motivazionali, richieste dal ruolo.

La valutazione di ogni candidato, ai fini dalla graduatoria di merito, sarà la somma dei punteggi conseguiti nelle due prove.

La Commissione giudicatrice, tenuto conto dei criteri sopra stabiliti, concorda sulla formulazione di tre tracce, oggetto della prova scritta, vertenti sugli argomenti previsti dall'art. 1 del bando, delle quali tracce, una sarà estratta dal candidato. Le tracce della prova scritta e del colloquio saranno definite appena prima delle prove.

La prova orale sarà espletata nella medesima sede di svolgimento della prova scritta

La seduta ha termine alle ore 09.45

Letto, approvato e sottoscritto

Milano, 12/10/2021

LA COMMISSIONE

Nominativi	Firme
Dott.ssa Rosa Maria LA PLACA	Presidente
Dott.ssa Letizia DE MONTE	Membro esperto
Dott. Lorenzo PAPPALARDO	Membro esperto (psicologo)
Dott.ssa Stella DI GESÚ	Segretario

POLITECNICO
MILANO 1863

ARUO –SGPTA

AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Servizio Gestione Personale Tecnico ed Amministrativo

VERBALE DI CONSEGNA

A seguito dell'esame delle domande presentate per la partecipazione alla prova selettiva per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, con contratto a tempo determinato per la durata di 12 mesi a tempo pieno (36 ore settimanali) per il Servizio Sviluppo Organizzativo e Selezione - Area Risorse Umane e Organizzazione del Politecnico di Milano, indetta con D.D. 6709 del 28.7.2021, in data 29.9.2021, si trasmettono alla dott.ssa Stella Di Gesù, le domande dei candidati ammessi con riserva alla selezione (e la relativa documentazione allegata):

ABARDO Sara
ARENA Mara
CASSANELLI Silvia
FENICE Federica
FERRARI Giovanna Chiara
GABRIELI Eva Angela
SAVI Lucia
SERGIO Ilaria
TURCO Maria
VIGANÓ Valentina

Si ricorda che tutto il materiale deve essere riconsegnato all'ufficio per gli adempimenti di competenza.

Inoltre si comunica che il bando e il decreto di nomina della commissione sono reperibili all'indirizzo: http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi.

Allo stesso indirizzo verrà pubblicato il Decreto di Approvazione degli atti.

Distinti saluti

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

dott.ssa Elena Belcredi
(f.to dott.ssa Elena Belcredi)

Per Ricevuta
Firma

Firmato digitalmente ai sensi del CAD – D. Lgs 82/2005 e s. m. e i.