

CURRICULUM VITAE DI STEFANIA LORUSSO

Email: stefania.lorusso@polimi.it

ESPERIENZA

GENNAIO 2009 - OGGI

BIBLIOTECARIA A TEMPO PIENO AL POLITECNICO DI MILANO PRESSO LA EX BIBLIOTECA CENTRALE DI ARCHITETTURA, ORA BIBLIOTECA CAMPUS LEONARDO

Nei primi anni di lavoro al Politecnico, nella allora Biblioteca Centrale di Architettura, sono stata responsabile della catalogazione descrittiva e semantica delle monografie di nuova acquisizione delle biblioteche di Architettura e Ingegneria con il software gestionale Sebina Open Library (poi Sebina Next) di Data Management. Dal 2017, con la riorganizzazione del sistema bibliotecario del Politecnico in tre biblioteche di campus, mi occupo di mantenimento e revisione delle collezioni della Biblioteca Campus Leonardo; servizio di front office e attività di reference all'utenza in presenza e da remoto; formazione dell'utenza all'uso delle risorse bibliografiche cartacee ed elettroniche con corsi e Mooc; assistenza nel processo di deposito delle tesi di laurea magistrale e nella consultazione del catalogo PoliTesi.

GENNAIO 2008 – DICEMBRE 2008

BIBLIOTECARIA PART-TIME ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO PRESSO LA BIBLIOTECA DI SCIENZE DELLA STORIA E DELLA DOCUMENTAZIONE STORICA

Mi sono occupata di servizi al pubblico (prestito e reference all'utenza) e comunicazione (aggiornamento del sito e del blog della biblioteca).

MARZO 2007-DICEMBRE 2008

CATALOGATRICE PRESSO LA FONDAZIONE ARNOLDO E ALBERTO MONDADORI DI MILANO

Mi sono occupata di biblioteche storiche di case editrici (catalogazione delle novità delle case editrici Electa, Sperling & Kupfer e Frassinelli su database Access; revisione e aggiornamento del catalogo storico delle case editrici Arnoldo Mondadori Editore (1912-2007) e il Saggiatore (1958-2007) con l'uso del software di catalogazione Bookmark; catalogazione su database Access delle grandi opere e dei collezionabili pubblicati dalla Fratelli Fabbri Editori tra il 1958 e il 1973 per la redazione del catalogo storico).

ISTRUZIONE

A.A. 2021/2022

MASTER DI SECONDO LIVELLO IN DIGITAL HUMANITIES, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Ho conseguito il master con la discussione del project work finale (creazione di un sito web per l'archivio dell'Associazione per il Disegno Industriale con la piattaforma di pubblicazione web open source Omeka) nel gennaio 2023

A.A 2004/2005-2005/2006

CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA IN SCIENZE ARCHIVISTICHE, DOCUMENTARIE E BIBLIOTECOMICHE, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Ho conseguito la laurea specialistica con la votazione di 110/110 e lode nel gennaio 2007

A.A. 2001/2002-2003/2004

CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN BENI ARTISTICI, TEATRALI, CINEMATOGRAFICI E DEI NUOVI MEDIA – INDIRIZZO ARCHIVISTICO-LIBRARIO, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

Durante il corso di studi ho frequentato un semestre presso la Facoltà di Biblioteconomia dell'Università di Barcellona nell'ambito del progetto Erasmus. Ho conseguito la laurea triennale con la votazione di 110/110 e lode nel novembre 2004

A.S 1996/1997-2000/2001

LICEO GINNASIO “DOMENICO MOREA”, CONVERSANO (BARI)

Ho conseguito la maturità classica con la votazione di 100/100

ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE

Negli ultimi cinque anni ho seguito questi corsi di formazione professionale:

- Febbraio 2018: Formazione sul gestionale di biblioteca Sebina Next, organizzato da DM Cultura (14 ore)
- Giugno 2018: “La cartografia storica: descrivere per valorizzare”, organizzato da ANAI-Associazione Nazionale Archivistica Italiana (16 ore)
- Marzo 2021: “La gestione delle collezioni bibliografiche”, organizzato da AIB-Associazione Italiana Biblioteche (25 ore)
- Dicembre 2022: “La Carta dei servizi nelle biblioteche anche per fruitori con abilità differenziate”, organizzato da AIB-Associazione Italiana Biblioteche (25 ore)
- Gennaio/febbraio 2023: “Come gestire le collezioni dopo il processo di revisione”, organizzato da Editrice Bibliografica (4,5 ore)

- Maggio/giugno 2023: Summer school “La digital library: evoluzione, strutture, progetti”, organizzata dall’Università degli Studi di Bologna (22 ore)
- Maggio/giugno 2023: “Metadatazione”, organizzato da Editrice Bibliografica (4,5 ore)

COMPETENZE

• COMPETENZE LINGUISTICHE

INGLESE: Ottima capacità di lettura, scrittura ed espressione orale. Conseguimento della certificazione ESOL livello C1 nel 2013, rilasciata da British Institutes, con votazione 74/100.

FRANCESE: Buona capacità di lettura, capacità di scrittura ed espressione orale di base. Conseguimento della certificazione di livello B1 nel 2017, rilasciata dal Comune di Milano con votazione 89.5/100.

SPAGNOLO: Buona capacità di lettura, capacità di scrittura ed espressione orale di base. Conseguimento della certificazione di livello B1 nel 2018, rilasciata dal Comune di Milano con votazione Eccellente.

• COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto Office di Windows e dei browser di navigazione Internet.

Ottima conoscenza del software gestionale di biblioteca Sebina Next di Data Management.

Padronanza nell’uso di strumenti di ricerca bibliografica in formato elettronico (cataloghi, discovery tool, banche dati, etc.).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Oltre ai corsi di formazione professionale prima elencati, ho seguito corsi organizzati dal datore di lavoro anche in altri ambiti (comunicazione, qualità dei servizi web, team working e cambiamento nelle organizzazioni, privacy e GDPR, sicurezza informatica, anticorruzione, sicurezza sul lavoro, primo soccorso con utilizzo DAE).

Ho partecipato al programma di scambio europeo Erasmus Staff Training presso le biblioteche dell'Università di Barcellona nel giugno 2011 e su questa esperienza ho scritto l'articolo "Erasmus Staff Training all'Università di Barcellona", pubblicato in "Biblioteche oggi", n. 1-2 (2012), p. 45-53.

Sono iscritta all'elenco associati AIB (Associazione Italiana Biblioteche) dal 2015.