



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

**APPALTO SPECIFICO INDETTO DAL POLITECNICO DI MILANO PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SEDUTE OPERATIVE E OSPITI NELL’AMBITO SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DI ARREDI.**

**Lotto 1 CIG 955807877B**

**Lotto 2 CIG 9558105DC1**

## Sommario

|   |    |
|---|----|
| 1. Oggetto della fornitura e importo.....   | 3  |
| 1.1 Caratteristiche dei Prodotti - Specifiche merceologiche/tecniche Lotto 1 – Sedute operative standard e sedute operative di livello superiore..... | 4  |
| 1.2 Caratteristiche dei Prodotti - Specifiche merceologiche/tecniche Lotto 2 – Sedute ospiti .....  | 6  |
| 2. Campione di gara.....  | 7  |
| 3. Requisiti di sicurezza e normativa di riferimento.....   | 9  |
| 3.1 – Requisiti di sicurezza.....   | 9  |
| 3.2 – Normativa di riferimento comune a tutti i prodotti indicati per singolo lotto.....  | 9  |
| 4. Durata del contratto.....  | 10 |
| 5. Modalità e tempi di consegna .....   | 10 |
| 6. Regolarità del servizio e controlli – penalità .....   | 12 |
| 6.1 Verifiche alla consegna e sostituzioni.....   | 12 |
| 6.2 Verifiche successive alla consegna e sostituzioni.....  | 12 |
| 6.3 Penali .....  | 12 |
| 7. Garanzia dei prodotti.....   | 13 |
| 8. Risoluzione del contratto.....   | 13 |
| 9. Modalità di presentazione delle fatture e pagamento .....  | 14 |

## 1. Oggetto della fornitura e importo

Il presente "Capitolato tecnico" descrive compiutamente le regole per la fornitura oggetto del presente Appalto Specifico (d'ora in poi anche AS), ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., indetto da codesta Stazione Appaltante nell'ambito della Categoria Merceologica "Arredi per uffici" dello SDA Sistema dinamico di acquisizione per la fornitura di Arredi, alle Pubbliche Amministrazioni.

Oggetto dell'Appalto Specifico è la fornitura di sedute operative e ospiti, per gli uffici del Politecnico di Milano suddivisa nei seguenti lotti:

| Numero Lotto                              | Oggetto del lotto   | CIG        | Importo                 |
|---|---|------------|-------------------------|
| 1   | Sedute operative standard e sedute operative di livello superiore | 955807877B | 196.000,00 + IVA        |
| 2   | Sedute ospiti   | 9558105DC1 | 18.000,00 + IVA         |
| <b>Importo complessivo a base di gara</b> |   |            | <b>214.000,00 + IVA</b> |

Tabella n. 1

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

### Lotto n. 1 CIG955807877B

| Categoria merceologica di ammissione                          | Descrizione Prodotto/servizio         | CPV        | P (principale)<br>S (secondaria) | Importo                 |
|---|---------------------------------------|------------|----------------------------------|-------------------------|
| Sedili, sedie e prodotti affini, parti associate              | Sedute operative standard             | 39110000-6 | P                                | 175.000,00 + IVA        |
|   | Sedute operative di livello superiore | 39110000-6 | P                                | 21.000,00 + IVA         |
| Importo totale soggetto a ribasso                             |                                       |            |                                  | 196.000,00 + IVA        |
| Importo totale soggetto a ribasso                             |                                       |            |                                  | 196.000,00 + IVA        |
| Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso |                                       |            |                                  | 0                       |
| <b>A)+ B) Importo complessivo a base di gara</b>              |                                       |            |                                  | <b>196.000,00 + IVA</b> |

Tabella n. 2

### Lotto n. 2 CIG 9558105DC1

| Categoria merceologica di ammissione                          | Descrizione Prodotto/servizio | CPV        | P (principale)<br>S (secondaria) | Importo                |
|---|-------------------------------|------------|----------------------------------|------------------------|
| Sedili, sedie e prodotti affini, parti associate              | Sedute ospiti                 | 39110000-6 | P                                | 18.000,00 + IVA        |
| Importo totale soggetto a ribasso                             |                               |            |                                  | 18.000,00 + IVA        |
| Importo totale soggetto a ribasso                             |                               |            |                                  | 18.000,00 + IVA        |
| Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso |                               |            |                                  | 0                      |
| <b>A)+ B) Importo complessivo a base di gara</b>              |                               |            |                                  | <b>18.000,00 + IVA</b> |

Tabella n. 3

L'importo a base d'asta è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza

dovuti a rischi da interferenze.

Il prezzo presunto e stimato e non garantito posto a base di offerta, comprensivo di tutte le opzioni concernenti la fornitura, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, è fissato in **€ 214.000,00 + IVA**.

### **1.1 Caratteristiche dei Prodotti - Specifiche merceologiche/tecniche Lotto 1 – Sedute operative standard e sedute operative di livello superiore**

Le sedute oggetto del lotto 1 sono di due tipologie:

**1 – sedute operative standard con base a 5 razze**

**2 – sedute operative di livello superiore con seduta monoscocca tutta in rete**

Si riportano di seguito le caratteristiche tecniche delle sedute, distinte per tipologia.

#### **1. SEDUTE OPERATIVE STANDAR CON BASE A 5 RAZZE**

Il fornitore dovrà prevedere la possibilità alla scrivente Amministrazione di acquistare il prodotto secondo le due varianti di seguito illustrate.

##### **Struttura**

Struttura in metallo (cromato, lucido o verniciato a polveri).

##### **Base**

Base girevole a 360° su ruote a cinque razze in tubolare di acciaio.

##### **Sedile-schienale**

Costituita da uno schienale rivestito con telo elastico e sedile imbottito, rivestito secondo una delle tipologie equivalenti di seguito indicate:

**1 in tessuto lavabile**

**2 in ecopelle lavabile**

La tipologia di finitura della seduta verrà indicata di volta in volta all'atto dell'ordinativo di fornitura.

I componenti impiegati nella realizzazione della seduta dovranno essere facilmente separabili e riciclabili. Tutte le componenti imbottite dovranno essere costituite da materiale ignifugo omologato/certificato in **Classe 1IM** e **Classe 1** per lo schienale in rete.

##### **Ruote**

Ruote piroettanti auto-frenanti e antistatiche, girevoli, dotate di carenatura di protezione con battistrada per pavimenti duri o morbidi quali ad esempio pavimenti in parquet.

##### **Regolazioni**

Regolazione in altezza mediante pompa a gas posta sotto la seduta.

Regolatore sincronizzato del movimento sedile e schienale con possibilità di posizionamento in punti programmati o contatto permanente per un costante sostegno della colonna vertebrale, anche durante i movimenti laterali.

I meccanismi di elevazione ed inclinazione previsti devono garantire una regolazione soggettiva della seduta in modo che questa sia adattabile alle diverse esigenze operative, stature e posture degli utenti.

##### **Meccanismo di oscillazione**

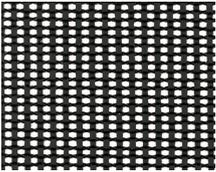
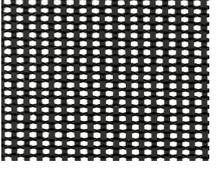
Il meccanismo di oscillazione intuitivo ed efficace che segue istantaneamente i movimenti dell'utilizzatore secondo i moderni principi ergonomici. Il risultato è il comfort della seduta e dinamicità, in qualsiasi posizione di utilizzo.

##### **Braccioli**

I braccioli, dotati di meccanismi di elevazione metallici, saranno ancorati a supporti metallici regolabili in altezza, larghezza e profondità in funzione delle esigenze dell'utente.

Le immagini di seguito riportate illustrano i prodotti corrispondenti alle esigenze dell'Amministrazione e sono riportate a solo titolo di esempio.

Tutte le soluzioni dovranno tenere conto degli aspetti estetici, ergonomici e funzionali: dovranno essere nello stesso tempo accoglienti, sobrie, semplici e curate in ogni particolare.

| Modello con braccioli regolabili   | Finiture possibili per schienale e seduta  |  |
|--|--|--|
|  |    | <p>Schienale</p> <p>Rete elastica</p> <p>(il colore è puramente indicativo, verrà concordato all'atto della stipula)</p> |
|  |    | <p>Seduta</p> <p>Tessuto</p> <p>(il colore è puramente indicativo, verrà concordato all'atto della stipula)</p>          |
|  |  | <p>Schienale</p> <p>Rete elastica</p> <p>(il colore è puramente indicativo, verrà concordato all'atto della stipula)</p> |
|  |  | <p>Seduta</p> <p>Eco pelle</p> <p>(il colore è puramente indicativo, verrà concordato all'atto della stipula)</p>        |

## **2. SEDUTE OPERATIVE DI LIVELLO SUPERIORE TUTTA RETE SCOCCA UNICA**

### **Struttura**

Struttura in metallo (cromato, lucido o verniciato a polveri).

### **Sedile-schienale**

Sono costituiti da un unico telo in materiale elastico, tensionato su una struttura perimetrale estremamente rigida e apparentemente indeformabile, che comporta innumerevoli vantaggi funzionali.

I componenti impiegati nella realizzazione della seduta dovranno essere facilmente separabili e riciclabili. Tutte le componenti che formano lo schienale/sedile dovranno essere costituite da materiale ignifugo omologato/certificato in

### **Classe 1.**

### **Base**

Base girevole a 360° su ruote a cinque razze in tubolare di acciaio.

### **Ruote**

Ruote piroettanti auto-frenanti e antistatiche, girevoli, dotate di carenatura di protezione con battistrada per pavimenti duri o morbidi quali ad esempio pavimenti in parquet.

#### **Meccanismo di oscillazione**

Il meccanismo di oscillazione dovrà essere intuitivo ed efficace tipologia syncro con bloccaggi multipoint e sblocco anti-shock capaci di seguire istantaneamente i movimenti dell'utilizzatore secondo i moderni principi ergonomici. Il risultato è il comfort della seduta e dinamicità, in qualsiasi posizione di utilizzo.

#### **Regolazione**

Regolazione in altezza mediante pompa a gas posta sotto la seduta.

Regolatore sincronizzato del movimento sedile e schienale con possibilità di posizionamento in punti programmati o contatto permanente per un costante sostegno della colonna vertebrale, anche durante i movimenti laterali.

I meccanismi di elevazione ed inclinazione previsti devono garantire una regolazione soggettiva della seduta in modo che questa sia adattabile alle diverse esigenze operative, stature e posture degli utenti.

#### **Braccioli**

I braccioli, dotati di meccanismi di elevazione metallici, saranno ancorati a supporti metallici regolabili in altezza, larghezza e profondità in funzione delle esigenze dell'utente.

Le immagini di seguito riportate illustrano i prodotti corrispondenti alle esigenze dell'Amministrazione e sono riportate a solo titolo di esempio

Tutte le soluzioni dovranno tenere conto degli aspetti estetici, ergonomici e funzionali: dovranno essere nello stesso tempo accoglienti, sobrie, semplici e curate in ogni particolare.



### **1.2 Caratteristiche dei Prodotti - Specifiche merceologiche/tecniche Lotto 2 – Sedute ospiti**

#### **SEDUTE OSPITI CON BASE A SLITTA**

##### **Sedile-schienale**

Costituita da uno schienale rivestito con telo elastico e sedile imbottito, rivestito secondo una delle tipologie equivalenti di seguito indicate:

1. in tessuto lavabile

2. in ecopelle lavabile

La tipologia di finitura della seduta verrà indicata di volta in volta all'atto dell'ordinativo di fornitura.

I componenti impiegati nella realizzazione della seduta dovranno essere facilmente separabili e riciclabili. Tutte le componenti imbottite dovranno essere costituite da materiale ignifugo omologato/certificato in Classe 1IM e Classe 1 per lo schienale in rete.

**Base**

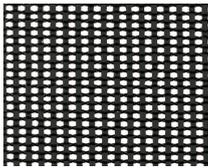
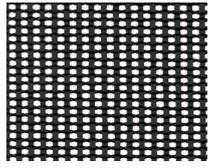
Struttura in metallo (cromato, lucido o verniciato a polveri) con base a slitta.

**Braccioli**

I braccioli in plastica ancorati a supporti metallici tubolari.

Le immagini di seguito riportate illustrano i prodotti corrispondenti alle esigenze dell'Amministrazione e sono riportate a solo titolo di esempio.

Tutte le soluzioni dovranno tenere conto degli aspetti estetici, ergonomici e funzionali: dovranno essere nello stesso tempo accoglienti, sobrie, semplici e curate in ogni particolare.

| Modello ospiti base a slitta   | Finiture possibili per schienale e seduta  |   |
|--|--|---|
|  |   | <b>Schienale</b><br><b>Rete elastica</b><br>(il colore è puramente indicativo, verrà concordato all'atto della stipula) |
|  |  | <b>Seduta</b><br><b>Tessuto</b><br>(il colore è puramente indicativo, verrà concordato all'atto della stipula)          |
|  |  | <b>Schienale</b><br><b>Rete elastica</b><br>(il colore è puramente indicativo, verrà concordato all'atto della stipula) |
|  |  | <b>Seduta</b><br><b>Eco pelle</b><br>(il colore è puramente indicativo, verrà concordato all'atto della stipula)        |

**2. Campione di gara**

Si avvisa che, a **pena di esclusione**, è obbligatorio l'invio dei seguenti campioni per singolo lotto di partecipazione:

**Lotto 1**

**Il campione dovrà essere così composto:**

- una seduta operativa standard 5 razze in una delle varianti di finitura richieste\*

- **un campione (di ridotte dimensioni) di materiale tessuto, ecopelle e tela.**

- la cartella colori per tutti i materiali di finitura richiesti.

\* seduta in tessuto/ecopelle e schienale in rete.

- una seduta operativa di livello superiore 5 razze nella versione tutta rete in un'unica scocca

- la cartella colori per tutti i materiali di finitura richiesti.

## **Lotto 2**

**Il campione dovrà essere così composto:**

- una seduta ospiti con base a slitta) in una delle varianti di finitura richieste\*)

- **un campione (di ridotte dimensioni) di materiale tessuto, ecopelle e tela.**

- la cartella colori per tutti i materiali di finitura richiesti.

\* seduta in tessuto/ecopelle e schienale in rete.

**I campioni, per singolo lotto di partecipazione, dovranno essere consegnati entro la data ed ora del termine per la ricezione delle offerte presso:**

Politecnico di Milano

Servizio Posta Protocollo e Archivio Piazza Leonardo da Vinci, 32

20133 Milano

**Si segnala che il Politecnico di Milano osserverà il periodo di chiusura natalizia dal 24/12/2022 al 08/01/2023, pertanto i campioni potranno essere inviati a partire dal 09/01/2023.**

*Oggetto: Fornitura di sedute per gli uffici del Politecnico di Milano – Lotto (indicare il lotto di partecipazione – invio distinto per lotto di partecipazione)*

I campioni dovranno essere presentati al fine di una corretta verifica da parte della Commissione giudicatrice, e dovranno essere muniti di etichetta identificativa del Concorrente. Nessun compenso spetterà ai Concorrenti per la predisposizione e la consegna dei campioni stessi. Per i campioni che saranno sottoposti alle verifiche da parte della Commissione giudicatrice, e che potrebbero subire danneggiamenti in questa fase, il Concorrente non potrà pretendere alcun risarcimento.

I campioni presentati dai Concorrenti non aggiudicatari verranno posti a disposizione degli stessi in seguito alla conclusione della gara e dei termini per la presentazione dei ricorsi. Entro i successivi 30 giorni, tali Società dovranno provvedere, a proprie spese, al ritiro dei campioni. Trascorso il termine assegnato, se il materiale non sarà ritirato, verrà considerato a disposizione della Stazione Appaltante senza alcun addebito.

Ai fini della verifica dei requisiti richiesti dal presente documento, il campione inviato dovrà essere corredato della scheda tecnica del prodotto (caricata a sistema in offerta tecnica) ed essere conforme alle certificazioni, caratteristiche di omologazione, prescrizioni tecniche richieste e/o dichiarate in sede di gara.

**Il campione dovrà essere del tutto identico al prodotto oggetto della fornitura finale.**

### **3. Requisiti di sicurezza e normativa di riferimento**

#### **3.1 – Requisiti di sicurezza**

La forma degli elementi forniti dovrà essere tale da evitare rischi di danno agli utilizzatori e gli elementi di sostegno non dovranno essere posti laddove possano provocare restrizioni ai movimenti. Tutte le parti con le quali si possa venire in contatto, nelle condizioni di uso normale, dovranno essere progettate in modo da evitare lesioni personali e/o danni materiali; in particolare:

- tutti i componenti lubrificati dovranno essere protetti in modo da proteggere gli utenti da possibili macchie durante un uso normale;
- i punti di cesoiamento e schiacciamento dovranno essere evitati o protetti;
- eventuali sistemi di regolazione devono essere di facile uso, posti in modo da evitare azionamenti;
- le estremità di eventuali componenti cavi devono essere chiuse o tappate.

La sicurezza delle sedute dovrà essere garantita dal possesso della normativa UNI-EN di riferimento, accertata dagli organismi di accreditamento previsti dalla norma EN ISO/IEC 17025, oltre che dalla selezione e dall'impiego di materiali che garantiscono solidità, durabilità e conformità alle specifiche tecniche minime richieste dal presente capitolato.

La sicurezza delle sedute dovrà essere garantita dal possesso della normativa UNI 9084 -Mobili - Sedie e sgabelli - Prova di durata del meccanismo per la regolazione in altezza del sedile UNI ISO 9227-Prove di corrosione in atmosfere artificiali. Prove in nebbia salina (per le parti metalliche);

Ciascun prodotto dovrà essere accompagnato dalle istruzioni di montaggio, in lingua italiana.

Ciascun prodotto dovrà, inoltre, essere accompagnato dalle informazioni sui prodotti da utilizzare per la pulizia e per la manutenzione, e delle eventuali istruzioni d'uso.

#### **3.2 – Normativa di riferimento comune a tutti i prodotti indicati per singolo lotto**

Tutti gli arredi devono essere conformi alla normativa vigente all'atto dell'offerta e devono rispettare, fra l'altro, le seguenti normative obbligatorie per i lotti di pertinenza:

- D.M. del 11 Gennaio 2017 "Criteri Minimi Ambientali per la fornitura e servizio di noleggio di arredi per interni (CAM)". I criteri dovranno essere comprovati secondo le modalità descritte all'interno del suddetto decreto disponibile sul sito <https://gpp.mite.gov.it/>;
- Classe di reazione al fuoco secondo il D.M. 26/06/84 – Classe 1 - UNI EN ISO 1182:2010 Prove di reazione al fuoco dei prodotti - Prova di non combustibilità;
- Classe di reazione al fuoco secondo il D.M. 26/06/84 – Classe 1IM (prodotti di tipo imbottito) - UNI 9175 - Reazione al fuoco di manufatti imbottiti sottoposti all'azione di una piccola fiamma - Metodo di prova e classificazione. (comprovata con omologazione Ministero dell'Interno o certificato relativo alla prova effettuate da ente di parte terza);

- I prodotti presentati devono essere realizzati con materiali a basso contenuto di residui di sostanze chimiche per tessili e pelle come previsto dall'art.8 dei CAM;
- Certificazione UNI previste per la tipologia di arredo: "Sedute per ufficio" e "Sedute per visitatori e sale riunioni" come previsto dall'art. 4.1.9 dei CAM;
- Imballaggi: ogni imballaggio utilizzato soddisfa i seguenti requisiti previsti dall'art. 4.1.10 dei CAM;

**All'operatore economico aggiudicatario, prima della stipula del contratto, sarà richiesto di produrre idonea documentazione a comprova della conformità delle sedute alla normativa vigente sopra elencata. Tutti i rapporti di prova/omologazioni dovranno essere effettuati da ente di parte terza e dal Ministero dell'Interno per quanto concerne la classe di reazione al fuoco.**

**La documentazione dovrà riferirsi in modo inequivocabile al prodotto campione inviato.**

**In caso di esito negativo delle verifiche si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e allo scorrimento della graduatoria.**

#### **4. Durata del contratto**

Il contratto per la fornitura del servizio sopra elencato avrà una durata di 24 mesi dalla data di stipula, salvo esaurimento precedente dell'ammontare posto a base di gara.

#### **5. Modalità e tempi di consegna**

Le sedute verranno ordinate a gruppi di minimo 5 pezzi per il lotto 1 e anche singole per il lotto 2; la consegna/montaggio sarà inclusa nel prezzo delle singole sedute (n° sedia x €/sedia – prezzo offerto in sede economica).

Nel caso in cui l'ordinativo effettuato risulti al di sotto di tale cifra, in accordo con la scrivente Amministrazione, potrà essere corrisposto un prezzo forfettario di € 20,00 IVA inclusa per la consegna dell'ordine che si intende sempre compresa di eventuale montaggio e sino al luogo di destino finale e non semplicemente piano strada.

| Quantità                 | Tempistiche di consegna            |
|--------------------------|------------------------------------|
| Fino a n° 50 sedute      | Entro e non oltre 20 giorni solari |
| Tra n° 51 e n°150 sedute | Entro e non oltre 40 giorni solari |
| Oltre le n° 150 sedute   | Entro e non oltre 50 giorni        |

Gli ordinativi, dovranno essere effettuati **UNICAMENTE** dal RUP della procedura o suo delegato inviando una mail al fornitore con allegato un modulo in cui verranno riportati i seguenti dati minimi.

- Struttura richiedente
- Contatto amministrativo ed eventuale contatto che seguirà la logistica
- Codice IPA (della Struttura richiedente)
- Numero sedute e modello richiesto: operativo e/o ospiti

- Colore e materiale della seduta – colore dello schienale
- Luogo di consegna

Il fornitore si impegna a prendere in carico la richiesta di fornitura, dando comunicazione scritta al richiedente, **entro il giorno lavorativo successivo**.

Nella risposta di accettazione dell'ordinativo dovrà essere indicato un report riepilogativo con indicate le seguenti informazioni:

- IPA della Struttura
- CIG della gara
- N° sedute richieste (suddivise per modello)
- Colore e materiale richiesti (suddiviso per modello)
- Costo complessivo della fornitura.
- Tempistica di consegna (eventualmente in caso si tratti di un ordine di grandi dimensioni indicare il cronoprogramma delle consegne, che comunque deve rispettare il limite massimo di giorni di consegna offerti in sede di gara)

Tale documento consentirà al personale della Struttura di gestire la logistica della consegna nonché, successivamente, dare avvio al processo autorizzativo della fattura.

La consegna dovrà avvenire nei giorni e nelle fasce orarie specificamente concordati direttamente con la Stazione Appaltante stessa ed eseguita con mezzi adeguati alle necessità ed ai prodotti in consegna, previo accordo con il contatto amministrativo ed eventuale contatto che seguirà la logistica indicato nell'ordinativo di consegna.

I prodotti dovranno essere imballati in maniera adeguata a prevenire qualunque danneggiamento degli stessi durante il trasporto e le fasi successive.

**La consegna si intende comprensiva della movimentazione del materiale sino alla destinazione finale e non la semplice consegna piano strada.**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla consegna e o ritiro e sostituzione sono a carico della Ditta.

Il medesimo flusso di richiesta e la successiva consegna dovrà essere utilizzato anche per la richiesta delle parti di ricambio o sostituzione.

## **6. Regolarità del servizio e controlli – penalità**

### **6.1 Verifiche alla consegna e sostituzioni**

L'Amministrazione si riserva il diritto di verificare i prodotti all'atto della consegna al fine di riscontrare le quantità consegnate e le caratteristiche minime. Qualora siano verificate incongruenze e/o non conformità il fornitore sarà tenuto a ritirare immediatamente il prodotto non conforme e provvedere alla sua sostituzione entro 15 giorni solari dalla comunicazione di non conformità.

In sede di esecuzione, qualora i prodotti consegnati non dovessero essere conformi ai requisiti dichiarati in sede di offerta tecnica, si procederà al rifiuto degli stessi e all'applicazione delle penali previste al successivo art. 5.3.

### **6.2 Verifiche successive alla consegna e sostituzioni**

Qualora l'Amministrazione dovesse riscontrare delle incongruenze e/o non conformità nei prodotti consegnati in un momento successivo alla consegna questa segnalerà con tempestività l'accaduto all'Appaltatore, con contestuale richiesta di sostituzione che dovrà avvenire entro e non oltre 15 giorni solari dalla comunicazione di incongruenza e/o non conformità.

### **6.3 Penali**

Il Fornitore aggiudicatario si impegna ad eseguire le consegne senza creare interruzione all'ordinaria attività dei luoghi in cui si svolgerà l'evento.

- Per ogni giorno solare di ritardo nella fornitura, non imputabile alla Stazione Appaltante ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto ai termini massimi stabiliti per la consegna (indicati nell'offerta tecnica presentata in sede di gara) l'appaltatore è tenuto a corrispondere alla Stazione Appaltante una penale pari a € 50,00 per ogni giorno di ritardo riscontrato;
- Qualora siano verificate incongruenze e/o non conformità il fornitore sarà tenuto a ritirare immediatamente il prodotto non conforme e provvedere alla sua sostituzione entro 15 giorni solari dalla comunicazione di non conformità. Per ogni giorno di ritardo riscontrato; nella consegna del prodotto da sostituire verrà applicata una penale di € 50,00;
- Per ogni disagio arrecato al Politecnico di Milano durante le attività di consegna della fornitura. A titolo indicativo e non esaustivo si intende disagio la consegna con mezzi non idonei, mezzi di dimensione non congrua alle caratteristiche urbane dell'area di consegna, utilizzo di mezzi e personale del Politecnico di Milano, ecc.. verrà applicata una penale da € 100,00 a € 500,00 a seconda dell'entità del disagio arrecato.

Tutte le penali verranno applicate previo contraddittorio con l'Appaltatore, con la sola formalità della contestazione scritta dell'inadempienza all'Appaltatore, con termine di 5 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della stessa per eventuali difese scritte da parte di quest'ultimo.

Il Committente si riserva, al raggiungimento di penali per un importo pari 10% (dieci per cento) dell'ammontare del contratto, indipendentemente da qualsiasi contestazione, di procedere alla risoluzione

del rapporto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con PEC, fatte salve le penali già stabilite e l'eventuale esecuzione in danno del gestore inadempiente, salvo il risarcimento per maggiori danni.

**Le sanzioni pecuniarie di cui sopra verranno fatturate dal Politecnico di Milano e, qualora non liquidate a scadenza, l'importo verrà prelevato direttamente dalla cauzione, con conseguente obbligo di reintegro.**

Resta inteso che l'importo della penale non potrà superare il 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggiore danno.

Nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga il limite del 10% dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante potrà risolvere il contratto per grave inadempimento.

Il Politecnico di Milano si riserva, comunque, in caso di ritardo **superiore ai 10 giorni solari** indipendentemente da qualsiasi contestazione, di procedere alla **risoluzione del rapporto**, ai sensi 5 dell'art. 1456 C.C., con semplice comunicazione scritta e di affidare a terzi la fornitura dei servizi oggetto del contratto imputando le spese aggiuntive dell'appaltatore (rescissione in danno), salvo il risarcimento per maggiori danni.

Qualora a consegna effettuata, a seguito di accertamento da parte del Responsabile del servizio interessato, i materiali risultino difettosi o difformi, parzialmente o totalmente - anche per caratteristiche tecniche o tipologiche - da quelli ordinati, la Ditta fornitrice è tenuta a provvedere alla loro idonea rimozione e sostituzione entro il termine massimo di giorni 10 (dieci) decorrente dalla notifica di contestazione come sopra effettuata.

## **7. Garanzia dei prodotti**

L'operatore economico si impegna a garantire le sedute per un periodo di almeno 5 anni dalla data di consegna degli stessi. In tale periodo il Fornitore deve provvedere gratuitamente e con il proprio personale ai lavori che si rendessero necessari per ripristinare la completa funzionalità delle sedute.

La garanzia consiste nella rimessa in efficienza o reintegrazione delle parti difettose.

L'Amministrazione dovrà comunicare con P.E.C. alla ditta i difetti eventualmente riscontrati entro il termine di 60 giorni solari dalla constatazione dei difetti stessi. La ditta ha l'obbligo di provvedere alla rimessa in efficienza o reintegrazione delle parti difettose entro i termini stabiliti nel Capitolato Tecnico. Tutte le spese connesse alle operazioni di cui sopra di qualunque natura sono a totale carico della ditta. Quanto rimesso in efficienza o reintegrato dovrà essere sottoposto a regolare collaudo. Ove la ditta non provveda, nel termine prescritto, alla sostituzione delle parti risultate difettose durante il periodo di garanzia e/o all'effettuazione degli interventi di manutenzione saranno applicate le relative penalità.

## **8. Risoluzione del contratto**

Il Politecnico di Milano, in qualità di committente, si riserva la facoltà di disporre la risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli art. 1453 e 1454 del C.C., in caso di inadempimento

dell'appaltatore anche di uno solo degli obblighi previsti dal presente contratto, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

Il contratto inoltre potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'Art. 1456 del C.C., allorché il totale delle penali accumulate superi il 10% del costo dell'intera fornitura, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso il Fornitore potrà sospendere la prestazione dei servizi e/o forniture.

È espressamente inteso che in presenza di DURC che segnali inadempienze contributive, o in caso di accertate violazioni rispetto agli obblighi relativi al pagamento di altri contributi previdenziali e assistenziali o di accertate violazioni rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse e/o in presenza di annotazioni nel casellario ANAC con annotazioni riservate e/o la perdita dei requisiti di ordine generale (assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e assenza dell'incapacità a contrarre con la PA), Il Politecnico di Milano si riserva la facoltà di risolvere il contratto e si riserva il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

## 9. Modalità di presentazione delle fatture e pagamento

La fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del DM n.55/2013, indirizzandola al Codice Univoco Ufficio riportato nel presente documento. Al seguente link:

<https://www.indicepa.gov.it/ipa-portale/consultazione/indirizzo-sede/ricerca-ente/scheda-ente/21768/elenco-unita-organizzative/21768/ente>

è possibile consultare il Codice Univoco assegnato ad ogni Unità Organizzativa del Politecnico di Milano.

Oltre al "Codice Univoco Ufficio" che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, dovranno altresì essere indicate nella fattura anche le seguenti informazioni:

| Informazione  | Elemento del tracciato fattura elettronica |
|---|--|
| Codice Unitario Progetto (se indicato in RDO)   | <CodiceCUP>                                |
| Codice Identificativo Gara  | <CodiceCIG>                                |
| ORDINE (se indicato): dovrà essere indicato l'identificativo ID_DG che verrà comunicato in sede di stipula  | <Dati Generali><DatiOrdineAcquisto>        |
| CONTRATTO (se indicato): in caso di riferimento a contratto, dovrà essere indicato il numero di protocollo/repertorio che verrà comunicato in sede di stipula | <Dati Generali><DatiContratto>             |
| NOTE CREDITO (se indicato): dovrà essere indicato il numero della fattura trasmessa   | <Dati Generali><DatiFattureCollegate>      |

La compilazione e sottoscrizione dell'autocertificazione inerente la dichiarazione di regolarità del D.U.R.C. e la tracciabilità dei flussi finanziari dovrà precedere l'emissione della fattura.

La fattura sarà respinta tramite il Sistema di Interscambio in caso di mancato ricevimento della predetta documentazione.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, previo accertamento della prestazione da parte del direttore dell'esecuzione del contratto (DEC).

È possibile richiedere l'anticipazione del prezzo, secondo le modalità dell'art. 35, comma 18 del D.Lgs. 50/2016.

Milano, 20/12/2022

Il RUP

Dott. Fulvio Mongilardi