

Sonia Farina

(17/09/1962)

INFORMAZIONI PERSONALI

Politecnico di Milano – ACL Servizio Biblioteche Bovisa
Centro Acquisizioni e catalogazione

sonia.farina@polimi.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(1994) **Laurea in lettere Moderne conseguita con votazione 108/110**

Università degli Studi di Milano

(1981) **Diploma di maturità scientifica con votazione 44/60**

Liceo Scientifico Statale Giulio Casiraghi, Cinisello Balsamo, Milano

ALTRE ATTIVITÀ FORMAZIONE

Partecipazione a vari corsi di formazione organizzati dal Politecnico di Milano, dalla cooperativa archivistica e bibliotecaria (CAeB) e da associazione italiana biblioteche (AIB) per aggiornamento su tematiche professionali e altri argomenti (comunicazione, sicurezza, pronto soccorso, etc...)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

(2017 - ad oggi) **Specialista biblioteche ed editoria**

Politecnico di Milano – ACL – Servizio Biblioteche Bovisa, Centro acquisizioni e catalogazione

Gestione ordini e acquisizioni monografie cartacee (ordini nel gestionale fornitore, inventariazione e creazioni buoni di carico) per tutte le biblioteche del Politecnico di Milano e per i dipartimenti.

Catalogazione descrittiva e semantica delle monografie di nuova acquisizione e doni nel software gestionale Sebina Open Library.

Gestione delle risorse elettroniche in abbonamento.

Gestione delle collezioni monografie cartacee della Biblioteca Campus Bovisa.

(2004 - 2017) **Specialista biblioteche ed editoria**

Politecnico di Milano – ASAB – Biblioteca Campus Durando

Responsabile della collezione monografie cartacee. Gestione e organizzazione del settore monografie: catalogazione descrittiva ed indicizzazione semantica, revisione della collezione, ricollocazione, controllo bibliografie e corsi di laurea, gestione fondo studenti.

Gestione documento fisico e organizzazione servizio rilegatura

Informazione all'utenza.

Gestione e organizzazione bibliotour, corsi tesi, reference online e su appuntamento, promozione dei servizi bibliotecari di ateneo e predisposizione testi per il materiale informativo sui servizi bibliotecari (cartoline servizi, vademecum diritto d'autore) della biblioteca (guida della biblioteca).

Servizi front office dal 2008: erogazione servizi di banco, reference diretto, assistenza all'utenza e al personale esterno.

Gestione e organizzazione servizi Document Delivery (interuniversitario e intersistemico) attraverso Nilde ed extra Nilde e ILL (intersistemico).

(settembre 2000- 2003) **Addetto Senior biblioteche ed editoria**

Politecnico di Milano – Biblioteca Didattica di architettura Bovisa

Referente per la catalogazione in SBN del settore monografie:
catalogazione descrittiva, indicizzazione semantica (soggettazione e classificazione Dewey), controllo dell'authority file, equivalenti verbali e descrittori di soggetto.

Gestione delle attività relative all'acquisizione del materiale monografico corrente, anche in visione, e di modernariato: ordini in SBN, gestione della procedura, rapporto con i fornitori, controllo buoni di carico.

(novembre 1997 – agosto 2000)

Dipendente

CAeB - Cooperativa archivistica e bibliotecaria Milano

Catalogazione descrittiva in SBN di tesi di laurea presso la Biblioteca centrale di ingegneria del Politecnico di Milano

Catalogazione, soggettazione e classificazione in Tinlib per il Sistema bibliotecario di Corsico.

Catalogazione descrittiva in SBN di materiale librario e seriale presso la Biblioteca del Dipartimento di elettrotecnica del Politecnico di Milano.

Catalogazione, soggettazione e classificazione in Tinlib dei libri per ragazzi per la Bibliografia nazionale italiana; collaborazione al censimento dei fondi rari e di pregio delle Biblioteche lombarde per conto della Regione Lombardia

Catalogazione descrittiva in SBN presso la Biblioteca della Fondazione Giangiacomo Feltrinelli di Milano.

Attività di reference e catalogazione descrittiva in Vim presso la Biblioteca del Dipartimento di urbanistica del Politecnico di Milano; recupero catalografico in Aleph presso la Biblioteca dell'Università Bocconi di Milano.

Servizi front office presso la Biblioteca centrale di architettura del Politecnico erogazione servizi di banco.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Competenze informatiche

Discreta conoscenza del pacchetto Office di Windows; buona conoscenza dei browser di navigazione
Ottima conoscenza del software di biblioteca Sebina Open Library di Data Management, padronanza nell'uso delle banche dati bibliografiche.

Milano, 25 maggio 2022