



FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Indirizzo
Telefono
E-Mail
Nazionalità
Data e luogo di nascita
Stato civile

Marta Re Ferré

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/03/2016 – Oggi

Dipartimento di Ingegneria Gestionale del Politecnico di Milano – Via Raffaele Lambruschini 4/B (Mi)
Università

Supporto Eventi e Comunicazione

Supporto nella gestione di convegni, workshop e seminari, supporto alla logistica e organizzazione di catering, contatto e supporto alla predisposizione di disciplinari di gara per i fornitori del dipartimento, supporto nella gestione del sito della School of Management e inserimento di news legate agli eventi e alla sezione didattica; gestione degli accessi alla struttura per gli ospiti del dipartimento.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

25/10/2010 – 29/02/2016

Jobbing Soc. Coop. – Milano Via Cagnoni, 8 Milano (Mi) con sede lavorativa presso:
Politecnico di Milano, Dipartimento di Ingegneria Gestionale in Via Lambruschini 4/B, Milano
Università

Receptionist / Amministrazione

Accoglienza dei clienti, prenotazione e gestione delle sale congressi e meeting, gestione centralino, gestione corrispondenza del dipartimento, supporto per lavori di amministrazione, data base per reportistica.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

02/12/2009 – 24/12/2009

Manzoni Temp S.a.s. – Milano
Via Manzoni 16/A Zona Montenapoleone Milano (Mi)
Commercio

Commessa, cassiera

Gestione cassa, utilizzo del POS, revisione dei conti giornalieri, vendita in negozio dei propri prodotti cercando di accrescere l'interesse della clientela.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

14/11/2008 – 22/05/2009

My Way S.r.l. – Mazzo di Rho (MI)
Viale De Gasperi 113, 20017 Mazzo di Rho (Mi)
Telecomunicazioni

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Addetta al telemarketing</p> <p>Assistenza clienti e vendita telefonica per Vodafone.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>04/09/2007 – 24/09/2007</p> <p>Hotel De La Ville - 5 Stelle – Milano</p> <p>Via Hoepli Ulrico 6, Milano (Mi)</p> <p>Alberghiero</p> <p>Receptionist – Stage curriculare scolastico</p> <p>Gestione centralino, archiviazione delle prenotazioni e fatture, organizzazione meetings, preparazione e disposizione delle sale congressi.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>05/06/2007 – 30/07/2007</p> <p>Una Hotel Scandinavia - 4 Stelle – Milano</p> <p>Via Giovanni Battista Fauchè 15, Milano (Mi)</p> <p>Alberghiero</p> <p>Receptionist – Stage curriculare scolastico</p> <p>Gestione centralino, sveglie telefoniche, check-in e check-out, archiviazione prenotazioni, emissioni di ricevute fiscali e fatture, gestione e quadratura della cassa, preparazione chiavi per i clienti, uso del sistema operativo Fidelio.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>06/03/2003 – 24/03/2003</p> <p>Hotel Grand Visconti Palace – 4 stelle – Milano</p> <p>Viale Isonzo 14, Milano (Mi)</p> <p>Alberghiero</p> <p>Receptionist – Stage curriculare scolastico</p> <p>Gestione centralino, gestione addebiti, check-in e check-out, lettere di benvenuto e bentornato ai clienti e archiviazione di prenotazioni.</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Dicembre 2019</p> <p>24 ORE Business School</p> <p>Formazione</p> <p>Web Witing e Web Editing</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Dicembre 2019</p> <p>24 ORE Business School</p> <p>Formazione</p> <p>Comunicare con gli eventi</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Dicembre 2019</p> <p>24 ORE Business School</p> <p>Formazione</p> <p>Business writing: Tecniche di scrittura efficaci</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Aprile 2019</p> <p>FORMEL</p> <p>Formazione</p> <p>Le regole del cerimoniale. Come comportarsi per organizzare eventi e accogliere gli ospiti.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Dicembre 2018</p> <p>Politecnico di Milano</p> <p>Formazione</p> <p>Corso di formazione specifica per lavoratori – basso rischio</p> |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Novembre 2018 - Dicembre 2018 Politecnico di Milano</p> <p>Formazione Corso di Inglese</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Ottobre 2018 CEIDA</p> <p>Attestato di frequenza Corso online "L'organizzazione degli eventi nell'era dei social media"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Ottobre 2018 Punto 3 Srl</p> <p>Attestato di partecipazione Corso "Gli eventi a basso impatto ambientale. Come organizzarli seguendo i principi del GPP e dello standard internazionale ISO 20121"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Luglio 2018 Politecnico di Milano</p> <p>Formazione Corso Open Access, Framework Programme H2020 e Politecnico di Milano</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Giugno 2018 Politecnico di Milano</p> <p>Formazione Corso "Etica professionale e codici etici in ambiente universitario"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Aprile 2018- Giugno 2018 Politecnico di Milano</p> <p>Formazione Corso Excel</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Giugno 2017 Politecnico di Milano Formazione sulla sicurezza</p> <p>Attestato di frequenza online Corso Base sulla sicurezza</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Settembre 2016 Politecnico di Milano</p> <p>Formazione Corso "Cura del cliente interno ed esterno in una logica di servizio"</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Luglio 2016 E-learning Division - ITA - SOI</p> <p>Attestato di frequenza online Corso online di Autoapprendimento su Etica e Legalita' L. 190/2012</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Novembre 2013 – Marzo 2014 New Training School S.r.l. – Cagliari Scuola di Formazione Online</p> <p>Attestato di partecipazione online con valutazione Corso di contabilità generale, bilancio di esercizio e marketing aziendale</p> |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Corsi | <p>Gennaio – Maggio 2010</p> <p>Euroaccademia S.r.l. – Carate Brianza (MB)</p> <p>Corso Dote Lavoro e Dote Formazione 2009</p> <p>Attestato di partecipazione – Dote lavoro Regione Lombardia</p> <p>Inglese, Informatica, Contabilità e Counseling finalizzati all'ottenimento delle relative certificazioni.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Voto | <p>09/2003 - 07/2008</p> <p>Istituto Alberghiero Carlo Porta – Milano</p> <p>Via Uruguay 26/2 – 26/3 20151 Milano</p> <p>Diploma di Tecnico dei Servizi Turistici</p> <p>60/100</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Voto | <p>2006</p> <p>Istituto Alberghiero Carlo Porta – Milano</p> <p>Via Uruguay 26/2 – 26/3 20151 Milano</p> <p>Qualifica per i Servizi di Front Office Convegni e Congressi</p> <p>Ottimo</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

| | |
|---|--|
| MADRELINGUA | Italiana |
| Altra lingua <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>Inglese, Francese</p> <p>Base</p> <p>Base</p> <p>Base</p> |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI | Ottima capacità di lavorare in team e buona capacità di comunicazione. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE | Buona capacità organizzativa, gestione del carico di lavoro e problem solving, precisione e rispetto delle scadenze, capacità maturate nell'ambiente lavorativo. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE | <p>Pacchetto Office, Internet e Posta Elettronica.</p> <p>Buon uso del programma Fidelio</p> |
| PATENTE O PATENTI | Patente B |