

**DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI  
ASSICURATIVI DEL POLITECNICO DI MILANO**

**LOTTO 1 Polizza RCT/O – CIG 8330511B24**

**LOTTO 2 Polizza RC per esercenti di impianti nucleari – CIG 833052350D**

**LOTTO 3 Polizza Tutela legale e peritale – CIG 8330526786**

**LOTTO 4 Polizze Infortuni – CIG 83305489AD:**

**a) Infortuni categorie diverse**

**b) Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all’estero**

**LOTTO 5 Polizza Multirischi veicoli – CIG 8330551C26**

**LOTTO 6 Polizza RC Inquinamento – CIG 8330555F72**

**LOTTO 7 Polizza RC violazione accordi di riservatezza – CIG 833056253C**

**LOTTO 8 Polizze Studenti – CIG 833056795B:**

**a) Infortuni studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilate**

**b) Furto e rapina di beni mobili di proprietà degli studenti**

Conforme al Bando-tipo n. 1/2017 Approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017.

**La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.**

**Politecnico di Milano**, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), d'ora in avanti denominato "**piattaforma di gara**".

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione Help&Faq: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

## INDICE

1	PREMESSE .....	5
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E TERMINI .....	5
2.1	Documenti di gara .....	5
2.2	Chiarimenti .....	7
2.3	Comunicazioni .....	7
2.4	Termine presentazione offerte .....	8
3	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....	8
4	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....	11
4.1	Durata .....	11
4.2	Opzioni e rinnovi .....	11
5	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	11
6	REQUISITI GENERALI .....	12
7	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	13
7.1	Requisiti di idoneità .....	13
7.2	Requisiti di capacità economico finanziaria .....	14
7.3	Requisiti di capacità tecnico professionale .....	14
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE .....	15
7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili .....	16
8	AVVALIMENTO .....	16
8.1	Documenti relativi all'avvalimento .....	17
9	SUBAPPALTO .....	18
10	GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO PER DEFINITIVA .....	18
11	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....	21
12	PATTI DI INTEGRITÀ .....	21
13	IMPOSTA DI BOLLO .....	22
14	PASSOE .....	22
15	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	23
16	SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	25
17	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1 .....	26
17.1	Domanda di partecipazione .....	26
17.2	Documento di Gara Unico Europeo .....	27
17.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo .....	29
18	OFFERTA TECNICA – STEP 2 .....	35
19	OFFERTA ECONOMICA – STEP 3 .....	35
20	RIEPILOGO DELL'OFFERTA – STEP 4 .....	37
21	INVIO OFFERTA – STEP 5 .....	37
22	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	38
22.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO 1 RCT/O .....	38
22.2	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO 2 RC ESERCENTI IMPIANTI NUCLEARI .....	45
22.3	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO 3 TUTELA LEGALE E PERITALE .....	47
22.4	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO 4 POLIZZE INFORTUNI .....	53
22.5	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO 5 MULTIRISCHI VEICOLI .....	60
22.6	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO 6 RC INQUINAMENTO .....	67
22.7	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO 7 RC VIOLAZIONE DEGLI ACCORDI DI RISERVATEZZA .....	72
22.8	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO 8 POLIZZE STUDENTI .....	75
24	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI .....	83
25	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA .....	84

25.1 Documentazione amministrativa - prima seduta pubblica telematica.....	84
25.2 Documentazione amministrativa - prima seduta riservata.....	84
25.3 Documentazione Tecnica - Seconda seduta pubblica telematica.....	84
25.5 Documentazione Tecnica - Seconda seduta riservata .....	85
25.6 Documentazione Economica – Terza seduta pubblica telematica .....	85
26 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	86
27 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	87
28 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO.....	89
29 GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA.....	91
29.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto.....	91
30 GESTORE DEL SISTEMA.....	91
31 ACCESSO.....	91
32 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	91
33 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	91

## 1 PREMESSE

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento dell'Appalto, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, indetto dal **POLITECNICO DI MILANO** (di seguito, per brevità, anche *Stazione Appaltante*) per l'affidamento di “SERVIZI ASSICURATIVI DEL POLITECNICO DI MILANO – LOTTO 1 “Polizza RCT/O” – LOTTO 2 “Polizza RC per esercenti di impianti nucleari” – LOTTO 3 “Polizza Tutela legale e peritale” – LOTTO 4 “Polizze Infortuni: 4A) Infortuni categorie diverse; 4B) Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all'estero” – LOTTO 5 “Polizza Multirischi veicoli” – LOTTO 6 “Polizza RC Inquinamento” – LOTTO 7 “Polizza RC violazione accordi di riservatezza”; LOTTO 8 “Polizze Studenti: 8A) Infortuni studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilate; 8B) Furto e rapina di beni mobili di proprietà degli studenti” – come da determina a contrarre del 05/06/2020 Rep. n. 4005/2020 prot. n. 83614 e pubblicato sul sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: *Codice*).

Il luogo di svolgimento del servizio è presso il POLITECNICO DI MILANO:

Piazza Leonardo da Vinci, 32

CIG Lotto 1	8330511B24	codice NUTS: ITC4C
CIG lotto 2	833052350D	codice NUTS: ITC4C
CIG lotto 3	8330526786	codice NUTS: ITC4C
CIG lotto 4	83305489AD	codice NUTS: ITC4C
CIG lotto 5	8330551C26	codice NUTS: ITC4C
CIG lotto 6	8330555F72	codice NUTS: ITC4C
CIG lotto 7	833056253C	codice NUTS: ITC4C
CIG lotto 8	833056795B	codice NUTS: ITC4C

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dr. Roberto De Roberto.

Il **Direttore dell'Esecuzione del Contratto** è il Dott. Michele Polverino

## 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E TERMINI

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:
  - All. A1 Capitolato tecnico **Lotto 1 – “Polizza RCT/O”**;
  - All. A2 Capitolato tecnico **Lotto 2 – “Polizza RC per esercenti di impianti nucleari”**;
  - All. A3 Capitolato tecnico **Lotto 3 – “Polizza Tutela legale e peritale”**;

- All. A4 Capitolato tecnico **Lotto 4 – Polizze Infortuni:**
    - 4A) Infortuni categorie diverse;
    - 4B) Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all'estero”;
  - All. A5 Capitolato tecnico **Lotto 5 – “Polizza Multirischi veicoli”;**
  - All. A6 Capitolato tecnico **Lotto 6 – “Polizza RC Inquinamento”;**
  - All. A7 Capitolato tecnico **Lotto 7 – “Polizza RC violazione accordi di riservatezza”;**
  - All. A8 Capitolato tecnico **Lotto 8 – “Polizze studenti”:**
    - 8A) Infortuni studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilate;
    - 8B) Furto e rapina di beni mobili di proprietà degli studenti”;
  - All. B Eventuale documentazione coperta da riservatezza
- 2) All. 1 domanda di partecipazione
  - 3) All. 2 Fac simile D.G.U.E.
  - 4) All. 3 Patto di integrità del Politecnico di Milano
  - 5) All. 4 Conto dedicato
  - 6) All. 5 Modello di dichiarazione di avvalimento
  - 7) All. 6 Bando di Gara
  - 8) All. 7 Schema di contratto
  - 9) All. 8 Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma
  - 10) All. 9 Accordo di riservatezza (solo per Lotto 2 Esercenti Impianti Nucleari)
  - 11) All. 10 Dichiarazione familiari conviventi
  - 12) All. X – Sinistri pregressi per tutti i lotti
  - 13) All. Y.1 - scheda offerta economica Lotto 1
  - 14) All. Y.2 - scheda offerta economica Lotto 2
  - 15) All. Y.3 - scheda offerta economica Lotto 3
  - 16) All. Y.4 - scheda offerta economica Lotto 4
  - 17) All. Y.5 - scheda offerta economica Lotto 5
  - 18) All. Y.6 - scheda offerta economica Lotto 6
  - 19) All. Y.7 – scheda offerta economica Lotto 7
  - 20) All. Y.8 - scheda offerta economica Lotto 8
  - 21) All. Z – Clausole contrattuali opzionali

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: della stazione appaltante <http://www.polimi.it/imprese/partecipaaunagara/>.

Tutta la documentazione di gara è inoltre disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di ARIA [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)

In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito di cui al punto I.1) del Bando di gara.

## **2.2 Chiarimenti**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il giorno 6 luglio 2020 h 16.00.

Le richieste dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto Specifico riservata alle richieste di chiarimenti. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [pecateneo@cert.polimi.it](mailto:pecateneo@cert.polimi.it).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima in formato elettronico sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di ARIA [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) e all'indirizzo internet <http://www.polimi.it/imprese/partecipaaunagara/>.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **2.3 Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [pecateneo@cert.polimi.it](mailto:pecateneo@cert.polimi.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara, oppure qualora effettuate attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" della piattaforma di gara. Si considera valido l'indirizzo fornito in sede di iscrizione anagrafica alla piattaforma Sintel. Qualora il concorrente indichi erroneamente in tale anagrafica un indirizzo non PEC, le comunicazioni inviate attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" della piattaforma di gara sono comunque considerate valide a tutti gli effetti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante e l'anagrafica Sintel dell'operatore deve essere tempestivamente aggiornata; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 2.4 Termine presentazione offerte

L'offerta dovrà essere presentata inderogabilmente attraverso il Sistema telematico di gara entro e non oltre il **termine del 14/07/2020 ore 14:00**, a pena di inammissibilità, secondo le modalità indicate nella documentazione dell'Appalto.

## 3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto ha per oggetto è l'affidamento dei contratti assicurativi, nei termini e con le modalità descritte nei Capitolati allegati che costituiranno testo di polizza per i Lotti descritti nei precedenti punti 1 e 2:

L'appalto è costituito da 8 lotti, come da tabella di seguito riportata:

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P ( <i>principale</i> ) S ( <i>secondaria</i> )	Importo TOT per la durata max di 6 anni
1	Lotto 1 - Polizza RCT/O	66510000-8 Servizi assicurativi	P	€ 570.000,00
2	Lotto 2 - Polizza RC per Esercenti di impianti nucleari	66510000-8 Servizi assicurativi	P	€ 270.000,00
3	Lotto 3 Polizza Tutela Legale e Peritale	66510000-8 Servizi assicurativi	P	€ 180.000,00
4	Lotto 4 Polizze Infortuni* (Lotto 4A + Lotto 4B)	66510000-8 Servizi assicurativi	P	€ 1.200.000,00

5	Lotto 5 Polizza Multirischi Veicoli	66510000-8 Servizi assicurativi	P	€ 240.000,00
6	Lotto 6 Polizza Rc Inquinamento	66510000-8 Servizi assicurativi	P	€ 90.000,00
7	Lotto 7 Polizza Rc Violazione Accordi di Riservatezza	66510000-8 Servizi assicurativi	P	€ 300.000,00
8	Lotto 8 Polizze Studenti* <sup>1</sup> (Lotto 8A + Lotto 8B)	66510000-8 Servizi Assicurativi	P	€ 5.268.000,00
<b>Importo totale a base di gara</b>				<b>€ 8.118.000,00</b>

\*Si specifica che la polizza oggetto del lotto 4 si compone di due diverse tipologie di polizze: “4A - Infortuni Categorie diverse e “4B - Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all'estero”.

Pertanto, l'importo complessivo posto a base d'asta di € 1.200.000,00 per il lotto 4 è così composto:

#### **Lotto 4**

Lotto 4 – Polizza Infortuni	Importo
4A Infortuni Categorie diverse	
4B Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all'estero	
<b>Importo totale a base di gara – lotto 4</b>	<b>€ 1.200.000,00</b>

In scheda offerta dovrà essere indicato un prezzo per ciascuna polizza 4A e 4B.

Non è previsto un importo a base di gara per singola polizza, purché il totale offerto (somma delle 2 polizze), non superi il totale a base di gara per l'intero lotto (€ 1.200.000,00)

\*<sup>1</sup>Si specifica che la polizza oggetto del lotto 8 si compone di due diverse tipologie di polizze: “8A - Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilate” e “8B - Furto e rapina beni mobili degli studenti”.

Pertanto, l'importo complessivo posto a base d'asta di € 5.268.000,00 per il lotto 8 è così composto:

## **Lotto 8**

Lotto 8 – Polizza Studenti	Importo
8A Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilate	€ 1.128.000,00
8B Furto e rapina beni mobili degli studenti	€ 4.140.000,00
<b>Importo totale a base di gara – lotto 8</b>	<b>€ 5.268.000,00</b>

**In scheda offerta dovrà essere indicato il prezzo di ciascuna polizza.**

**Gli importi a base d'asta per ciascuna polizza sono vincolanti e non possono essere superati neanche se la somma dell'importo dei due lotti rimane comunque inferiore all'importo totale del lotto.**

**Saranno quindi escluse offerte superiori all'importo a base di gara anche per una sola delle polizze **Lotto 8A e Lotto 8B.****

Il prezzo presunto e stimato e non garantito posto a base di offerta è fissato in:

Lotto 1: € 570.000,00 comprensivo di imposte per sei anni, € 95.000,00 annui

Lotto 2: € 270.000,00 comprensivo di imposte per sei anni, € 45.000,00 annui

Lotto 3: € 180.000,00 comprensivo di imposte per sei anni, € 30.000,00 annui

Lotto 4: € 1.200.000,00 comprensivo di imposte per sei anni, € 200.000,00 annui

Lotto 5: € 240.000,00 comprensivo di imposte per sei anni, € 40.000,00 annui

Lotto 6: € 90.000,00 comprensivo di imposte per sei anni, € 15.000,00 annui

Lotto 7: € 300.000,00 comprensivo di imposte per sei anni, € 50.000,00 annui.

Lotto 8: € 5.268.000,00 comprensivo di imposte per sei anni, € 878.000,00 annui

Gli importi a base d'asta sono espressi in termini di premio complessivo per la durata massima di 6 anni, comprensivo delle imposte governative.

Il valore complessivo della gara è pari ad € 8.118.000,00, per la durata di 6 anni.

A norma della disciplina vigente (decreti legislativi nn. 50/2016 e 81/08) la Stazione appaltante reputa che non vi siano rischi interferenziali per la sicurezza dei lavoratori dell'aggiudicatario e pertanto non reputa opportuno scomputare dalla base di gara alcun costo sulla sicurezza.

## 4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

### 4.1 Durata

Il contratto per la fornitura del servizio sopra elencato avrà durata di 36 mesi, rinnovabile per ulteriori 36 mesi, a decorrere dalle h 24.00 del 31/12/2020.

### 4.2 Opzioni e rinnovi

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

## 5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6 REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nei **Patti di integrità del Politecnico di Milano** costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 (*ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti*).

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 Requisiti di idoneità

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) La partecipazione alla gara è riservata alle Società di assicurazione, singole o associate (di seguito denominate anche Imprese di Assicurazione o Imprese), munite di autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano, ai sensi della normativa di settore, nel ramo relativo alla copertura di cui al lotto per il quale intendono concorrere.

#### La comprova del requisito:

Ai fini della verifica del presente requisito è richiesto un documento che attesti di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano, ai sensi della normativa

di settore, nel ramo relativo alla copertura di cui al lotto per il quale intende concorrere. Deve essere indicato il numero di iscrizione all'albo delle imprese di assicurazione e riassicurazione e Gruppi assicurativi tenuto da IVASS, sezione dell'albo e data di iscrizione. Suddetto requisito può essere comprovato anche mediante autodichiarazione soggetta a verifica da parte della stazione appaltante.

## 7.2 Requisiti di capacità economico finanziaria

- c) Di avere svolto attività assicurativa nel/i ramo/i di rischio relativo/i al/i Lotto/i per cui si presenta offerta negli anni 2016-2017-2018, per una raccolta premi nel ramo danni media nel triennio non inferiore a:

Lotto 1 RCT - € 50.000.000,00

Lotto 2 Impianti nucleari - € 10.000.000,00

Lotto 3 Tutela legale – nessun requisito

Lotto 4 Polizze Infortuni – € 40.000.000,00

Lotto 5 Multirischi veicoli – nessun requisito

Lotto 6 Inquinamento – nessun requisito

Lotto 7 Violazione accordi Riservatezza – nessun requisito

Lotto 8 Polizze Studenti – € 40.000.000,00

Tale previsione è richiesta a garanzia della capacità di assicurare determinati rischi valutata sulla base della raccolta premi specifica. (v. determinazione ANAC n. 2 del 13/03/2013).

I valori sono stati stimati sulla base dei massimali garantiti dai contratti dei singoli Lotti.

### La comprova del requisito:

Ai fini della verifica del presente requisito è richiesto un documento che riporti l'indicazione del link del sito ove è pubblicato il bilancio della società o l'invio delle parti dei bilanci relativi agli anni 2016-2017-2018, riportanti l'importo complessivo dei premi dichiarati dei contratti assicurativi sottoscritti nel ramo danni. Il possesso del requisito in parola potrà comunque essere accertato d'ufficio dalla Stazione appaltante.

## 7.3 Requisiti di capacità tecnico professionale

- d) Aver stipulato, nell'ultimo triennio, per ciascun lotto per cui si intende partecipare, almeno un contratto della durata di almeno un anno avente il medesimo oggetto e valore annuale pari o superiore al 70% della base d'asta annuale del lotto.

### La comprova del requisito:

Ai fini della verifica del presente requisito è richiesto un documento che riporti l'indicazione dell'oggetto, valore, periodo di copertura, contraente pubblico o privato e indirizzo PEC del contraente a dimostrazione di aver stipulato, nell'ultimo triennio, per ciascun lotto per cui si intende partecipare, almeno un contratto della durata di almeno un anno avente il medesimo oggetto e valore annuale pari o superiore al 70% della base d'asta annuale del lotto.

## **7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

*N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.*

*La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.*

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo all'autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano**, ai sensi della normativa di settore, nel ramo relativo alla copertura di cui al lotto per il quale intendono concorrere, di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere posseduto da ciascun operatore economico.

Il requisito di avere svolto attività assicurativa nel/i ramo/i di rischio relativo/i al/i Lotto/i per cui si presenta offerta negli anni 2016-2017-2018, per una raccolta premi nel ramo danni media nel triennio non inferiore a:

**Lotto 1 - € 50.000.000,00**

**Lotto 2 - € 10.000.000,00**

**Lotto 4 - € 40.000.000,00**

**Lotto 8 - € 40.000.000,00**

di cui **al punto 7.2 lett. c)** potrà essere assolto cumulativamente, ma la ditta capogruppo/delegataria dovrà possedere il requisito per una quota di almeno il 40%, mentre la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti/deleganti, ciascuna nella misura minima del 20%.

Il requisito di aver stipulato, nell'ultimo triennio, per ciascun lotto per cui si intende partecipare, almeno un contratto della durata di almeno un anno avente il medesimo oggetto e valore annuale pari o superiore al 70% della base d'asta annuale del lotto, di cui **al punto 7.2 lett. d)** deve essere posseduto, per intero, da uno dei componenti il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE, coassicurazione o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

### **7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei medesimi termini indicati all'art. 7.3

## **8 AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

### **8.1 Documenti relativi all'avvalimento**

In caso avvalimento, in conformità all'articolo 89, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire alla stazione appaltante, attraverso l'apposita sezione del Sistema le seguenti dichiarazioni rese in conformità al documento "Modello di dichiarazione di avvalimento", allegato 5 al presente Disciplinare:

- a) Dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente attestante il ricorso all'avvalimento e l'identità dell'ausiliaria;
- b) Dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante: i) l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (art. 89 comma 1); ii) di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (80 comma 7);
- c) originale (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o copia autentica notarile del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a

mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto;

- d) PassOE dell'ausiliaria;
- e) DGUE dell'ausiliaria.

## 9 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10 GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO PER DEFINITIVA

Ai fini della partecipazione alla presente procedura l'offerta deve essere corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% e precisamente di importo pari a:

**Lotto 1: € 11.400,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**Lotto 2: € 5.400,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**Lotto 3: € 3.600,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**Lotto 4: € 24.000,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**Lotto 5: € 4.800,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**Lotto 6: € 1.800,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**Lotto 7: € 6.000,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**Lotto 8: € 105.360,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale

esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso IT34T0569601620000001600X69 , intestato alla stazione appaltante presso filiale di Banca Popolare di Sondrio - Agenzia 21 Politecnico avente come causale di versamento il nome della presente procedura di gara "SERVIZI ASSICURATIVI DEL POLITECNICO DI MILANO – Lotto 1 - Polizza RCT/O CIG 8330511B24; Lotto 2 - RC Esercenti Impianti Nucleari CIG 833052350D; LOTTO 3 - Polizza Tutela legale e peritale – CIG 8330526786; LOTTO 4 Polizze Infortuni – CIG 83305489AD; LOTTO 5 Polizza Multirischi veicoli – CIG 8330551C26; LOTTO 6 - Polizza RC Inquinamento – CIG 8330555F72; LOTTO 7 Polizza RC violazione accordi di riservatezza – CIG 833056253C; LOTTO 8 Polizze Studenti – CIG 833056795B

In sede di gara dovrà essere caricato un documento attestante l'avvenuto versamento.

**In questa ipotesi dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso, ai fini della restituzione della garanzia;**

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Politecnico di Milano);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere **validità per 180** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Fino al 31 dicembre 2020 non è previsto il pagamento dei contributi per partecipare a procedure di gara avviate a partire dal 19 maggio 2020. È quanto sancisce l'articolo 65 del cd. "decreto Rilancio", n. 34/2020, pubblicato in Gazzetta ufficiale (GU Serie Generale n.128 del 19-05-2020 - Suppl. Ordinario n. 21).

## **12 PATTI DI INTEGRITÀ**

Il concorrente dovrà sottoscrivere digitalmente il documento contenente i Patti di integrità del Politecnico di Milano tra gli operatori economici partecipanti alle procedure di gara indette dal Politecnico di Milano per l'esecuzione di lavori e la fornitura di beni e servizi.

Il concorrente deve produrre - attraverso l'apposita sezione del Sistema - copia del documento caricato a sistema.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 17.1.

### **13 IMPOSTA DI BOLLO**

La documentazione che costituisce l'offerta dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 672/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo il concorrente deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio.

In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".

Il concorrente deve produrre attraverso l'apposita sezione del Sistema copia del documento caricato a sistema. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 17.1.

### **14 PASSOE**

PassOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria.

Ai fini dell'utilizzo del sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti obbligatori di partecipazione e per quanto previsto dal presente documento, il partecipante dovrà fornire il documento denominato PASSOE rilasciato dall'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici, caricandolo a sistema.

Per ottenere tale documento, l'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS sul sito <http://www.avcp.it> alla voce "Servizi – AVCPASS operatore economico", indicherà a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia il "PassOE".

Per ogni ulteriore informazione: <http://www.anticorruzione.it/> - FAQ relative a AVCPass e PassOE

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FaqAvcpass>

In caso di indicazione di, avvalimento o qualsiasi forma di partecipazione aggregata deve essere prodotto il documento PassOE per TUTTI gli operatori economici indicati a qualsiasi titolo. Tali documenti dovranno essere caricati nella sezione dedicata sul portale SINTEL in merito alla presentazione del PassOE per ulteriori operatori economici. Il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale anche dal legale rappresentante della ditta offerente.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 17.1.

## 15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il “termine ultimo per la presentazione delle offerte” di cui al precedente capitolo 2.4 – Termine di presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato “Invia offerta”, che consente di predisporre:

- una “busta telematica” contenente la documentazione amministrativa;
- una “busta telematica” contenente l'offerta tecnica;
- una “busta telematica” contenente l'offerta economica.

**Si ricorda che le buste amministrativa e tecnica NON DEVONO CONTENERE alcun riferimento all'offerta economica, pena esclusione dalla gara per difetto di separazione delle buste.**

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi da 18 a 22) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

*N.B. come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).*

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte in forma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega, ove necessario, copia digitale di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

**Ove non specificato diversamente, tutta la documentazione dovrà essere caricata sul sistema telematico di gara come:**

- **originale digitale firmato digitalmente**
- **scansione di originale cartaceo firmata digitalmente**

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta Amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 16 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a **dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **17 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1**

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

### **17.1 Domanda di partecipazione**

Il concorrente dovrà presentare, **a pena di esclusione dalla procedura**, la Dichiarazione sostitutiva di partecipazione. La domanda di partecipazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, è redatta, in bollo e firmata digitalmente secondo il modello di cui all'allegato **n. 1 “domanda di partecipazione”** e dovrà contenere tra le altre tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

#### **La domanda è sottoscritta:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di

partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La Dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere prodotta con assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo come da art. 14 del presente disciplinare di gara). Il bollo è dovuto da:

- gli operatori singoli;
- in caso di RTI/ConSORZI ordinari costituiti o costituendi e Aggregazioni di rete, dalla mandataria/capogruppo/organo comune;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal Consorzio.

Il concorrente allega:

- a) copia del documento d'identità del sottoscrittore firmato digitalmente;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## **17.2 Documento di Gara Unico Europeo**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun'ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;  
**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**
- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 17.3.1 del presente Disciplinare.

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;

- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità: **non richiesta.**

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **17.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

#### **17.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;

- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
  5. accetta i Patti di Integrità del Politecnico di Milano allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
  6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Decreto Rettorale, Rep. 2131 - Prot. 25402 del 26 giugno 2014, reperibile al seguente link <http://www.normativa.polimi.it> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
  7. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
  8. di aver preso visione dell'Appalto e di tutta la documentazione ad essi allegata nonché di tutti i documenti ivi richiamati e citati, di averli attentamente letti e accettarli integralmente e incondizionatamente
  9. L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
  10. che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
  11. Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e dell'art. 13 del GDPR Reg UE 679 del 2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”**

12. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

13. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

14. dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
15. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
16. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. **Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;**
17. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

18. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 18, potranno essere rese utilizzando il modello di cui all'allegato 1 "Domanda di partecipazione" debitamente compilato e sottoscritto dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

**17.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

19. attestazione PassOE
20. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
21. eventuale documentazione relativa all'avvalimento;
22. eventuale documentazione relativa al subappalto;

23. patti d'integrità firmati digitalmente per accettazione;

24. imposta di bollo;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art.**

**93, comma 7 del Codice:**

25. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

### *17.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati*

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 17.1.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 0 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

#### ***17.3.4 Modalità di caricamento della documentazione amministrativa sulla piattaforma telematica SINTEL***

L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione la documentazione sopra elencata sulla piattaforma telematica di gara utilizzando le apposite sezioni di seguito indicate.

<b>DOCUMENTO AMMINISTRATIVO</b>	<b>Obbligatorio/Opzionale</b>	<b>RIFERIMENTO DISCIPLINARE DI GARA</b>
Domanda di partecipazione	Obbligatorio	Art. 17.1
Documento di Gara unico Europeo (DGUE)	Obbligatorio	Art. 17.2
Documentazione PassOE	Obbligatorio	Art. 14
Garanzia provvisoria	Obbligatorio	Art. 10
Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva	Obbligatorio	Art. 10
Eventuali certificazioni a supporto delle riduzioni della garanzia provvisoria ex art.93 c.7 D.Lgs.50/2016	Opzionale	Art. 10
Subappalto	Opzionale	Art. 9
Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata	Opzionale	Art. 17.3.3
Avvalimento	Opzionale	Art. 8.1
Procura	Opzionale	Art. 17.1
Patti di integrità	Obbligatorio	Art. 12
Imposta di bollo	Obbligatorio	Art. 13

Ulteriori dichiarazioni/documentazione	Opzionale	L'operatore economico può eventualmente inserire tutta la documentazione che ritenga utile e pertinente ai fini della partecipazione della gara
--	-----------	---

## 18 OFFERTA TECNICA – STEP 2

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

L'offerta tecnica è composta da un punteggio complessivo pari a 70 punti per singolo lotto, come indicato nelle tabelle riepilogative di seguito allegate.

Nei successivi paragrafi vengono definiti nello specifico i singoli criteri di valutazione tecnica previsti.

Tutti i criteri di valutazione andranno inseriti nel sistema telematico di gara nella forma di “valore vincolato a scelta singola” se non diversamente specificato.

Nella busta tecnica l'operatore potrà inserire una dichiarazione sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione analitica delle parti dell'Offerta Tecnica coperte da riservatezza per la presenza di segreti tecnici o commerciali all'interno dell'offerta. Il concorrente potrà inviare tale dichiarazione utilizzando l'All. B “Eventuale documentazione coperta da riservatezza” attraverso il suo inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato “Eventuale documentazione coperta da riservatezza”. **In caso di mancata presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione considererà tutti i documenti ricevuti privi di qualsiasi segreto tecnico o commerciale e procederà quindi, in caso di accesso agli atti, a trasmetterli interamente agli interessati.**

**Non saranno accettate varianti del testo di polizza costituito dal Capitolato di gara per singolo lotto diverse da quelle esplicitamente previste dai criteri di valutazione, pena l'esclusione dalla procedura di gara.**

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 17.1.

## 19 OFFERTA ECONOMICA – STEP 3

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta (premio comprensivo delle imposte), espresso

in euro, utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia).

#### **ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

- **Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara;**
- **non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.**

Il concorrente potrà inviare e fare pervenire entro il termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso il Sistema alla Stazione gli Eventuali giustificativi per la congruità dell'offerta di cui al successivo paragrafo 26.

**Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nel campo “Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (Oneri della sicurezza e costo del personale) offerto” i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'Art.95 c.10 D.Lgs.50/2016, unitamente ai costi della sicurezza indicati dalla stazione appaltante.**

Il valore individuato dalla stazione appaltante per oneri della sicurezza da interferenze è pari ad € 0,00.

#### **19.1 Allegato all'offerta economica**

Nell'apposito campo “Allegato all'offerta economica”, l'operatore economico dovrà allegare appropriata dichiarazione, conforme alle Schede offerta per ciascun lotto di cui agli allegati da Y.1 a Y.8, a pena di esclusione, debitamente compilata e firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente.

La tabella di Scheda offerta, per ciascun lotto cui si intende partecipare, deve essere compilata indicando i prezzi offerti per ciascuna voce prevista.

**Le celle in giallo sono modificabili e devono essere compilate**, il resto del foglio non è modificabile e provvede ai calcoli automatici per definire il prezzo totale offerto, visibile nel campo “VALORE DA INSERIRE IN PIATTAFORMA SINTEL COME VALORE ECONOMICO OFFERTO”.

È obbligatoria, a pena di esclusione dalla gara, l'indicazione di tutti i prezzi previsti nelle schede di offerta, anche ove non ricomprese nella voce “VALORE DA INSERIRE IN PIATTAFORMA SINTEL COME VALORE ECONOMICO OFFERTO”.

**ATTENZIONE: il valore da inserire nel campo “Offerta economica” in SINTEL per ciascun lotto DEVE corrispondere con il valore risultante nel campo “VALORE DA INSERIRE IN PIATTAFORMA SINTEL COME VALORE ECONOMICO OFFERTO” della relativa scheda di offerta, a pena di esclusione per indeterminatezza dell'offerta economica.**

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forma singola</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• R.T.I. costituendo</li> <li>• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8), D.Lgs. 50/2016)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• R.T.I. costituito</li> <li>• Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016)</li> <li>• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario.</li> </ul>

## 20 RIEPILOGO DELL'OFFERTA – STEP 4

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 17.1.

## 21 INVIO OFFERTA – STEP 5

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato e procedere quindi all’invio dell’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

**ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

## 22 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
TOTALE	<b>100</b>

### 22.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA - LOTTO 1 RCT/O

Il “Punteggio Tecnico” (PT) è attribuito dalla commissione sulla base della valutazione dei criteri riportati nella seguente “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”:

Numero	LOTTO 1 RCT/O Criterio tecnico di valutazione - TIPO TABELLARE	Punteggio massimo
22.1.1	Limite massimale per danni a veicoli (art. 22 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)	<b>6</b>
22.1.2	Sottolimito per i danni alle cose di terzi che costituiscono strumento di lavoro e/o sono oggetto del lavoro stesso (art. 23 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)	<b>18</b>
22.1.3	Percentuale di scoperto per i danni alle cose di terzi che costituiscono strumento di lavoro, per ciascun sinistro (art. 23 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)	<b>5</b>
22.1.4	Percentuale di scoperto per i danni a condutture ed impianti sotterranei, per ciascun sinistro (art. 25 Capitolato – Sezione	<b>5</b>

	“Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)	
22.1.5	Minimo scoperto per i danni a condutture ed impianti sotterranei, per ciascun sinistro (art. 25 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)	<b>1</b>
22.1.6	Massimo indennizzo per i danni a fabbricati cagionati da cedimento o franamento del terreno, per uno o più sinistri verificatisi nel periodo di assicurazione (art. 26 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)	<b>15</b>
22.1.7	Minimo scoperto per i danni a fabbricati cagionati da cedimento o franamento del terreno, per uno o più sinistri verificatisi nel periodo di assicurazione (art. 26 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)	<b>2</b>
22.1.8	Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma)	<b>10</b>
22.1.9	Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	<b>2</b>
22.1.10	Redazione e aggiornamento FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	<b>6</b>
<b>PUNTI TECNICI COMPLESSIVI</b>		<b>70</b>

La valutazione sarà effettuata sulla base dei “*Criteri*” elencati nella sottostante “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”.

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna “Modalità di valutazione”:

- con la lettera “T” vengono indicati i “*Criteri Tabellari*” (presenti sulla piattaforma), il cui punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta dell’elemento richiesto;

### 22.1.1 Limite massimale per danni a veicoli (art. 22 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il massimale coperto per i danni arrecati ai veicoli (art. 22 del Capitolato).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• € 40.000,00	0
• € 45.000,00	1
• € 50.000,00	2
• € 55.000,00	3
• € 60.000,00	4
• € 65.000,00	5
• € 70.000,00	6

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

### 22.1.2 Sottolimiti per i danni alle cose di terzi che costituiscono strumento di lavoro e/o sono oggetto del lavoro stesso (art. 23 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il sottolimiti per i danni alle cose di terzi che costituiscono strumento di lavoro e/o sono oggetto del lavoro stesso (art. 23 del Capitolato).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• € 100.000,00	0
• € 125.000,00	3
• € 150.000,00	6
• € 175.000,00	9
• € 200.000,00	12
• € 225.000,00	15
• € 250.000,00	18

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

**22.1.3 Percentuale di scoperto per i danni alle cose di terzi che costituiscono strumento di lavoro, per ciascun sinistro (art. 23 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare la percentuale di scoperto per i danni alle cose di terzi che costituiscono strumento di lavoro, per ciascun sinistro (art. 23 del Capitolato).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• 10%	<b>0</b>
• 7,5%	<b>2,5</b>
• 5%	<b>5</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

**22.1.4 Percentuale di scoperto per i danni a condutture ed impianti sotterranei, per ciascun sinistro (art. 25 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare la percentuale di scoperto per i danni a condutture ed impianti sotterranei, per ciascun sinistro (art. 25 del Capitolato).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• 10%	<b>0</b>
• 7,5%	<b>2,5</b>
• 5%	<b>5</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

### 22.1.5 **Minimo scoperto per i danni a condutture ed impianti sotterranei, per ciascun sinistro (art. 25 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il minimo scoperto per i danni a condutture ed impianti sotterranei, per ciascun sinistro (art. 25 del Capitolato).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 5.000,00	<b>0</b>
• € 2.500,00	<b>1</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

### 22.1.6 **Massimo indennizzo per i danni a fabbricati cagionati da cedimento o franamento del terreno, per uno o più sinistri verificatisi nel periodo di assicurazione (art. 26 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il massimo indennizzo per i danni a fabbricati cagionati da cedimento o franamento del terreno, per uno o più sinistri verificatisi nel periodo di assicurazione (art. 26 del Capitolato).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 500.000,00	<b>0</b>
• € 550.000,00	<b>3</b>
• € 600.000,00	<b>6</b>
• € 650.000,00	<b>9</b>
• € 700.000,00	<b>12</b>
• € 750.000,00	<b>15</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

**22.1.7 Minimo scoperto per i danni a fabbricati cagionati da cedimento o franamento del terreno, per uno o più sinistri verificatisi nel periodo di assicurazione (art. 26 Capitolato – Sezione “Responsabilità civile verso terzi e prestatori d’opera”)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il minimo scoperto per i danni a fabbricati cagionati da cedimento o franamento del terreno, per uno o più sinistri verificatisi nel periodo di assicurazione (art. 26 del Capitolato).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 10.000,00	<b>0</b>
• € 7.500,00	<b>1</b>
• € 5.000,00	<b>2</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

**22.1.8 Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare se intende rinunciare al diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• Articolo 9 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave” non modificato	<b>0</b>
• Sostituzione del primo comma dell’articolo 9 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave” con il seguente: Nell’ipotesi di cui all’art. 1893, comma 1, del codice civile e a parziale deroga dello stesso, in assenza di dolo o colpa grave, è escluso il diritto di recesso dell’Assicuratore.	<b>10</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

**22.1.9 Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’eventuale messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• Nessuna pagina web dedicata	<b>0</b>
• Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri	<b>2</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

**22.1.10 Redazione e aggiornamento FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare se si impegna alla redazione e aggiornamento di FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• NO aggiornamento FAQ relative al capitolato RCT/O	<b>0</b>
• SI aggiornamento FAQ relative al capitolato RCT/O	<b>6</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

## 22.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA - LOTTO 2 RC ESERCENTI IMPIANTI NUCLEARI

Il “Punteggio Tecnico” (PT) è attribuito dalla commissione sulla base della valutazione dei criteri riportati nella seguente “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”:

Numero	LOTTO 2 RC per Esercenti di impianti nucleari Criterio tecnico di valutazione - TIPO TABELLARE	Punteggio massimo
22.2.1	Limiti di Risarcimento (ART. 2 - LIMITI DI RISARCIMENTO SEZIONE “A” – DANNI NUCLEARI)	25
22.2.2	Massimale complessivo (ART. 1 OGGETTO DELL’ASSICURAZIONE SEZIONE “B” – DANNI CONVENZIONALI)	25
22.2.3	Sottolimito per ogni danno a persone /cose (ART. 1 OGGETTO DELL’ASSICURAZIONE SEZIONE “B” – DANNI CONVENZIONALI)	20
<b>PUNTI TECNICI COMPLESSIVI</b>		<b>70</b>

La valutazione sarà effettuata sulla base dei “Criteri” elencati nella sottostante “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”.

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna “Modalità di valutazione”:

- con la lettera “**T**” vengono indicati i “*Criteri Tabellari*” (presenti sulla piattaforma), il cui punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta dell’elemento richiesto;

### 22.2.1 Limiti di Risarcimento (art. 2 – Limiti di risarcimento Sezione “A” – Danni Nucleari)

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’esborso massimo della Società a titolo risarcimento in relazione al rischio assicurato.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• € 10.000.000,00	0
• € 11.000.000,00	5
• € 12.000.000,00	10
• € 13.000.000,00	15
• € 14.000.000,00	20
• € 15.000.000,00	25

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### **22.2.2 Massimale complessivo (art. 1 – Oggetto dell’Assicurazione Sezione “B” – Danni Convenzionali)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’esborso massimo della Società a titolo risarcimento in relazione al rischio assicurato.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• € 500.000,00	0
• € 600.000,00	5
• € 700.000,00	10
• € 800.000,00	15
• € 900.000,00	20
• € 1.000.000,00	25

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### **22.2.3 Sottolimito per ogni danno a persone/cose (art. 1 – Oggetto dell’Assicurazione Sezione “B” – Danni Convenzionali)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il sottolimito per ogni danno a persone /cose all’esborso massimo della Società a titolo risarcimento in relazione al rischio assicurato.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• Sottolimito per ogni danno a persone € 50.000,00 e a cose € 25.000,00	<b>0</b>
• Sottolimito per ogni danno a persone € 60.000,00 e a cose € 30.000,00	<b>4</b>
• Sottolimito per ogni danno a persone € 70.000,00 e a cose € 35.000,00	<b>8</b>
• Sottolimito per ogni danno a persone € 80.000,00 e a cose € 40.000,00	<b>12</b>
• Sottolimito per ogni danno a persone € 90.000,00 e a cose € 45.000,00	<b>16</b>
• Sottolimito per ogni danno a persone € 100.000,00 e a cose € 50.000,00	<b>20</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### **22.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA - LOTTO 3 TUTELA LEGALE E PERITALE**

Il “Punteggio Tecnico” (PT) è attribuito dalla commissione sulla base della valutazione dei criteri riportati nella seguente “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”:

<b>Paragrafo</b>	<b>LOTTO 3 TUTELA LEGALE E PERITALE Criterio tecnico di valutazione - TIPO TABELLARE</b>	<b>Punteggio massimo</b>
22.3.1	Massimali assicurati	<b>15</b>
22.3.2	Periodo di efficacia ultrattiva della garanzia (ART. 3 - DECORRENZA DELL’ASSICURAZIONE – VALIDITÀ DELLA GARANZIA)	<b>10</b>
22.3.3	Periodo di eventuale efficacia retroattiva della garanzia (ART. 3 - DECORRENZA DELL’ASSICURAZIONE – VALIDITÀ DELLA GARANZIA)	<b>18</b>
22.3.4	Facoltà di disdetta (articolo 8)	<b>5</b>
22.3.5	Recesso in caso di sinistro (articolo 26)	<b>10</b>

22.3.6	Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma)	5
22.3.7	Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	2
22.3.8	Redazione e aggiornamento FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	5
<b>PUNTI TECNICI COMPLESSIVI</b>		<b>70</b>

La valutazione sarà effettuata sulla base dei “Criteri” elencati nella sottostante “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”.

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna “Modalità di valutazione”:

- con la lettera **“T”** vengono indicati i *“Criteri Tabellari”* (presenti sulla piattaforma), il cui punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta dell’elemento richiesto;

### 22.3.1 MASSIMALI assicurati

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il massimale assicurato per sinistro.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• € 75.000,00	0
• € 80.000,00	3
• € 85.000,00	6
• € 90.000,00	9
• € 95.000,00	12
• € 100.000,00	15

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

### **22.3.2 Periodo di efficacia ultrattiva dell’assicurazione (ART. 3 - DECORRENZA DELL’ASSICURAZIONE – VALIDITÀ DELLA GARANZIA)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il periodo di efficacia ultrattiva dell’assicurazione (minimo 12 mesi).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• Fino a 12 mesi	<b>0</b>
• Fino a 24 mesi	<b>2</b>
• Fino a 36 mesi	<b>4</b>
• Fino a 48 mesi	<b>6</b>
• Fino a 60 mesi	<b>8</b>
• Fino a 72 mesi	<b>10</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

### **22.3.3 Periodo di efficacia retroattiva dell’assicurazione (ART. 3 - DECORRENZA DELL’ASSICURAZIONE – VALIDITÀ DELLA GARANZIA)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il periodo di efficacia retroattiva dell’assicurazione (minimo 1 anno).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• 1 anno	<b>0</b>
• 2 anni	<b>2</b>
• 3 anni	<b>4</b>
• 4 anni	<b>6</b>
• 5 anni	<b>8</b>
• 6 anni	<b>10</b>
• 7 anni	<b>12</b>

• 8 anni	<b>14</b>
• 9 anni	<b>16</b>
• 10 anni	<b>18</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.3.4 Facoltà di disdetta (articolo 8)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare se intende modificare l’articolo 8 del Capitolato.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• Articolo 8 “Facoltà di disdetta” non modificato	<b>0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sostituzione dell’intero articolo 8 “Facoltà di disdetta” con il seguente:  “Art. 8 Clausola di recesso.  In caso di mancato accordo tra le Parti ai sensi dell’art. 7, l’Assicuratore può recedere dal contratto di assicurazione. Il recesso decorre dalla scadenza dell’annualità.  La facoltà di recesso si esercita entro 30 (trenta) giorni dalla proposta di cui al primo comma dell’art. 7, presentata dall’Assicuratore, ovvero, nei casi di cui al secondo comma del medesimo articolo, entro trenta giorni dalla ricezione della controproposta dell’Amministrazione.  Qualora alla data di effetto del recesso l’Amministrazione contraente non sia riuscita ad affidare il nuovo contratto di assicurazione, a semplice richiesta di quest’ultima, l’Assicuratore s’impegna a prorogare l’assicurazione alle medesime condizioni, normative ed economiche, in vigore per un periodo massimo di 30 (trenta) giorni. L’Amministrazione contraente contestualmente provvede a corrispondere l’integrazione del premio.  Il recesso non produce effetto in caso di mancata produzione del dettaglio di tutti i sinistri denunciati dal Contraente di cui</li> </ul>	<b>5</b>

all'art. 28 “Produzione di informazioni sui sinistri”, riferiti fino al mese antecedente a quello di esercizio del recesso”.	
--	--

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### 22.3.5 Recesso in caso di sinistro (articolo 26)

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare se intende modificare l’articolo 26 del Capitolato.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• Articolo 26 “Recesso in caso di sinistro” non modificato	0
• Sostituzione dell’intero 26 “Recesso in caso di sinistro” con il seguente: “Non si applica alla presente assicurazione”.	10

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### 22.3.6 Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma)

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare se intende rinunciare al diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma)

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• Articolo 9 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave” non modificato	0
• Sostituzione del primo comma dell’articolo 9 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave” con il seguente: Nell’ipotesi di cui all’art. 1893, comma 1, del codice civile e a	5

parziale deroga dello stesso, in assenza di dolo o colpa grave, è escluso il diritto di recesso dell'Assicuratore.	
---	--

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

### **22.3.7 Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’eventuale messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• Nessuna pagina web dedicata	<b>0</b>
• Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri	<b>2</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

### **22.3.8 Redazione e aggiornamento FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare se si impegna alla redazione e aggiornamento di FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• NO aggiornamento FAQ relative al capitolato Tutela legale e peritale	<b>0</b>
• SI aggiornamento FAQ relative al capitolato Tutela legale e peritale	<b>5</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

## **22.4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA - LOTTO 4 POLIZZE INFORTUNI**

Il “Punteggio Tecnico” (PT) è attribuito dalla commissione sulla base della valutazione dei criteri riportati nella seguente “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”:

<b>Paragrafo</b>	<b>LOTTO 4 POLIZZE INFORTUNI Criterio tecnico di valutazione - TIPO TABELLARE</b>	<b>Punteggio massimo</b>
22.4.1	Diaria da ricovero (Polizza Infortuni Categorie Diverse – Sezione “Categorie assicurate” – Categoria A e Categoria B)	<b>10</b>
22.4.2	Diaria per gessatura (Polizza Infortuni Categorie Diverse – Sezione “Categorie assicurate” – Categoria A e Categoria B)	<b>10</b>
22.4.3	Massimale previsto per il rimborso delle spese mediche da infortunio (Polizza Infortuni Categorie Diverse – Sezione “Categorie assicurate” – Categoria A e Categoria B)	<b>4</b>
22.4.4	Massimale previsto per il trasporto ad un centro ospedaliero (Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all’estero – Sezione “Assistenza” – art. 4)	<b>4</b>
22.4.5	Massimale previsto per il rimborso delle spese ospedaliere (Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all’estero – Sezione “Rimborso spese mediche” – art. 1)	<b>15</b>
22.4.6	Massimale previsto per il rimborso delle spese extraospedaliere (Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all’estero – Sezione “Rimborso spese mediche” – art. 2)	<b>14</b>
22.4.7	Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma) della Polizza Infortuni Categorie Diverse	<b>3</b>

22.4.8	Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma), della Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all'estero	3
22.4.9	Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri e messa a disposizione degli assicurati di una pagina web dedicata per la gestione dei sinistri con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative ai sinistri del singolo assicurato (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	2
22.4.10	Redazione e aggiornamento FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	5
<b>PUNTI TECNICI COMPLESSIVI</b>		<b>70</b>

La valutazione sarà effettuata sulla base dei “Criteri” elencati nella sottostante “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”.

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna “Modalità di valutazione”:

- con la lettera “T” vengono indicati i “*Criteri Tabellari*” (presenti sulla piattaforma), il cui punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta dell’elemento richiesto;

#### **22.4.1 Diaria da ricovero (Polizza Infortuni Categorie Diverse – Sezione “Categorie assicurate” – Categoria A e Categoria B)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’importo della diaria da ricovero (Polizza Infortuni Categorie Diverse – Sezione “Categorie assicurate” – Categoria A e Categoria B).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 75,00	<b>0</b>
• € 80,00	<b>2</b>

• € 85,00	4
• € 90,00	6
• € 95,00	8
• € 100,00	10

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.4.2 Diaria per gessatura (Polizza Infortuni Categorie Diverse – Sezione “Categorie assicurate” – Categoria A e Categoria B)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’importo della diaria per gessatura (Polizza Infortuni Categorie Diverse – Sezione “Categorie assicurate” – Categoria A e Categoria B).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 75,00	0
• € 80,00	2
• € 85,00	4
• € 90,00	6
• € 95,00	8
• € 100,00	10

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.4.3 Massimale previsto per il rimborso delle spese mediche da infortunio (Polizza Infortuni Categorie Diverse – Sezione “Categorie assicurate” – Categoria A e Categoria B)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il massimale previsto per il rimborso delle spese mediche da infortunio (Polizza Infortuni Categorie Diverse – Sezione “Categorie assicurate” – Categoria A e Categoria B).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 3.000,00	0
• € 3.500,00	1

• € 4.000,00	2
• € 4.500,00	3
• € 5.000,00	4

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.4.4 Massimale previsto per il trasporto ad un centro ospedaliero (Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all’estero – Sezione “Assistenza” – art. 4)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il massimale previsto per il trasporto ad un centro ospedaliero (Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all’estero – Sezione “Assistenza” – art. 4).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 3.000,00	0
• € 3.500,00	1
• € 4.000,00	2
• € 4.500,00	3
• € 5.000,00	4

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.4.5 Massimale previsto per il rimborso delle spese ospedaliere (Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all’estero – Sezione “Rimborso spese mediche” – art. 1)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il massimale previsto per il rimborso delle spese ospedaliere (Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all’estero – Sezione “Rimborso spese mediche” – art. 1).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 300.000,00	0
• € 325.000,00	7,5

• € 350.000,00	15
----------------	----

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.4.6 Massimale previsto per il rimborso delle spese extraospedaliere (Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all’estero – Sezione “Rimborso spese mediche” – art. 2)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il massimale previsto per il rimborso delle spese extraospedaliere, determinato in base ad una percentuale sull’importo del massimale previsto per le spese ospedaliere (Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all’estero – Sezione “Rimborso spese mediche” – art. 2). Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• Nei limiti del 10% del massimale relativo al Rimborso delle Spese Ospedaliere	0
• Nei limiti del 12,5% del massimale relativo al Rimborso delle Spese Ospedaliere	3,5
• Nei limiti del 15% del massimale relativo al Rimborso delle Spese Ospedaliere	7
• Nei limiti del 17,5% del massimale relativo al Rimborso delle Spese Ospedaliere	10,5
• Nei limiti del 20% del massimale relativo al Rimborso delle Spese Ospedaliere	14

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.4.7 Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma), della Polizza Infortuni Categorie Diverse**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se intende rinunciare al diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma) della Polizza Infortuni Categorie Diverse.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articolo 9 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave” non modificato in entrambe le Polizze</li> </ul>	<b>0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sostituzione del primo comma dell'articolo 9 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave” della Polizza Infortuni Categorie Diverse con il seguente: “Nell'ipotesi di cui all'art. 1893, comma 1, del codice civile e a parziale deroga dello stesso, in assenza di dolo o colpa grave, è escluso il diritto di recesso dell'Assicuratore”.</li> </ul>	<b>3</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d'offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.4.8 Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma) della Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all'estero**

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se intende rinunciare al diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma) della Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all'estero.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articolo 9 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave” non modificato in entrambe le Polizze</li> </ul>	<b>0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sostituzione del primo comma dell'articolo 9 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa</li> </ul>	<b>3</b>

<p>grave” della Polizza Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all’estero: con il seguente: “Nell’ipotesi di cui all’art. 1893, comma 1, del codice civile e a parziale deroga dello stesso, in assenza di dolo o colpa grave, è escluso il diritto di recesso dell’Assicuratore”.</p>	
--	--

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

**22.4.9 Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri e messa a disposizione degli assicurati di una pagina web dedicata per la gestione dei sinistri con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative ai sinistri del singolo assicurato (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’eventuale messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri e messa a disposizione degli assicurati di una pagina web dedicata per la gestione dei sinistri con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative ai sinistri del singolo assicurato (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nessuna pagina web dedicata</li> </ul>	<b>0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri e messa a disposizione degli assicurati di una pagina web dedicata per la gestione dei sinistri con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative ai sinistri del singolo assicurato</li> </ul>	<b>2</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### 22.4.10 Redazione e aggiornamento FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se si impegna alla redazione e aggiornamento di FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• NO aggiornamento FAQ relative alla Polizza “Infortuni Categorie Diverse” e alla Polizza “Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all'estero”	0
• SI aggiornamento FAQ relative alla Polizza “Infortuni Categorie Diverse” e alla Polizza “Assistenza e rimborso spese mediche per il personale in missione all'estero”	5

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d'offerta” di cui al paragrafo 20.

#### 22.5 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO 5 MULTIRISCHI VEICOLI

Il “Punteggio Tecnico” (PT) è attribuito dalla commissione sulla base della valutazione dei criteri riportati nella seguente “Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica”:

Paragrafo	LOTTO 5 MULTIRISCHI VEICOLI Criterio tecnico di valutazione - TIPO TABELLARE	Punteggio massimo
22.5.1	Limite di indennizzo (art. 1 della sezione “Delimitazioni e detrazioni”)	10
22.5.2	Pagamento dell'indennizzo in presenza di un preventivo di spesa, senza necessità di esibire fattura o ricevuta fiscale (art. 25 del Capitolato)	5
22.5.3	Inserimento Garanzia Accessoria: rimborso delle spese sostenute per sostituzione o riparazione dei cristalli del veicolo assicurato (art. 6 lettera a) della sezione “Rischi Indennizzabili”)	10

22.5.4	Inserimento Garanzia Accessoria: risarcimento danni materiali e diretti subiti dalle cose trasportate sui veicoli (art. 6 lettera b) della sezione “Rischi Indennizzabili”)	9
22.5.5	Inserimento Garanzia Accessoria: risarcimento danni provocati alle parti interne del veicolo assicurato dal trasporto occasionale di vittime di incidenti di circolazione, infortunati o infermi (art. 6 lettera c) della sezione “Rischi Indennizzabili”)	8
22.5.6	Inserimento Garanzia Accessoria: rimborso delle spese sostenute dall'Assicurato a causa di smarrimento o sottrazione delle chiavi o dei congegni elettronici di apertura delle portiere del veicolo e/o di bloccaggio del sistema antifurto (art. 6 lettera d) della sezione “Rischi Indennizzabili”)	8
22.5.7	Inserimento Garanzia Accessoria: rimborso delle spese sostenute dall'Assicurato per la riparazione, la sostituzione e/o il ripristino di air bags, pretensionatori di cinture di sicurezza dovute a causa accidentali (art. 6 lettera e) della sezione “Rischi Indennizzabili”)	8
22.5.8	Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma)	5
22.5.9	Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	2
22.5.10	Redazione e aggiornamento FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	5
<b>PUNTI TECNICI COMPLESSIVI</b>		<b>70</b>

La valutazione sarà effettuata sulla base dei “Criteri” elencati nella sottostante “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”.

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna “Modalità di valutazione”:

- con la lettera **“T”** vengono indicati i **“Criteri Tabellari”** (presenti sulla piattaforma), il cui punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta dell’elemento richiesto;

### **22.5.1 Limite di indennizzo (art. 1 della sezione “Delimitazioni e detrazioni”)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il limite di indennizzo per veicolo assicurato (art. 1 della sezione “Delimitazioni e detrazioni”).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 60.000,00	<b>0</b>
• € 65.000,00	<b>5</b>
• € 70.000,00	<b>10</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### **22.5.2 Pagamento dell’indennizzo in presenza di un preventivo di spesa, senza necessità di esibire fattura o ricevuta fiscale (art. 25 del Capitolato)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’importo massimo entro il quale il pagamento dell’indennizzo avverrà solo in presenza di un preventivo di spesa, senza necessità di esibire fattura o ricevuta fiscale (art. 25 del Capitolato).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• Per importi inferiori a € 1.500,00	<b>0</b>
• Per importi inferiori a € 2.000,00	<b>2,5</b>
• Per importi inferiori a € 2.500,00	<b>5</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### **22.5.3 Inserimento Garanzia Accessoria: sostituzione o riparazione dei cristalli del veicolo assicurato (art. 6 lettera a) della sezione “Rischi Indennizzabili”)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se intende inserire nel Capitolato la garanzia accessoria relativa al rimborso delle spese sostenute per sostituzione o riparazione dei cristalli del veicolo assicurato (art. 6 lettera a) della sezione "Rischi Indennizzabili").

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• NO inserimento garanzia accessoria</li> </ul>	<b>0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserimento della seguente clausola nell'articolo 6 della "Sezione Rischi Indennizzabili": "La Società rimborserà le spese sostenute dall'Assicurato per sostituire o riparare i cristalli del veicolo assicurato a seguito di rottura dei medesimi comunque verificatisi, anche al di fuori degli eventi indicati nel precedente articolo 1, fino alla concorrenza della somma di € 2.000,00 (duemila) per sinistro".</li> </ul>	<b>10</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del "Documento d'offerta" di cui al paragrafo 20.

#### **22.5.4 Inserimento Garanzia Accessoria: risarcimento danni materiali e diretti subiti dalle cose trasportate sui veicoli (art. 6 lettera b) della sezione "Rischi Indennizzabili")**

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se intende inserire nel Capitolato la garanzia accessoria relativa al risarcimento dei danni materiali e diretti subiti dalle cose trasportate sui veicoli (art. 6 lettera b) della sezione "Rischi Indennizzabili").

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• NO inserimento garanzia accessoria</li> </ul>	<b>0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserimento della seguente clausola nell'articolo 6 della "Sezione Rischi Indennizzabili": "La Società rimborserà le spese sostenute dall'Assicurato per i danni materiali e diretti subiti dalle cose trasportate sui veicoli, fino alla concorrenza della somma di € 1.000,00 (mille) per sinistro"</li> </ul>	<b>9</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

**22.5.5 Inserimento Garanzia Accessoria: risarcimento danni provocati alle parti interne del veicolo assicurato dal trasporto occasionale di vittime di incidenti di circolazione, infortunati o infermi (art. 6 lettera c) della sezione “Rischi Indennizzabili”)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare se intende inserire nel Capitolato la garanzia accessoria relativa al risarcimento danni provocati alle parti interne del veicolo assicurato dal trasporto occasionale di vittime di incidenti di circolazione, infortunati o infermi (art. 6 lettera c) della sezione “Rischi Indennizzabili”).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• NO inserimento garanzia accessoria</li></ul>	<b>0</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Inserimento della seguente clausola nell’articolo 6 della “Sezione Rischi Indennizzabili”: “La Società rimborserà le spese sostenute dall’Assicurato per i danni provocati alle parti interne del veicolo assicurato dal trasporto occasionale di vittime di incidenti di circolazione fino al posto di soccorso medico, fino alla concorrenza della somma di € 800,00 (ottocento) per sinistro. La garanzia è altresì operante quando il trasporto che ha provocato il danno sia stato effettuato per soccorso di infortunati o infermi, per fatto non connesso alla circolazione”</li></ul>	<b>8</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

**22.5.6 Inserimento Garanzia Accessoria: rimborso delle spese sostenute dall’Assicurato a causa di smarrimento o sottrazione delle chiavi o dei congegni elettronici di apertura delle portiere del veicolo e/o di bloccaggio del sistema antifurto (art. 6 lettera d) della sezione “Rischi Indennizzabili”)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare se intende inserire nel Capitolato la garanzia accessoria relativa al rimborso delle spese sostenute dall’Assicurato a causa di smarrimento o sottrazione delle chiavi o dei congegni elettronici di apertura delle portiere del veicolo e/o di bloccaggio del sistema antifurto (art. 6 lettera d) della sezione “Rischi Indennizzabili”).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• NO inserimento garanzia accessoria</li> </ul>	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserimento della seguente clausola nell'articolo 6 della "Sezione Rischi Indennizzabili": "La Società rimborserà le spese sostenute dall'Assicurato a causa di smarrimento o sottrazione delle chiavi o dei congegni elettronici di apertura delle portiere del veicolo e/o di bloccaggio del sistema antifurto, per l'eventuale riparazione, sostituzione delle serrature con altre dello stesso tipo, nonché le spese sostenute per l'apertura delle portiere e/o lo sbloccaggio del sistema antifurto. La garanzia è prestata previa presentazione di regolare fattura fino alla concorrenza della somma di € 300,00 (trecento)"</li> </ul>	8

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del "Documento d'offerta" di cui al paragrafo 20.

**22.5.7 Inserimento Garanzia Accessoria: rimborso delle spese sostenute dall'Assicurato per la riparazione, la sostituzione e/o il ripristino di air bags, pretensionatori di cinture di sicurezza dovute a causa accidentali (art. 6 lettera e) della sezione "Rischi Indennizzabili")**

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se intende inserire nel Capitolato la garanzia accessoria relativa al rimborso delle spese sostenute dall'Assicurato per la riparazione, la sostituzione e/o il ripristino di air bags, pretensionatori di cinture di sicurezza dovute a causa accidentali (art. 6 lettera e) della sezione "Rischi Indennizzabili").

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• NO inserimento garanzia accessoria</li> </ul>	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserimento della seguente clausola nell'articolo 6 della "Sezione Rischi Indennizzabili": "La Società rimborserà le spese sostenute dall'Assicurato per la riparazione, la sostituzione e/o il ripristino di air bags, pretensionatori di cinture di sicurezza dovute a causa accidentali, fino alla concorrenza della somma di € 1.000,00</li> </ul>	8

(mille) per sinistro, fermo restando che quelle dovute ad incidente da circolazione rientrano nelle garanzie di cui al precedente articolo 1”	
---	--

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### **22.5.8 Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare se intende rinunciare al diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma)

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articolo 9 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave” non modificato</li> </ul>	<b>0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sostituzione del primo comma dell’articolo 9 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave” con il seguente: “Nell’ipotesi di cui all’art. 1893, comma 1, del codice civile e a parziale deroga dello stesso, in assenza di dolo o colpa grave, è escluso il diritto di recesso dell’Assicuratore”.</li> </ul>	<b>5</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20

### **22.5.9 Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’eventuale messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nessuna pagina web dedicata</li> </ul>	<b>0</b>

• Esistenza di una pagina web dedicata a disposizione	<b>2</b>
---	----------

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### **22.5.10 Redazione e aggiornamento FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare se si impegna alla redazione e aggiornamento di FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• NO aggiornamento FAQ relative al capitolato Multirischi veicoli	<b>0</b>
• SI aggiornamento FAQ relative al capitolato Multirischi veicoli	<b>5</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

## **22.6 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA - LOTTO 6 RC INQUINAMENTO**

Il “Punteggio Tecnico” (PT) è attribuito dalla commissione sulla base della valutazione dei criteri riportati nella seguente “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”:

<b>Paragrafo</b>	<b>LOTTO 6 RC INQUINAMENTO Criterio tecnico di valutazione - TIPO TABELLARE</b>	<b>Punteggio massimo</b>
22.6.1	Massimali per sinistro per anno assicurativo	<b>10</b>
22.6.2	Limite massimale per sinistro e per anno assicurativo anche in caso di rinnovo della polizza, per danni derivanti dalla detenzione e dall’impiego di amianto.	<b>10</b>
22.6.3	Sottolimito per sinistro e per anno assicurativo per costi di bonifica dei siti contaminati	<b>15</b>
22.6.4	Percentuale di scoperto del danno	<b>10</b>
22.6.5	Riduzione dell’importo di minimo scoperto	<b>5</b>

22.6.6	Riduzione dell'importo di massimo scoperto	<b>10</b>
22.6.7	Eliminazione esclusione 20.II.f (danni provocati da attività svolte all'esterno dello stabilimento descritto in polizza)	<b>2,5</b>
22.6.8	Eliminazione esclusione 20.II.g	<b>2,5</b>
22.6.9	Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc.	<b>5</b>
<b>PUNTI TECNICI COMPLESSIVI</b>		<b>70</b>

La valutazione sarà effettuata sulla base dei “Criteri” elencati nella sottostante “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”.

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna “Modalità di valutazione”:

- con la lettera “**T**” vengono indicati i “*Criteri Tabellari*” (presenti sulla piattaforma), il cui punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta dell’elemento richiesto;

#### **22.6.1 Massimali per sinistro per anno assicurativo**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il massimale coperto per sinistro e per anno assicurativo.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 3.500.000,00	<b>0</b>
• € 4.000.000,00	<b>5</b>
• € 4.500.000,00	<b>10</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.6.2 Limite massimale per sinistro e per anno assicurativo anche in caso di rinnovo della polizza, per danni derivanti dalla detenzione e dall’impiego di amianto.**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il massimale coperto per sinistro per anno assicurativo, anche in caso di rinnovo della polizza, per danni derivanti dalla detenzione e dall’impiego di amianto

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• € 600.000,00	0
• € 700.000,00	5
• € 800.000,00	10

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### 22.6.3 Sottolimiti per sinistro e per anno assicurativo per costi di bonifica dei siti contaminati

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il sottolimiti di indennizzo per sinistro per anno assicurativo per i costi di bonifica dei siti contaminati.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• € 550.000,00	0
• € 600.000,00	5
• € 650.000,00	10
• € 700.000,00	15

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### 22.6.4 Percentuale di scoperto del danno

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare la percentuale di scoperto del danno.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• 10%	0
• 9%	2
• 8%	4
• 7%	6
• 6%	8
• 5%	10

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.6.5 Riduzione dell’importo di minimo scoperto**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’importo del minimo scoperto nell’ambito della percentuale indicata al punto 22.6.4.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 5.000,00	<b>0</b>
• € 4.000,00	<b>1</b>
• € 3.500,00	<b>2</b>
• € 3.000,00	<b>3</b>
• € 2.500,00	<b>4</b>
• € 2.000,00	<b>5</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.6.6 Riduzione dell’importo di massimo scoperto**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’importo del massimo scoperto nell’ambito della percentuale indicata al punto 22.6.4.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 100.000,00	<b>0</b>
• € 90.000,00	<b>2</b>
• € 80.000,00	<b>4</b>
• € 70.000,00	<b>6</b>
• € 60.000,00	<b>8</b>
• € 50.000,00	<b>10</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### 22.6.7 Eliminazione esclusione 20.II.f (danni provocati da attività svolte all'esterno dello stabilimento descritto in polizza)

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se intende eliminare l'esclusione prevista dall'art. 20.II lettera f del capitolato di gara. Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• Mantenimento dell'esclusione dei danni provocati da attività svolte all'esterno dello stabilimento descritto in polizza (così come prevista nel capitolato)	0
• Eliminazione dell'esclusione dei danni provocati da attività svolte all'esterno dello stabilimento descritto in polizza	2,5

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del "Documento d'offerta" di cui al paragrafo 20.

### 22.6.8 Eliminazione esclusione 20.II.g (danni cagionati a cose di terzi che l'assicurato abbia in consegna o custodia o detenga a qualsiasi titolo)

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se intende eliminare l'esclusione prevista dall'art. 20.II lettera g del capitolato di gara. Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• Mantenimento dell'esclusione dei danni provocati da attività svolte all'esterno dello stabilimento descritto in polizza (così come prevista nel capitolato)	0
• Eliminazione dell'esclusione dei danni cagionati a cose di terzi che l'assicurato abbia in consegna o custodia o detenga a qualsiasi titolo	2,5

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del "Documento d'offerta" di cui al paragrafo 20.

### 22.6.9 Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 5, primo comma)

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se intende rinunciare al diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma)

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
<ul style="list-style-type: none"><li>• Articolo 5 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave” non modificato</li></ul>	<b>0</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sostituzione del primo comma dell'articolo 5 “Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave” con il seguente: “Nell'ipotesi di cui all'art. 1893, comma 1, del codice civile e a parziale deroga dello stesso, in assenza di dolo o colpa grave, è escluso il diritto di recesso dell'Assicuratore”.</li></ul>	<b>5</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d'offerta” di cui al paragrafo 20.

### 22.7 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO 7 RC VIOLAZIONE DEGLI ACCORDI DI RISERVATEZZA

Il “Punteggio Tecnico” (PT) è attribuito dalla commissione sulla base della valutazione dei criteri riportati nella seguente “Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica”:

Paragrafo	LOTTO 7 RC VIOLAZIONE DEGLI ACCORDI DI RISERVATEZZA Criterio tecnico di valutazione - TIPO TABELLARE	Punteggio massimo
22.7.1	Incremento massimale per sinistro e massimale annuo (Sezione “MASSIMALE E SCOPERTO” del Capitolato)	<b>30</b>
22.7.2	Riduzione percentuale scoperto per sinistro (Sezione “MASSIMALE E SCOPERTO” del Capitolato)	<b>20</b>
22.7.3	Riduzione importo minimo scoperto per sinistro (Sezione “MASSIMALE E SCOPERTO” del Capitolato)	<b>10</b>

22.7.4	Incremento numero anni garanzia retroattiva (art. 4 della Sezione “Condizioni particolari – Oggetto e limiti dell’assicurazione”)	<b>5</b>
22.7.5	Incremento numero anni garanzia ultrattiva (art. 4 della Sezione “Condizioni particolari – Oggetto e limiti dell’assicurazione”)	<b>5</b>
<b>PUNTI TECNICI COMPLESSIVI</b>		<b>70</b>

La valutazione sarà effettuata sulla base dei “Criteri” elencati nella sottostante “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”.

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna “Modalità di valutazione”:

- con la lettera **“T”** vengono indicati i **“Criteri Tabellari”** (presenti sulla piattaforma), il cui punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta dell’elemento richiesto;

#### **22.7.1 Incremento massimale per sinistro e massimale annuo (Sezione “MASSIMALE E SCOPERTO” del Capitolato)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’accoppiata del massimale di garanzia per sinistro e massimale annuo.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• Massimale per sinistro € 2.000.000,00 e massimale annuo € 6.000.000,00	<b>0</b>
• Massimale per sinistro € 2.250.000,00 e massimale annuo € 6.750.000,00	<b>7,5</b>
• Massimale per sinistro € 2.500.000,00 e massimale annuo € 7.500.000,00	<b>15</b>
• Massimale per sinistro € 2.750.000,00 e massimale annuo € 8.250.000,00	<b>22,5</b>
• Massimale per sinistro € 3.000.000,00 e massimale annuo € 9.000.000,00	<b>30</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### 22.7.2 Riduzione percentuale scoperto per sinistro (Sezione “MASSIMALE E SCOPERTO” del Capitolato)

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare la riduzione percentuale dello scoperto per sinistro.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• 5%	0
• 4%	5
• 3%	10
• 2%	15
• 1%	20

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d'offerta” di cui al paragrafo 20.

### 22.7.3 Riduzione importo minimo scoperto per sinistro (Sezione “MASSIMALE E SCOPERTO” del Capitolato)

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare l'importo minimo scoperto per sinistro.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• € 15.000,00	0
• € 12.500,00	2,5
• € 10.000,00	5
• € 7.500,00	7,5
• € 5.000,00	10

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d'offerta” di cui al paragrafo 20.

### 22.7.4 Incremento numero anni garanzia retroattiva (art. 4 della Sezione “Condizioni particolari – Oggetto e limiti dell'assicurazione”)

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare il numero di anni della garanzia retroattiva.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• 5 anni	0
• 7 anni	2,5
• 10 anni	5

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del "Documento d'offerta" di cui al paragrafo 20.

#### **22.7.5 Incremento numero anni garanzia ultrattiva (art. 4 della Sezione "Condizioni particolari – Oggetto e limiti dell'assicurazione")**

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare il numero di anni della garanzia ultrattiva.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
• 10 anni	0
• 12 anni	2,5
• 15 anni	5

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del "Documento d'offerta" di cui al paragrafo 20.

#### **22.8 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO 8 POLIZZE STUDENTI**

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito dalla commissione sulla base della valutazione dei criteri riportati nella seguente "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica":

Paragrafo	LOTTO 8 POLIZZE STUDENTI Criterio tecnico di valutazione - TIPO TABELLARE	Punteggio massimo
-----------	--	-------------------

22.8.1	Massimale previsto per il rimborso delle spese mediche e di trasferimento in centro ospedaliero attrezzato (Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante – Sezione “Somme assicurate” e art. 19 della sezione “Rischi indennizzabili”)	<b>3</b>
22.8.2	Indennità giornaliera per inabilità temporanea (Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante – Sezione “Somme assicurate” e art. 20 della sezione “Rischi indennizzabili”)	<b>4</b>
22.8.3	Numero minimo di giorni di ricovero ospedaliero e/o ingessatura per il riconoscimento dell’indennità supplementare (Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante – art. 20 della sezione “Rischi indennizzabili”)	<b>2</b>
22.8.4	Somme assicurate (Polizza Furto e rapina beni mobili degli studenti)	<b>15</b>
22.8.5	Percentuale di scoperto per sinistro (Polizza Furto e rapina beni mobili degli studenti)	<b>10</b>
22.8.6	Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma) della Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante	<b>2,5</b>
22.8.7	Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma) della Polizza Furto e rapina beni mobili degli studenti)	<b>2,5</b>
22.8.8	Sportello presso il Politecnico con “personale dedicato” della compagnia a cui sono affidate le polizze per l'attività di assistenza agli studenti e alle altre categorie di soggetti assicurati nella fase istruttoria del danno e fino alla liquidazione del sinistro (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	<b>24</b>
22.8.9	Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri e messa a disposizione degli studenti di una pagina web dedicata per la gestione dei sinistri con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative ai sinistri del singolo studente (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	<b>2</b>
22.8.10	Redazione e aggiornamento FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione	<b>5</b>

e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	
<b>PUNTI TECNICI COMPLESSIVI</b>	<b>70</b>

La valutazione sarà effettuata sulla base dei “Criteri” elencati nella sottostante “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica”.

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna “Modalità di valutazione”:

- con la lettera **“T”** vengono indicati i **“Criteri Tabellari”** (presenti sulla piattaforma), il cui punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta dell’elemento richiesto;

### **22.8.1 Massimale previsto per il rimborso delle spese mediche e di trasferimento in centro ospedaliero attrezzato (Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante – sezione “Somme assicurate” e art. 19 della sezione “Rischi indennizzabili”)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare il massimale previsto per il rimborso delle spese mediche e di trasferimento in centro ospedaliero attrezzato (Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante – sezione “Somme assicurate” e art. 19 della sezione “Rischi indennizzabili”)

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 60.000,00	<b>0</b>
• € 65.000,00	<b>1,5</b>
• € 70.000,00	<b>3</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### **22.8.2 Indennità giornaliera per inabilità temporanea (Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante – Sezione “Somme assicurate” e art. 20 della sezione “Rischi indennizzabili”)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare l'ammontare dell'indennità giornaliera per inabilità temporanea (Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante – Sezione “Somme assicurate” e art. 20 della sezione “Rischi indennizzabili”).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 60,00	0
• € 65,00	0,5
• € 70,00	1
• € 75,00	1,5
• € 80,00	2
• € 85,00	2,5
• € 90,00	3
• € 95,00	3,5
• € 100,00	4

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### **22.8.3 Numero minimo di giorni di ricovero ospedaliero e/o ingessatura per il riconoscimento dell'indennità supplementare (Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante – art. 20 della sezione “Rischi indennizzabili”)**

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare il numero minimo di giorni di ricovero ospedaliero o ingessatura ai fini del riconoscimento dell'indennità supplementare di cui all'articolo 20 della Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante - sezione “Rischi indennizzabili”.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• Superiore a 40 giorni	0
• Superiore a 35 giorni	1
• Superiore a 30 giorni	2

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.8.4 Somme assicurate (Polizza Furto e rapina beni mobili degli studenti)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’importo delle somme assicurate della Polizza Furto e rapina beni mobili degli studenti.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• € 1.000.000,00	<b>0</b>
• € 1.100.000,00	<b>7,5</b>
• € 1.250.000,00	<b>15</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

#### **22.8.5 Percentuale di scoperto per sinistro (Polizza Furto e rapina beni mobili degli studenti)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare la percentuale di scoperto per sinistro della Polizza Furto e rapina beni mobili degli studenti.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• 10%	<b>0</b>
• 7,5%	<b>5</b>
• 5%	<b>10</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### 22.8.6 Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma) della Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se intende rinunciare al diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma) della Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilante.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
<ul style="list-style-type: none"><li>Articolo 9 "Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave" non modificato in entrambe le Polizze</li></ul>	0
<ul style="list-style-type: none"><li>Sostituzione del primo comma dell'articolo 9 "Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave" della Polizza Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e figure assimilate con il seguente: "Nell'ipotesi di cui all'art. 1893, comma 1, del codice civile e a parziale deroga dello stesso, in assenza di dolo o colpa grave, è escluso il diritto di recesso dell'Assicuratore"</li></ul>	2,5

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del "Documento d'offerta" di cui al paragrafo 20.

### 22.8.7 Rinuncia diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma) della Polizza Furto e rapina beni mobili degli studenti

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se intende rinunciare al diritto di recesso ex art. 1893 cc. in caso di dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave (articolo 9, primo comma) della Polizza Furto e rapina beni mobili degli studenti.

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
<ul style="list-style-type: none"><li>Articolo 9 "Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave" non modificato in entrambe le Polizze</li></ul>	0

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sostituzione del primo comma dell'articolo 9 "Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave" della Polizza Furto e rapina beni mobili degli studenti con il seguente: "Nell'ipotesi di cui all'art. 1893, comma 1, del codice civile e a parziale deroga dello stesso, in assenza di dolo o colpa grave, è escluso il diritto di recesso dell'Assicuratore"</li> </ul>	2,5
---	-----

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del "Documento d'offerta" di cui al paragrafo 20.

**22.8.8 Sportello presso il Politecnico con "personale dedicato" della compagnia a cui sono affidate le polizze per l'attività di assistenza agli studenti e alle altre categorie di soggetti assicurati nella fase istruttoria del danno e fino alla liquidazione del sinistro (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)**

L'operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell'apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se intende offrire un servizio di sportello presso il Politecnico con "personale dedicato" della compagnia a cui sono affidate le polizze per l'attività di assistenza agli studenti e alle altre categorie di soggetti assicurati nella fase istruttoria del danno e fino alla liquidazione del sinistro (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali) e l'eventuale frequenza del servizio. **Lo spazio dell'Ateneo potrà essere utilizzato esclusivamente per fornire il servizio di consulenza e di supporto in merito alle polizze sottoscritte con l'Ateneo. È vietata ogni forma di promozione di ogni altro prodotto assicurativo e/o previdenziale.**

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mai</li> </ul>	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 ½ giornate al mese</li> </ul>	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1/2 giornata alla settimana</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 ½ giornate alla settimana</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 ½ giornate alla settimana</li> </ul>	18
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 ½ giornate alla settimana</li> </ul>	24

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

**22.8.9 Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri e messa a disposizione degli studenti di una pagina web dedicata per la gestione dei sinistri con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative ai sinistri del singolo studente (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L’offerente deve indicare l’eventuale messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri e messa a disposizione degli studenti di una pagina web dedicata per la gestione dei sinistri con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative ai sinistri del singolo studente (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

<b>Opzione di risposta</b>	<b>Punteggio tecnico</b>
• Nessuna pagina web dedicata	<b>0</b>
• Messa a disposizione del competente Servizio del Politecnico di una pagina web dedicata con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative a tutti i sinistri e messa a disposizione degli studenti di una pagina web dedicata per la gestione dei sinistri con aggiornamento in tempo reale delle informazioni relative ai sinistri del singolo studente (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)	<b>2</b>

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

**22.8.10 Redazione e aggiornamento FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali)**

L’operatore economico deve selezionare la risposta appropriata tra le alternative opzioni configurate dalla stazione appaltante e disponibili nell’apposito menu a tendina.

L'offerente deve indicare se si impegna alla redazione e aggiornamento di FAQ relative al contratto di assicurazione e relative procedure di informazione, comunicazione e liquidazione sinistri da pubblicare sul sito Intranet del Politecnico (v. Allegato Z – clausole contrattuali opzionali).

Ad ogni opzione di risposta corrisponde un punteggio assegnato automaticamente, come descritto nella successiva tabella.

Opzione di risposta	Punteggio tecnico
<ul style="list-style-type: none"> <li>NO aggiornamento FAQ relative alla Polizza “Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e personale assimilato” e alla Polizza “Furto e rapina beni mobili degli studenti”</li> </ul>	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>SI aggiornamento FAQ relative alla Polizza “Infortuni Studenti, assegnisti di ricerca e personale assimilato” e alla Polizza “Furto e rapina beni mobili degli studenti”</li> </ul>	5

La risposta a questo requisito viene firmata digitalmente con la firma del “Documento d’offerta” di cui al paragrafo 20.

### 23 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula “bilineare”

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente  $i$ -esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X = 0,90$

$A_{\text{max}}$  = valore del ribasso più conveniente

### 24 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

I punteggi tecnici saranno attribuiti in modalità interamente automatica, gestita dal sistema telematico di gara, applicando i criteri definiti all’art. 22 del presente documento.

Poiché l’attribuzione del punteggio è interamente automatica e non richiede alcuna discrezionalità, non sarà nominata una commissione di gara.

Non sarà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici data la natura interamente tabellare dei criteri di valutazione.

## **25 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (paragrafo 2.4 – termine presentazione offerte) le stesse non saranno più sostituibili

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dal RUP o suo delegato, che esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

La data della prima seduta pubblica è indicata all'art. 25.1.

### **25.1 Documentazione amministrativa - prima seduta pubblica telematica**

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo il giorno 14/07/2020, alle ore 14.30.

Nel corso della seduta pubblica, il RUP o suo delegato provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa.

Le offerte economiche, nonché il documento d'offerta, resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

### **25.2 Documentazione amministrativa - prima seduta riservata**

Il RUP e/o apposito ufficio-servizio procederà in seduta riservata a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 16;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 83 c.9, D.Lgs. 50/2016, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra gli operatori economici offerenti e nell'interesse della stazione appaltante, gli operatori economici verranno invitati, a mezzo di opportuna comunicazione (attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura"), a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

### **25.3 Documentazione Tecnica - Seconda seduta pubblica telematica**

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, il RUP, o suo delegato, procederà in seduta pubblica telematica alle seguenti attività:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;

- b) apertura delle dette buste tecniche.
- c) darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti

Le offerte economiche, nonché il documento d'offerta, resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

### **25.5 Documentazione Tecnica - Seconda seduta riservata**

Il RUP procederà in seduta riservata, all'esame ed alla verifica delle offerte tecniche presentate e alla relativa verifica di correttezza logico-matematica del punteggio tecnico assegnato automaticamente dalla piattaforma telematica di gara.

### **25.6 Documentazione Economica – Terza seduta pubblica telematica**

A seguito della valutazione della documentazione tecnica, il RUP, o suo delegato, procederà in seduta pubblica telematica alle seguenti attività:

- a) lettura dei punteggi tecnici attribuiti;
- b) apertura delle dette buste economiche e alla lettura dei relativi valori;

Successivamente, in seduta pubblica, il RUP, o suo delegato darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica.

Il sistema telematico di gara procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il sistema telematico di gara redige automaticamente la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 26.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche il RUP procederà, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice a disporre i casi di esclusione per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **26 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 27.

Ai fini della verifica della congruità dell'offerta economica secondo quanto previsto all'art. 97 D.lgs 50/2016, si richiede che in sede di gara vengano forniti i giustificativi che sorreggono la congruità dell'offerta. Tale richiesta viene fatta al fine di garantire una semplificazione della procedura di gara e la massima celerità della stessa.

A tal fine si richiede che in fase di presentazione della busta economica venga caricata una relazione in merito alle giustificazioni economiche unitamente a delle schede tecniche giustificative che dovranno contenere un'analisi dello sconto offerto, esplicitando inoltre il numero e livello del personale impiegato per i servizi di manutenzione richiesti.

È inoltre richiesto di specificare quale CCNL è applicato, confrontando gli importi indicati nella documentazione a supporto della congruità dell'offerta con le tabelle ministeriali del costo del lavoro, giustificando puntualmente gli scostamenti.

Il concorrente deve produrre - attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata " Giustificativi per la congruità dell'offerta" – la documentazione richiesta.

La documentazione non verrà valutata in sede di apertura delle offerte economiche. I documenti presentati

saranno valutati, dopo l'apertura dell'offerte economiche, solo in caso di verifica d'eventuale anomalia dell'offerta.

Qualora la documentazione richiesta non fosse caricata a sistema o in caso di necessità di ulteriori specificazioni la SA procederà a richiedere le spiegazioni con la procedura di cui all'art.97 c.5 D.Lgs.50/2016.

## **27 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

\*\*\*

La stazione appaltante per ogni Lotto procederà a richiedere all'operatore economico collocato al primo posto della graduatoria provvisoria di merito di voler produrre:

- Eventuale documentazione ai fini degli adempimenti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 6.9.2011 n. 159, ove tali

informazioni non siano state acquisite in precedenza dalla stazione appaltante;

- dichiarazione sostitutiva familiari conviventi (D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) ai fini della verifica delle misure di prevenzione “allegato 10 - Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi”.

I documenti sopra indicati dovranno essere presentati, entro il termine di 10 giorni solari dalla richiesta, a **pena di esclusione**, attraverso l'invio in formato elettronico attraverso l'apposita area “comunicazioni” del sistema telematico di gara. In caso di richiesta di chiarimenti saranno concessi ulteriori 10 giorni solari a decorrere dalla data di ricezione della richiesta per far pervenire quanto richiesto dalla Stazione Appaltante.

La stazione appaltante si riserva in qualsiasi momento di chiedere gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016.

\*\*\*

La stazione appaltante effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante, secondo lo schema di contratto di cui all'allegato 7 al presente disciplinare.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto ed indicativo delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrante, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **28 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla stazione appaltante nel termine di 10 giorni solari dalla richiesta la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n.136/2010, come da All. 4;
- b) per gli operatori economici non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) attestante la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli art. 17, c. 2, D.P.R. 633/72
- c) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 29.1 del presente Capitolato d'Oneri;

- d) copia, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma), del documento attestante il pagamento, ai sensi del D.P.R. 642/1972 e mediante utilizzo del modello F23, delle marche da bollo inerenti il contratto;
- e) versamento di € 245,00 a titolo di rimborso spese registrazione contratto da effettuarsi con bonifico bancario IBAN IT34T0569601620000001600X69 (causale: rimborso spese registrazione contratto CIG (inserire CIG del singolo lotto));
- f) rimborso spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento (l'importo verrà comunicato dopo il termine delle operazioni di pubblicazione dell'aggiudicazione a solo titolo indicativo pari ad € 4.000,00, l'importo è stimabile solo a consuntivo)
- g) accordo di riservatezza – All. 9 – Solo l'aggiudicatario del Lotto 2 RC Esercenti Impianti Nucleari dovrà firmare l'Accordo di riservatezza.

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà;
- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

**In caso di mancata produzione di quanto richiesto entro e non oltre 10 giorni solari dalla richiesta si provvederà all'eventuale escussione della garanzia e revoca dell'aggiudicazione. In caso di richiesta di chiarimenti saranno concessi ulteriori 10 giorni solari a decorrere dalla data di ricezione dalla richiesta per far pervenire quanto richiesto dalla Stazione Appaltante.**

La stazione appaltante pubblica gli avvisi di aggiudicazione sulla GUUE ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. 50/2016 nonché applica quanto previsto dall'art. 216, comma 11 del medesimo decreto.

## **29 GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA**

### **29.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto**

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia definitiva.

La garanzia definitiva dovrà rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

## **30 GESTORE DEL SISTEMA**

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante è **Politecnico di Milano**, la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel"), incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, il quale assume ogni responsabilità al riguardo.

## **31 ACCESSO**

Fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D. Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della l. n. 241/1990.

## **32 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Milano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **33 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Nell'ambito dei loro rapporti contrattuali, le parti si impegnano a rispettare i regolamenti in vigore applicabili al trattamento dei dati personali e, in particolare, il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 applicabile dal 25 maggio 2018 (di seguito "regolamento europeo sulla protezione dei dati" o GDPR) e normativa nazionale di riferimento laddove applicabile.

Nello specifico, per tutti i trattamenti di dati personali effettuati dal Fornitore nell'erogazione dei servizi contrattualmente previsti, dovrà essere garantito il rispetto delle vigenti norme, comunitarie e nazionali, in relazione al trattamento di dati personali e di tutti principi di cui all'Art. 5 del GDPR, sia nella fase di realizzazione ed avvio dei servizi che nell'esercizio a regime nonché a fronte di eventuali variazioni della normativa di riferimento.

In caso di necessità di raccolta o trasferimento di dati personali per lo svolgimento del servizio, all'avvio del servizio, il Fornitore verrà nominato, con apposito atto negoziale ai sensi dell'art. 28 e seguenti del GDPR, "Responsabile esterno del trattamento" in relazione alle attività connesse all'esecuzione del presente appalto. I dati raccolti per l'aggiudicazione e la stipula del successivo contratto di appalto a cui il presente documento si riferisce saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara. Ai sensi del Regolamento UE i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura obbligatoria, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto e successivamente stipulare il contratto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione

richiesta dalla vigente normativa e dal presente disciplinare. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile per la protezione dei dati personali, punto di contatto: [privacy@polimi.it](mailto:privacy@polimi.it).

I dati raccolti, per la procedura di gara, possono essere comunicati al personale della stazione appaltante ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse nel caso di richiesta di accesso ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Milano – Direzione Generale Piazza Leonardo da Vinci, 32. “Responsabile interno al trattamento dei dati, inteso come soggetto che coordina le attività di trattamento sotto la direzione del Titolare, è il dirigente dell'Area Amministrazione e Finanza”.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite SINTEL il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del sistema stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Roberto De Roberto

Milano, 05/06/2020