

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**POLITECNICO DI MILANO**

**CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA**  
di appalto per la fornitura di **SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA**  
**DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NELL'AMBITO DEL BANDO ISTITUTIVO DI CONSIP SPA**  
**AVENTE AD OGGETTO IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA**  
**AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI**  
**IMPIANTI ELEVATORI.**

**TRA**

il Politecnico di Milano - Piazza Leonardo da Vinci n. 32, 20133 Milano - C.F. 80057930150 che nel prosieguo del presente atto sarà denominato Politecnico

**E**

la società DEL VECCHIO SRL, via NELSON MANDELA, 25 80126 NAPOLI (NA), C.F. 06661380631, capitale sociale versato € 50.000,00, iscritta al Registro delle Imprese di Napoli il 06/05/1993 con numero NA - 508348, che nel prosieguo del presente atto sarà denominata Società.

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno DICIOOTTO del mese di DICEMBRE nei locali dell'Area Gestione Infrastrutture e Servizi del Politecnico di Milano, piazza Leonardo da Vinci, 32 Milano, avanti a me Dott. Francesco Cavazzana, nato a Milano il 10.12.1976, Ufficiale Rogante, in forza del D.D. Rep. n. 963 Prot. n. 8890 del 26.03.2014, senza la presenza di testimoni, avendovi le parti di comune accordo rinunciato, me consenziente, si sono costituiti:

- da una parte il Politecnico rappresentato da GRAZIANO DRAGONI, nato a BORGONOVO VAL TIDONE (PC) il 09/05/1958, C.F. DRGGZN58E09B025T, domiciliato per la carica nei locali del Rettorato di questo Politecnico, siti come sopra, e in esecuzione del D.D. 2606/2017 Prot n. 43115 del 18/05/2017;

- dall'altra parte la Società rappresentata da GIORGIO DEL VECCHIO nato a NAPOLI il 28/02/1967, C.F. DLVGRG67B28F839J, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Impresa, in qualità di Amministratore Unico della Società, come risulta da certificato della Camera di Commercio estratto dal Registro Imprese in data 21/07/2017.

Tra detti comparenti, aventi i requisiti di legge della cui identità personale io, Ufficiale Rogante, sono certo.

**PREMESSO**

- che il Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Milano con delibera n. 201704190532 del 19/04/2017 ha previsto di bandire una procedura di gara nel quadro del Sistema Dinamico d'acquisizione Consip per la fornitura di servizi di manutenzione degli impianti elevatori d'Ateneo.
- che il Politecnico con decreto del Direttore generale 2606/2017 Prot n. 43115 del 18/05/2017 ha indetto procedura aperta per la fornitura di servizi di manutenzione degli impianti elevatori d'Ateneo.
- che con D.D. Repertorio n. 5892/2017 Prot n. 90334 del 04/10/2017 è stata aggiudicata definitivamente la gara con un ribasso del 34,11% rispetto alla base d'asta;
- che è stata inviata comunicazione di aggiudicazione alla Società il 04/10/2017;
- che la Società, ai sensi dell'art. 10.1 del Capitolato Speciale ha costituito garanzia fideiussoria di Euro 173.455,00 a mezzo polizza fideiussoria n. EIBR1702145 emessa il 07/11/2017 da Euroins Insurance PLC, 43 Hristofor Kolumb Blvd.-1592, Sofia, Bulgaria. Registro delle imprese n.121265113;
- che in data 27/10/2017 è stata inoltrata richiesta di rilascio dell'informazione antimafia tramite Banca Dati Nazionale Antimafia, che risulta tuttora in istruttoria;
- che è stata verificata la sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs.50/16 tramite il sistema AVCPASS;

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

si conviene e si stipula quanto segue:

#### **Art. 1**

La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

#### **Art. 2 – Oggetto del contratto**

Il Politecnico, come sopra rappresentato, concede in appalto alla Società, rappresentata da Giorgio Del Vecchio nato a Napoli il 28/02/1967 C.F. DLVGRG67B28F839J in qualità di Amministratore Unico della Società, che accetta, la fornitura di “SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NELL'AMBITO DEL BANDO ISTITUTIVO S.D.A.P.A. AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI ATENE0”.

#### **Art. 3 – Obblighi della Società**

Alla Società spetta l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto secondo le modalità di cui al presente contratto, al Capitolato Tecnico (All. “1”), all'Offerta Tecnica presentata in sede di gara (All. “2”), all'Offerta Economica presentata in sede di gara (All. “3”) e a tutta la documentazione allegata al bando istitutivo del Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) per la fornitura dei servizi di

manutenzione degli impianti elevatori di Consip spa che si intende interamente richiamata anche se non fisicamente allegata.

La percentuale di subappalto, calcolata sulla durata del contratto, dovrà essere inferiore al 30%.

#### **Art. 4 – Durata dell'appalto**

L'appalto avrà inizio alla data del 01/01/2018 e avrà la durata di 5 anni, fino al 31/12/2022.

#### **Art. 5 – Importo dell'appalto**

Il corrispettivo contrattuale complessivo per l'intera durata del contratto ammonta ad € 1.027.759,23, suddiviso secondo l'offerta economica (All. "3") presentata in sede di gara.

Il corrispettivo è calcolato secondo quanto previsto dalla documentazione di gara sulla base delle effettive lavorazioni eseguite.

I corrispettivi contrattuali si riferiscono all'esecuzione delle forniture e dei servizi connessi a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e prescrizioni contrattuali. Sono altresì compresi nel corrispettivo contrattuale tutti gli oneri e gli obblighi derivanti alla società dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti.

Resta inteso che i predetti corrispettivi sono remunerativi di ogni prestazione contrattuale e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore.

#### **Art. 6 – Condizioni della fornitura**

L'appalto viene concesso dal Politecnico ed accettato dalla Società sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui al presente contratto, al Capitolato Speciale (All. "1"), all'Offerta Tecnica (All. "2").

#### **Art. 7 – Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 136/2010)**

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il Fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Il fornitore si impegna inoltre a produrre, su richiesta della Stazione appaltante, documentazione idonea per consentire le verifiche di cui al comma 9 della legge 136/2010.

A pena di risoluzione del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati su conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o altri strumenti previsti dalla legge 136/2010, salvo le deroghe previste dalla legge stessa

#### **Art. 8 – Modalità di esecuzione della fornitura, Servizi minimi richiesti per la fornitura.**

Si rinvia al Capitolato Tecnico del bando istitutivo del Sistema Dinamico di Acquisizione di CONSIP spa per la manutenzione di impianti elevatori, al capitolato Tecnico di appalto specifico e al documento di gara denominato Allegato tecnico per manutenzione straordinaria.

**Art. 9 – Normativa anticorruzione.**

1) RAPPORTI DI PARENTELA

La società dichiara che non sussistono rapporti di parentela, affinità, coniugio, convivenza tra i titolari e i soci dell'azienda e il Rettore, Prorettori, Prorettori delegati dei Poli territoriali, Direttore Generale, Dirigenti, Componenti del Consiglio di Amministrazione, i Direttori di Dipartimento, i Presidi di Scuola, visibili all'indirizzo <http://www.polimi.it/ateneo/>, RUP della presente procedura.

2) TENTATIVI DI CONCUSSIONE

La Società si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

3) CONOSCENZA CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI DEL POLITECNICO DI MILANO E PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DI ATENEO

Il fornitore dichiara di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Politecnico di Milano e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ateneo, reperibili all'indirizzo:

<http://www.polimi.it/menu-di-servizio/policy/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/>

Il Fornitore ha l'obbligo di rispettare e di divulgare all'interno della propria organizzazione Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Politecnico di Milano per tutta la durata della procedura di affidamento e del contratto.

Fatti salvi gli eventuali altri effetti, l'inosservanza delle norme e/o la violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54 del D.Lgs. 165/2001 o al Codice di comportamento dei dipendenti del Politecnico di Milano comporta la risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art.1456 del c.c.

4) EX DIPENDENTI

La Società dichiara di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Università per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e si impegna a non stipularli nel prossimo triennio.

#### **Art. 10 – Penalità**

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo imputabile all'Aggiudicataria, i servizi contemplati nel presente Appalto non vengano forniti e/o espletati - anche solo per periodi di tempo limitato - o vengano espletati in modo parziale o non conforme a quanto previsto dal presente Capitolato o a quanto offerto dall'Aggiudicataria in sede di gara, la Committente applicherà le penali nei confronti dell'Aggiudicataria commisurate al valore delle inadempienze, come di seguito indicato.

L'applicazione delle penali non preclude il diritto dell'Ateneo a richiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni.

Le eventuali contestazioni saranno rilevate da apposito Verbale di contestazione.

- a) Ritardo pronto intervento: nel caso di ritardo nell'avvio di interventi "urgenti" (quali liberazione di passeggeri, soccorso a persone coinvolte in incidenti sugli impianti, eliminazione rischi imminenti, ecc.) eccedenti 15 minuti dalla richiesta, sarà applicata una penale di 1.000,00 euro per segnalazione per mancato pronto intervento e di euro 300,00 per ogni successiva ora di ritardo;
- b) Mancata effettuazione delle manutenzioni e verifiche trimestrali e semestrali di cui alle Schede Tecniche euro 1.000,00 per segnalazione nel caso in cui non siano effettuate secondo i tempi previsti nel piano operativo delle attività e/o nelle Schede Tecniche;
- c) Mancata effettuazione delle prescrizioni derivanti dalla verifica biennale condotta da organismo certificato di cui alle Schede Tecniche: euro 1000,00 per segnalazione nel caso in cui non siano effettuate secondo i tempi previsti nel piano operativo delle attività e/o nelle Schede Tecniche;
- d) Mancata registrazione delle manutenzioni e verifiche di cui alle Schede Tecniche: euro 500,00 per segnalazione nel caso in cui non vengano riportate sull'apposito libretto delle verifiche da contratto delle manutenzioni effettuate;
- e) Inosservanza delle norme di cui al piano di sicurezza consegnato all'Amministrazione: euro 500,00 per ciascuna violazione;
- f) In caso di presenza di personale non regolarmente assunto dal Fornitore o dall'eventuale subappaltatore e/o non presente nella struttura operativa presentata all'Amministrazione Contraente: euro 1.500,00 per ogni persona verificata;

- g) Mancato rispetto del termine per la presentazione del Piano Operativo delle Attività: euro 100,00 per ogni giorno di ritardo.
- h) Ritardo nell'attivazione del Call Center dalla data di attivazione: euro 100,00 per ogni giorno di ritardo
- i) Ritardo nella consegna dell'Anagrafica Impiantistica: euro 100,00 per ogni giorno di ritardo
- j) Irregolarità esecuzione/verifiche di conformità: euro 100,00 per ogni giorno di ritardo
- k) Qualora si verificassero inadempienze non contemplate nel presente articolo, si applicherà, per ogni episodio contestato, una penale variabile da un minimo di euro 50,00 (euro cinquanta/00) a un massimo di euro 3.000,00 (euro tremila/00) a giudizio del Responsabile Unico del Procedimento.
- l) Per ogni giorno di ritardo nell'avvio dell'esecuzione dei lavori programmati (manutenzione ordinaria e straordinaria), salvo che il caso di ritardo non sia imputabile all'appaltatore: euro 100,00 per ogni giorno di ritardo
- m) Per ogni giorno di ritardo nella conclusione dell'esecuzione dei lavori rispetto a quanto definito in sede di ordine di servizio: euro 100,00 per ogni giorno di ritardo
- n) Per la mancata comunicazione del personale presente in cantiere/luoghi della committente e/o la mancata esposizione di tesserini riconoscimento: euro 300,00 per segnalazione.
- o) Per il ritardo nella fornitura della documentazione tecnica/Amministrativa: POS, PSC, AS BUILT, etc... con modalità conformi a quanto richiesto dal Capitolato e a quanto eventualmente dichiarato in sede di offerta tecnica di gara: euro 100,00 per ogni documento,
- p) Per la mancata pulizia dell'area di cantiere/luoghi della committente e/o per mancata rimozione dei rifiuti: euro 200,00) per ogni segnalazione
- q) Per le non conformità con le indicazioni impartite dalla DLL o dai tecnici della Stazione appaltante: euro 250,00 per segnalazione
- r) Per aver smaltito in modo inopportuno materiale o sostanze inquinanti, oltre alla denuncia penale: euro 1.500,00 per episodio
- s) Per non aver comunicato subappalti e subforniture ai sensi del D.Lgs 50/16 art. 105, oltre alla denuncia organi di competenza: euro 1.500,00 per subappalto non autorizzato

#### **Art. 11 – Inadempimenti contrattuali e risoluzione del contratto**

Il Politecnico di Milano ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, in caso di mancanza anche sopravvenuta dei requisiti di cui all'Art.80 D.Lgs.50/16, nonché nei casi previsti dagli artt. 7 e 9 del presente contratto.

Ai sensi dell'Art.92 c.3 e 4 del D.Lgs.159/2011 il presente contratto è stipulato sotto condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, in caso di esito negativo dell'informativa antimafia richiesta, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Il Politecnico di Milano ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal Contratto con le modalità previste dall'Art.109 D.Lgs.50/2016.

Si prevede espressamente che l'affidamento si risolva di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. nei seguenti casi, a decorrere dalla data della ricezione, da parte dell'impresa, della comunicazione con cui il Politecnico dichiara che intende valersi della presente clausola:

- 3 ritardi superiori a 25 minuti di ritardo nell'avvio di interventi "urgenti"
- 3 gravi violazioni da parte della impresa degli obblighi contrattuali, non adempiuti neanche in seguito a diffida formale da parte del Politecnico;
- arbitrario abbandono del servizio;
- atti che costituiscono gravi violazioni di leggi e/o regolamenti;
- dichiarazione di fallimento dell'impresa;
- cessione del contratto o violazione del divieto di subappalto;
- Comportamenti dell'appaltatore che concretano grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, accertati a seguito della procedura prevista dall'art. 108 c.3 del D.Lgs.50/2016, che comprometta la buona riuscita dei lavori;
- Ritardo nell'esecuzione dei lavori, per negligenza dell'appaltatore, rispetto alle previsioni di programma, previa attuazione della procedura di cui all'art. 108 c.4 del D.Lgs.50/2016;
- Inosservanza delle norme in materia di sicurezza dei lavoratori;
- Tutti i casi previsti dall'art. 108 c.1 e 2 del D.Lgs.50/2016;
- Quando l'appaltatore rifiuta di riprendere i lavori, una volta che siano stati sospesi o rifiuta di procedere alla sostituzione di materiali giudicati non idonei dall'ente appaltante oppure rifiuta di procedere alle modifiche, aggiunte o diminuzioni come da disposizioni impartite dalla D.L;
- Qualora l'impresa non si presenti regolarmente per la redazione della contabilità verrà richiamata formalmente a mezzo PEC. Decorsi due richiami, si procederà alla risoluzione del Contratto.
- Quando, durante il corso dei lavori, l'appaltatore viene più di due volte diffidato a mezzo PEC perché parte dei lavori già espletati non risultano, ad insindacabile giudizio della D.L o del Responsabile unico del procedimento., eseguiti a regola d'arte;

Al verificarsi dei sotto elencati inadempimenti da parte dell'appaltatore, il Politecnico di Milano ha la facoltà di risolvere il Contratto mediante semplice lettera raccomandata, con messa in mora di 15 giorni, senza la necessità di ulteriori adempimenti:

- Inadempimento alle disposizioni del direttore lavori o del Responsabile unico del procedimento;
- Inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- Sospensione dei lavori da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;
- Qualora l'impresa aggiudicataria dovesse cumulare penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- Nel caso di cessione in subappalto, anche parziale, di opere non indicate in sede di gara d'Appalto o comunque non autorizzate della Committenza appaltante.
- In attuazione del D.L.95/2012 Art.1 c.3 il contratto potrà essere risolto in qualsiasi momento in caso di decisione da parte del Politecnico di Milano di aderire a convenzioni stipulate da CONSIP spa, senza che ciò comporti alcun onere per l'Ateneo oltre al pagamento delle prestazioni già eseguite.

Il Politecnico di Milano potrà inoltre procedere a risoluzione del contratto in tutti i casi e con le modalità previste dall'art.108 D.Lgs.50/2016

#### **Art. 12 – Documenti che fanno parte del contratto**

- All. 1 Capitolato Tecnico.
- All. 2 Offerta Tecnica
- All. 3 Offerta Economica
- All. 4 Patti di Integrità
- All. 5 DUVRI

#### **Art. 13 – Domicilio legale**

Per tutti gli effetti del presente contratto il Politecnico elegge domicilio legale in Piazza Leonardo da Vinci n. 32, 20133 Milano; la Società elegge domicilio legale in via NELSON MANDELA, 25, 80126 NAPOLI (NA).

#### **Art. 14 – Foro competente**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Politecnico e la Società sarà competente il Foro di Milano.

#### **Art. 15 – Modalità di fatturazione e pagamento**

La fatturazione avverrà trimestralmente sulla base dei canoni offerti. La fatturazione relativa ad interventi di manutenzione straordinaria potrà essere emessa immediatamente ad esito positivo del collaudo.

La fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del DM n.55/2013, indirizzandola al Codice Univoco Ufficio che verrà comunicato in sede di avvio del servizio.

Oltre al "Codice Univoco Ufficio" che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, nella fattura dovranno essere indicate anche le seguenti informazioni:

Informazione	Elemento del tracciato fattura elettronica
Codice Identificativo Gara	<CodiceCIG>
CONTRATTO: numero di protocollo/repertorio che verrà comunicato in sede di avvio del servizio	<Dati Generali><DatiContratto>
NOTE CREDITO (se indicato): dovrà essere indicato il numero della fattura trasmessa	<Dati Generali><DatiFattureCollegate>

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, previa verifica, da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di congruenza della stessa rispetto al contratto.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso il Fornitore potrà sospendere la prestazione dei servizi.

In caso di ritardo nel pagamento dei corrispettivi contrattuali dipendente da causa non imputabile all'Ateneo, non sono dovuti né gli interessi moratori, né il risarcimento per l'eventuale maggior danno patito dal creditore.

Resta inteso che in merito all'applicazione degli interessi di mora, la decorrenza dei termini per il pagamento delle fatture viene sospesa nel caso vengano riscontrati da parte del Committente omissioni, incongruenze, errori formali o sostanziali inerenti le fatture medesime, o gravi irregolarità della fornitura oggetto delle stesse. Tali irregolarità verranno comunicate per iscritto (di norma tramite PEC) al Fornitore, il quale è tenuto a fornire riscontro scritto.

Al termine delle necessarie verifiche, qualora le suddette irregolarità fossero tali da non consentire l'espletamento delle normali procedure amministrative, il Fornitore è tenuto all'emissione di note di credito per l'annullamento delle fatture contestate e alla successiva riemissione di fatture corrette.

In particolare in presenza di DURC che segnali inadempienze contributive, o in caso di accertate violazioni rispetto agli obblighi relativi al pagamento di altri contributi previdenziali e assistenziali o di accertate violazioni rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, l'Ateneo si riserva la facoltà sospendere il pagamento per il tempo necessario alle dovute verifiche, di trattenere dall'importo dovuto l'ammontare corrispondente all'inadempienza e di provvedere alla segnalazione all'Autorità competente ai fini dell'eventuale intervento sostitutivo.

#### **Art. 16 – Registrazione e spese contrattuali**

Tutte le spese e gli oneri fiscali relativi al presente contratto, esclusa l'I.V.A., sono a carico della Società.

Il presente contratto è soggetto a registrazione fiscale a cura dell'Amministrazione del Politecnico.

Richiesto io sottoscritto Ufficiale Rogante ho ricevuto il presente contratto, del quale, salvo che per gli allegati per espressa dispensa avutane dalle parti, ho dato lettura alle parti stesse che lo hanno approvato e con me lo sottoscrivono.

Il presente Contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, così come novellato dall'art. 6 co. 3 del D.L. 179/2012, convertito con modificazioni in Legge 221/2012.

#### **Art. 17 – Utilizzo del nome e del logo del Politecnico di Milano**

Il Politecnico di Milano non potrà essere citato a scopi pubblicitari, promozionali e nella documentazione commerciale né potrà mai essere utilizzato il logo del Politecnico di Milano se non previa autorizzazione da parte del Politecnico stesso. Le richieste di autorizzazione possono essere inviate a [comunicazione@polimi.it](mailto:comunicazione@polimi.it).

Il presente Contratto è sottoscritto con firma digitale.

#### **POLITECNICO DI MILANO**

Graziano Dragoni

#### **DEL VECCHIO SRL**

Giorgio Del Vecchio

Sono specificamente approvati ai sensi degli artt. 1341/1342 c.c. gli articoli: Art. 3 – Obblighi della Società, Art. 4 – Durata dell'appalto, Art. 5 – Importo dell'appalto, Art. 6 – Condizioni della fornitura, Art. 8 – Modalità di esecuzione della fornitura, Servizi minimi richiesti per la fornitura, Art. 9 – Normativa anticorruzione, Art. 10 – Penalità, Art. 11 – Inadempimenti contrattuali e risoluzione del contratto, Art. 12 – Documenti che fanno

parte del contratto, Art. 13 – Domicilio legale, Art. 14 – Foro competente, Art. 15 – Modalità di fatturazione e pagamento, Art. 16 – Registrazione e spese contrattuali, Art. 17 – Utilizzo del nome e del logo del Politecnico di Milano

**DEL VECCHIO SRL**

Giorgio Del Vecchio

**L'UFFICIALE ROGANTE**

Francesco Cavazzana

**Appalto specifico "FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI - SF"**

ID Negoziazione: **1553398**

Codice univoco IPA: UFZCNJ

INFORMAZIONI GENERALI	
<b>Criterio di aggiudicazione</b>	Offerta economicamente più vantaggiosa
<b>Presentazione delle offerte al netto di IVA</b>	Si
<b>Ordinamento delle offerte</b>	Al ribasso
<b>Unità di misura delle offerte</b>	Valuta euro
<b>Valore Appalto specifico</b>	1.559.785,00
<b>Durata del contratto (n° mesi)</b>	60
<b>Cifre decimali punteggio</b>	2
<b>Cifre decimali offerta economica</b>	2
<b>Soglia di rilevanza comunitaria</b>	Sopra soglia
<b>Numero Lotti</b>	1

**DETTAGLIO LOTTI**

N° LOTTO	DENOMINAZIONE	CIG	TOTALE BASE D'ASTA/VALORE PRESUNTO
1	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI	7084619C89	1.559.785,00

**LOTTO 1 - DATI DI LOTTO**

<b>N° Lotto</b>	1
<b>Denominazione</b>	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI
<b>CIG</b>	7084619C89
<b>Categoria/e di ammissione</b>	Servizi di manutenzione degli impianti elevatori
<b>N° articoli</b>	6
<b>Totale base d'asta</b>	1.559.785,00
<b>Punteggio tecnico massimo</b>	20,00
<b>Punteggio economico massimo</b>	80,00
<b>Formula di calcolo del punteggio economico</b>	Lineare spezzata sulla media (interdipendente)(11)

(11) Formula **Lineare spezzata sulla media (interdipendente)** per il calcolo del punteggio economico:

$$P_{off} = \begin{cases} P_{\max} \times K \times \frac{\left( \frac{base - Off}{base} \right)}{\left( \frac{base - Off_{medio}}{base} \right)} & Off \geq Off_{medio} \\ P_{\max} \times \left[ K + (1 - K) \times \frac{\left( \frac{base - Off}{base} \right) - \left( \frac{base - Off_{medio}}{base} \right)}{\left( \frac{base - Off_{\min}}{base} \right) - \left( \frac{base - Off_{medio}}{base} \right)} \right] & \text{altrimenti} \end{cases}$$

Dinamica: **Ribasso**

BA: **1559785**

Off: valore offerto dal concorrente

Pmax: punteggio economico massimo pari a **80**

Parametro K: **0,9**

Poff: **punteggio ottenuto dal concorrente sul valore offerto**

Offmin: **valore minimo offerto in gara**

Offmedio: **valore medio offerto in gara**

**Lotto 1 - Servizi di manutenzione scale mobili**

Quantità: **1**

CARATTERISTICA	TIPO	OBBLIGATORIA PER FORNITORE	REGOLA DI AMMISSIONE	VALORI AMMESSI	VALUTAZIONE	PUNTEGGI/PARAMETRI
Nome del servizio	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Servizi di manutenzione scale mobili		
Numero impianti di cui all'Allegato A4 della presente Scheda Tecnica	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	1		
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di arresto	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'integrità dei pettini e dei corrimano	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto assetto	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica della integrità di pannelli e zoccoli	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica di tensione catene	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica dei giochi dei gradini	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. dispositivi di avviamento automatico, illuminazione inferiore, lubrificazione automatica, altro)	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza biennale		

<b>Organismo certificato (ex DPR 162/99) con frequenza biennale</b>						
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	5		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	12		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	2		
<b>Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A4 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	a chiamata		
<b>Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzari regionali ovvero prezzario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	a chiamata		
<b>Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€]</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	2059,78		
<b>Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile) [€]</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	3358,73		
<b>Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	963,95		

della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) [€]						
Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€]	Economico	Si	Valore unico ammesso	2573,78		
Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]	Economico	Si	Valore unico ammesso	51,98		
Base d'asta [€]	Economico	Si	Algoritmo Valorizzazione	Calcolato automaticamente dal Sistema (1)		
Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%]	Economico	Si	Nessuna regola			
Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	Economico	Si	Nessuna regola			
Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%]	Economico	Si	Nessuna regola			
Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio)	Economico	Si	Algoritmo Valorizzazione	Calcolato automaticamente dal Sistema (2)		

(1) Calcolato automaticamente dal sistema attraverso la formula:

$$\text{Base d'asta [€]} = \text{Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€]} + \text{Servizio di presidio -}$$

Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile) [€] + Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) [€] + Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€] + Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]

(2) Calcolato automaticamente dal sistema attraverso la formula:

Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio) = Base d'asta [€] - (( Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€] \* Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%] ) + ( Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) [€] \* Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) ) + ( Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€] \* Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%] ))/100

### Lotto 1 - Servizi di manutenzione montascale

Quantità: 16

CARATTERISTICA	TIPO	OBBLIGATORIA PER FORNITORE	REGOLA DI AMMISSIONE	VALORI AMMESSI	VALUTAZIONE	PUNTEGGI/PARAMETRI
Nome del servizio	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Servizi di manutenzione montascale		
Numero impianti di cui all'Allegato A6 della presente Scheda Tecnica	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	16		
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di arresto	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica del funzionamento dei dispositivi di comunicazione	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'integrità dei dispositivi di protezione	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
Manutenzione ordinaria - Pulizia e lubrificazione	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		

<b>Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. cancelli, pedane e sedili ribaltabili, altro)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99) con frequenza biennale</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	SI		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	5		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	12		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	2		
<b>Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A6 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	a chiamata		
<b>Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzi regionali ovvero prezzario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	a chiamata		
<b>Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	22566,05		

presidio) [€]						
<b>Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile) [€]</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	36796,72		
<b>Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) [€]</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	10560,66		
<b>Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€]</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	28197,15		
<b>Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	569,44		
<b>Base d'asta [€]</b>	Economico	Si	Algoritmo Valorizzazione	Calcolato automaticamente dal Sistema (3)		
<b>Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%]</b>	Economico	Si	Nessuna regola			
<b>Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)</b>	Economico	Si	Nessuna regola			
<b>Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%]</b>	Economico	Si	Nessuna regola			
<b>Valore complessivo offerto</b>	Economico	Si	Algoritmo Valorizzazione	Calcolato automaticamente dal Sistema (4)		

(comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio)						
---	--	--	--	--	--	--

(3) Calcolato automaticamente dal sistema attraverso la formula:

Base d'asta [€] = Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€] + Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile) [€] + Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) [€] + Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€] + Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]

(4) Calcolato automaticamente dal sistema attraverso la formula:

Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio) = Base d'asta [€] - (( Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€] \* Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%] )+ ( Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) [€] \* Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) ) + ( Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€] \* Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezzari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%] ))/100

### Lotto 1 - Servizi di manutenzione piattaforme elevatrici

Quantità: 12

CARATTERISTICA	TIPO	OBBLIGATORIA PER FORNITORE	REGOLA DI AMMISSIONE	VALORI AMMESSI	VALUTAZIONE	PUNTEGGI/PARAMETRI
Nome del servizio	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Servizi di manutenzione piattaforme elevatrici		
Numero impianti di cui all'Allegato A7 della presente Scheda Tecnica	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	12		
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto livellamento ai piani	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza dell'illuminazione	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		

<b>Manutenzione ordinaria - Verifica del funzionamento dei dispositivi di comunicazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica della corretta lubrificazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica della tenuta delle guarnizioni del cilindro (ove esistente)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica di organi meccanici ed elettrici</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica dei collegamenti elettrici verso terra</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica di funi o catene di trazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di allarme e comunicazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. puntoni di blocco, valvole di prova, altro)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica del fluido idraulico (se presente)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Pulizia e lubrificazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Pulizia della fossa</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza biennale		

<b>Organismo certificato (ex DPR 162/99)</b>						
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	5		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	12		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	2		
<b>Manutenzione straordinaria - PRONTO INTERVENTO a chiamata - intervento per segnalazioni fermo macchina (con o senza presenza di passeggeri bloccati in cabina) da eseguirsi entro 1 ora dalla chiamata, tutti i giorni 24 ore su 24</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	svolto dal personale esterno e da quello del servizio di presidio		
<b>Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A7 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	a chiamata		
<b>Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzi regionali ovvero prezzario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	a chiamata		

<b>Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€]</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	15928,98		
<b>Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile) [€]</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	25974,16		
<b>Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) [€]</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	7454,58		
<b>Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€]</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	19903,87		
<b>Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]</b>	Economico	Si	Valore unico ammesso	401,96		
<b>Base d'asta [€]</b>	Economico	Si	Algoritmo Valorizzazione	Calcolato automaticamente dal Sistema (5)		
<b>Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%]</b>	Economico	Si	Nessuna regola			
<b>Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)</b>	Economico	Si	Nessuna regola			
<b>Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezzari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%]</b>	Economico	Si	Nessuna regola			

<b>Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio)</b>	Economico	Si	Algoritmo Valorizzazione	Calcolato automaticamente dal Sistema (6)		
---	-----------	----	--------------------------	---	--	--

(5) Calcolato automaticamente dal sistema attraverso la formula:

Base d'asta [€] = Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€] + Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile) [€] + Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) [€] + Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€] + Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]

(6) Calcolato automaticamente dal sistema attraverso la formula:

Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio) = Base d'asta [€] - (( Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€] \* Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%] ) + ( Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) [€] \* Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) ) + ( Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€] \* Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%] ))/100

### Lotto 1 - Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi idraulici

Quantità: 58

CARATTERISTICA	TIPO	OBBLIGATORIA PER FORNITORE	REGOLA DI AMMISSIONE	VALORI AMMESSI	VALUTAZIONE	PUNTEGGI/PARAMETRI
<b>Nome del servizio</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi idraulici		
<b>Numero impianti di cui all'Allegato A2 della presente Scheda Tecnica</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	58		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto livellamento ai piani</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		

<b>Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza dell'illuminazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica del funzionamento dei dispositivi di comunicazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica corretta lubrificazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica della tenuta delle guarnizioni del cilindro</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica di organi meccanici ed elettrici</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica collegamenti elettrici verso terra</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica di funi o catene di trazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di allarme e comunicazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. logiche multiplex, dispositivi di parcheggio notturno, radiatori fluido idraulico, altro)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica del fluido idraulico (se presente)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Pulizia e lubrificazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		

<b>Manutenzione ordinaria - Pulizia della fossa</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza biennale		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	12		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	5		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	2		
<b>Manutenzione straordinaria - PRONTO INTERVENTO a chiamata - intervento per segnalazioni fermo macchina (con o senza presenza di passeggeri bloccati in cabina) da eseguirsi entro 1 ora dalla chiamata, tutti i giorni 24 ore su 24</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	svolto dal personale esterno e da quello del servizio di presidio	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	0,00 svolto dal personale esterno e da quello del servizio di presidio
<b>Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A2 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	a chiamata		
<b>Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir.</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	a chiamata		

dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzari regionali ovvero prezzario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)						
Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€]	Economico	Si	Valore unico ammesso	118813,26		
Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile)	Economico	Si	Valore unico ammesso	193739,64		
Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	Economico	Si	Valore unico ammesso	55603,28		
Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€]	Economico	Si	Valore unico ammesso	148461,75		
Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]	Economico	Si	Valore unico ammesso	2998,20		
Base d'asta [€]	Economico	Si	Algoritmo Valorizzazione	Calcolato automaticamente dal Sistema (7)		
Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%]	Economico	Si	Nessuna regola			
Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	Economico	Si	Nessuna regola			
Manutenzione straordinaria -	Economico	Si	Nessuna regola			

Ribasso da applicare ai prezziari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%]						
Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio)	Economico	Si	Algoritmo Valorizzazione	Calcolato automaticamente dal Sistema (8)		

(7) Calcolato automaticamente dal sistema attraverso la formula:

Base d'asta [€] = Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€] + Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile) + Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) + Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezziari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€] + Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]

(8) Calcolato automaticamente dal sistema attraverso la formula:

Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio) = Base d'asta [€] - (( Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€] \* Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%] ) + ( Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) \* Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) ) + ( Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezziari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€] \* Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezziari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%] ))/100

### Lotto 1 - Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi elettrici

Quantità: 96

CARATTERISTICA	TIPO	OBBLIGATORIA PER FORNITORE	REGOLA DI AMMISSIONE	VALORI AMMESSI	VALUTAZIONE	PUNTEGGI/PARAMETRI
Nome del servizio	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi elettrici		
Numero impianti di cui all'Allegato A1 della presente Scheda Tecnica	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	96		
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza trimestrale		

<b>segnalazioni</b>						
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto livellamento ai piani</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequeza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza dell'illuminazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequeza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica del funzionamento dei dispositivi di comunicazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequeza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica della corretta lubrificazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequeza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica della tenuta delle guarnizioni dell'argano</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequeza trimestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica di organi meccanici ed elettrici</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica dei collegamenti elettrici verso terra</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica di funi o catene di trazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di allarme e comunicazione</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. funi o catene compensazione, logiche multiplex, dispositivi di ritorno al piano, altro)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Pulizia e</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		

<b>lubrificazione</b>						
<b>Manutenzione ordinaria - Pulizia della fossa</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza semestrale		
<b>Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99)</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	Frequenza biennale		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	5		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	12		
<b>Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	2		
<b>Manutenzione straordinaria - PRONTO INTERVENTO a chiamata - intervento per segnalazioni fermo macchina (con o senza presenza di passeggeri bloccati in cabina) da eseguirsi entro 1 ora dalla chiamata, tutti i giorni 24 ore su 24</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	svolto dal personale esterno e da quello del servizio di presidio	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	0,00 svolto dal personale esterno e da quello del servizio di presidio
<b>Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A1 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	a chiamata		
<b>Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste</b>	Tecnico	Si	Valore unico ammesso	a chiamata		

dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzari regionali ovvero prezzario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)						
Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€]	Economico	Si	Valore unico ammesso	197285,78		
Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile)	Economico	Si	Valore unico ammesso	321698,75		
Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	Economico	Si	Valore unico ammesso	92327,54		
Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€]	Economico	Si	Valore unico ammesso	246516,19		
Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]	Economico	Si	Valore unico ammesso	4978,42		
Base d'asta [€]	Economico	Si	Algoritmo Valorizzazione	Calcolato automaticamente dal Sistema (9)		
Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%]	Economico	Si	Nessuna regola			
Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	Economico	Si	Nessuna regola			

<b>Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%]</b>	Economico	Si	Nessuna regola			
<b>Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio)</b>	Economico	Si	Algoritmo Valorizzazione	Calcolato automaticamente dal Sistema (10)		

(9) Calcolato automaticamente dal sistema attraverso la formula:

Base d'asta [€] = Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€] + Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile) + Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) + Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€] + Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]

(10) Calcolato automaticamente dal sistema attraverso la formula:

Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio) = Base d'asta [€] - (( Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€] \* Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%] ) + ( Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) \* Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) ) + ( Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€] \* Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%] ) ) / 100

### Lotto 1 - Servizi di manutenzione degli impianti elevatori - Valutazione tecnica

Quantità: 1

CARATTERISTICA	TIPO	OBBLIGATORIA PER FORNITORE	REGOLA DI AMMISSIONE	VALORI AMMESSI	VALUTAZIONE	PUNTEGGI/PARAMETRI
<b>Criterio 1 - ISO 9001 (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	SI NO	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	1,00 SI 0,00 NO
<b>Criterio 2 - BS OHSAS 18001 (descrizione completa)</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	SI NO	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	1,00 SI 0,00 NO

nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)						
<b> Criterio 3 - SA 8000 (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	SI NO	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	1,00 SI 0,00 NO
<b> Criterio 4 - Divise del personale del Fornitore (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	SI NO	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	3,00 SI 0,00 NO
<b> Criterio 5 - Sistema informatico (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	SI NO	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	2,00 SI 0,00 NO
<b> Criterio 6 - Documenti in formato cartaceo (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	SI NO	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	2,00 SI 0,00 NO
<b> Criterio 8 - Estensione della fascia oraria di intervento su guasto (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	SI NO	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	5,00 SI 0,00 NO
<b> Criterio 9 - Riduzione dei tempi di pronto intervento (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)</b>	Tecnico	Si	Lista di scelte	SI NO	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	5,00 SI 0,00 NO

## SERVIZIO DI PRESIDIO

Il servizio di presidio è richiesto solo per i due Campus milanesi:

- N° 01 addetto per il campus di Città Studi
- N° 01 addetto per il campus Bovisa.

Il servizio dovrà essere svolto n° 05 giorni alla settimana dal lunedì al venerdì, n° 12 ore al giorno dalle 07 alle 19 e secondo quanto stabilito dal capitolato tecnico del sistema dinamico di acquisizione per la fornitura dei servizi di manutenzione degli impianti elevatori.

## PRONTO INTERVENTO

In merito alla manutenzione straordinaria il "PRONTO INTERVENTO a chiamata - intervento per segnalazioni fermo macchina (con o senza presenza di passeggeri bloccati in cabina) da eseguirsi entro 1 ora dalla chiamata, tutti i giorni 24 ore su 24" sarà svolto per tutte le tipologie d'impianti dagli addetti del servizio di presidio negli orari e nelle sedi in cui essi sono presenti e da personale esterno in tutti gli altri casi o comunque nel caso in cui il personale di presidio non possa intervenire tempestivamente.

## NUMERAZIONE IMPIANTI

Sarà cura della ditta aggiudicatrice eventualmente su esplicita richiesta della Stazione Appaltante effettuare il servizio d'etichettatura di tutti gli impianti in merito alla numerazione e sempre eventualmente, sempre su richiesta della stazione appaltante, creare una nuova numerazione degli impianti elevatori.

**Nota: tutti i valori economici espressi nel presente capitolato tecnico sono intesi complessivi per l'intera durata del contratto ( n° 5 anni).**

<b>OFFERTA TECNICA RELATIVA A:</b>	
Numero Appalto Specifico	1553398
Nome Appalto Specifico	FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI - SF
Criterio di Aggiudicazione	Gara ad offerta economicamente più vantaggiosa
Lotto	1 (SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI)

<b>AMMINISTRAZIONE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO</b>	
Amministrazione	POLITECNICO DI MILANO
Partita IVA	80057930150
Nome Ufficio	AREA GESTIONE INFRASTRUTTURE E SERVIZI
Indirizzo	Piazza Leonardo Da Vinci 32 - MILANO (MI)
<b>Responsabile del Procedimento</b>	<b>BORRELLO CRISTIAN</b>

<b>CONCORRENTE</b>	
Ragione Sociale	DEL VECCHIO S.R.L. Società a Responsabilità Limitata
Partita IVA	06661380631
Codice Fiscale Impresa	06661380631
Provincia sede registro imprese	NA
Numero iscrizione registro imprese	06661380631
Codice Ditta INAIL	05424089/61
n. P.A.T.	10206163/10
Matricola aziendale INPS	5117049557
CCNL applicato	METALMECCANICI ARTIGIANI
Settore	CODICE ATECO 432901 - INSTALLAZIONE, RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI

	ASCENSORI E SCALE MOBILI
Indirizzo sede legale	VIA NELSON MANDELA, 25 - NAPOLI (NA)
Telefono	0817265032
Fax	0812140012
PEC Registro Imprese	DELVECCHIO@LEGALMAIL.IT
<b>Offerta sottoscritta da</b>	<b>DEL VECCHIO GIORGIO</b>
Codice Fiscale Utente	DLVGRG67B28F839J
PEC registro imprese	DELVECCHIO@LEGALMAIL.IT

<b>Oggetto (1 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi elettrici
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Nome del servizio	Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi elettrici
Numero impianti di cui all'Allegato A1 della presente Scheda Tecnica	96
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto livellamento ai piani	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza dell'illuminazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del funzionamento dei dispositivi di comunicazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica della corretta lubrificazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica della tenuta delle guarnizioni dell'argano	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi meccanici ed elettrici	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei collegamenti elettrici verso terra	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di funi o catene di trazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di allarme e	Frequenza semestrale

comunicazione	
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. funi o catene compensazione, logiche multiplex, dispositivi di ritorno al piano, altro)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia e lubrificazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia della fossa	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99)	Frequenza biennale
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]	5
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]	12
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]	2
Manutenzione straordinaria - PRONTO INTERVENTO a chiamata - intervento per segnalazioni fermo macchina (con o senza presenza di passeggeri bloccati in cabina) da eseguirsi entro 1 ora dalla chiamata, tutti i giorni 24 ore su 24	svolto dal personale esterno e da quello del servizio di presidio
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A1 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore	a chiamata
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzi regionali ovvero prezzo DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)	a chiamata

<b>Oggetto (2 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi idraulici
<b>Quantità Richiesta</b>	1

<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Nome del servizio	Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi idraulici
Numero impianti di cui all'Allegato A2 della presente Scheda Tecnica	58
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto livellamento ai piani	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza dell'illuminazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del funzionamento dei dispositivi di comunicazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica corretta lubrificazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica della tenuta delle guarnizioni del cilindro	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi meccanici ed elettrici	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica collegamenti elettrici verso terra	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di funi o catene di trazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di allarme e comunicazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. logiche multiplex, dispositivi di parcheggio notturno, radiatori fluido idraulico, altro)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del fluido idraulico (se presente)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia e lubrificazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia della fossa	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99)	Frequenza biennale
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]	12
Manutenzione ordinaria - Servizio	5

di presidio [gg/settimana]	
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]	2
Manutenzione straordinaria - PRONTO INTERVENTO a chiamata - intervento per segnalazioni fermo macchina (con o senza presenza di passeggeri bloccati in cabina) da eseguirsi entro 1 ora dalla chiamata, tutti i giorni 24 ore su 24	svolto dal personale esterno e da quello del servizio di presidio
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A2 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore	a chiamata
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzi regionali ovvero prezzario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)	a chiamata

<b>Oggetto (3 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione piattaforme elevatrici
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Nome del servizio	Servizi di manutenzione piattaforme elevatrici
Numero impianti di cui all'Allegato A7 della presente Scheda Tecnica	12
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto livellamento ai piani	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza dell'illuminazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del funzionamento dei dispositivi di comunicazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica	Frequenza trimestrale

della corretta lubrificazione	
Manutenzione ordinaria - Verifica della tenuta delle guarnizioni del cilindro (ove esistente)	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi meccanici ed elettrici	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei collegamenti elettrici verso terra	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di funi o catene di trazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di allarme e comunicazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. puntoni di blocco, valvole di prova, altro)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del fluido idraulico (se presente)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia e lubrificazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia della fossa	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99)	Frequenza biennale
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]	5
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]	12
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]	2
Manutenzione straordinaria - PRONTO INTERVENTO a chiamata - intervento per segnalazioni fermo macchina (con o senza presenza di passeggeri bloccati in cabina) da eseguirsi entro 1 ora dalla chiamata, tutti i giorni 24 ore su 24	svolto dal personale esterno e da quello del servizio di presidio
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A7 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore	a chiamata

Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezziari regionali ovvero prezzoario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)	a chiamata
--	------------

<b>Oggetto (4 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione scale mobili
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Nome del servizio	Servizi di manutenzione scale mobili
Numero impianti di cui all'Allegato A4 della presente Scheda Tecnica	1
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di arresto	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'integrità dei pettini e dei corrimano	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto assetto	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica della integrità di pannelli e zoccoli	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di tensione catene	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei giochi dei gradini	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. dispositivi di avviamento automatico, illuminazione inferiore, lubrificazione automatica, altro)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99) con frequenza biennale	Frequenza biennale

Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]	5
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]	12
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]	2
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A4 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore	a chiamata
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzi regionali ovvero prezzo DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)	a chiamata

<b>Oggetto (5 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione montascale
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Nome del servizio	Servizi di manutenzione montascale
Numero impianti di cui all'Allegato A6 della presente Scheda Tecnica	16
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di arresto	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del funzionamento dei dispositivi di comunicazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'integrità dei dispositivi di protezione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia e lubrificazione	Frequenza semestrale

Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. cancelli, pedane e sedili ribaltabili, altro)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99) con frequenza biennale	SI
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]	5
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]	12
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]	2
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A6 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore	a chiamata
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzi regionali ovvero prezzario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)	a chiamata

<b>Oggetto (6 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione degli impianti elevatori - Valutazione tecnica
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Criterio 1 - ISO 9001 (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 2 - BS OHSAS 18001 (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 3 - SA 8000 (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI

Criterio 4 - Divise del personale del Fornitore (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 5 - Sistema informatico (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 6 - Documenti in formato cartaceo (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 8 - Estensione della fascia oraria di intervento su guasto (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 9 - Riduzione dei tempi di pronto intervento (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

<b>OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:</b>	
Numero Appalto Specifico	1553398
Nome Appalto Specifico	FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI - SF
Criterio di Aggiudicazione	Gara ad offerta economicamente più vantaggiosa
Lotto	1 (SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI)

<b>AMMINISTRAZIONE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO</b>	
Amministrazione	POLITECNICO DI MILANO
Partita IVA	80057930150
Nome Ufficio	AREA GESTIONE INFRASTRUTTURE E SERVIZI
Indirizzo	Piazza Leonardo Da Vinci 32 - MILANO (MI)
<b>Responsabile del Procedimento</b>	<b>BORRELLO CRISTIAN</b>

<b>CONCORRENTE</b>	
Ragione Sociale	DEL VECCHIO S.R.L. Società a Responsabilità Limitata
Partita IVA	06661380631
Codice Fiscale Impresa	06661380631
Provincia sede registro imprese	NA
Numero iscrizione registro imprese	06661380631
Codice Ditta INAIL	05424089/61
n. P.A.T.	10206163/10
Matricola aziendale INPS	5117049557
CCNL applicato	METALMECCANICI ARTIGIANI
Settore	CODICE ATECO 432901 - INSTALLAZIONE, RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI

	ASCENSORI E SCALE MOBILI
Indirizzo sede legale	VIA NELSON MANDELA, 25 - NAPOLI (NA)
Telefono	0817265032
Fax	0812140012
PEC Registro Imprese	DELVECCHIO@LEGALMAIL.IT
<b>Offerta sottoscritta da</b>	<b>DEL VECCHIO GIORGIO</b>
Codice Fiscale Utente	DLVGRG67B28F839J
PEC registro imprese	DELVECCHIO@LEGALMAIL.IT

<b>Oggetto (1 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi elettrici
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Nome del servizio	Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi elettrici
Numero impianti di cui all'Allegato A1 della presente Scheda Tecnica	96
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto livellamento ai piani	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza dell'illuminazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del funzionamento dei dispositivi di comunicazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica della corretta lubrificazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica della tenuta delle guarnizioni dell'argano	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi meccanici ed elettrici	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei collegamenti elettrici verso terra	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di funi o catene di trazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di allarme e	Frequenza semestrale

comunicazione	
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. funi o catene compensazione, logiche multiplex, dispositivi di ritorno al piano, altro)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia e lubrificazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia della fossa	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99)	Frequenza biennale
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]	5
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]	12
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]	2
Manutenzione straordinaria - PRONTO INTERVENTO a chiamata - intervento per segnalazioni fermo macchina (con o senza presenza di passeggeri bloccati in cabina) da eseguirsi entro 1 ora dalla chiamata, tutti i giorni 24 ore su 24	svolto dal personale esterno e da quello del servizio di presidio
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A1 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore	a chiamata
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzi regionali ovvero prezzario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)	a chiamata
<b>Offerta Economica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Valore Offerto</b>
Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€]	197285,78
Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile)	321698,75

Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	92327,54
Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€]	246516,19
Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]	4978,42
Base d'asta [€]	862806,68
Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%]	71,5
Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	47,74
Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%]	44,28
Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio)	568512,81

<b>Oggetto (2 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi idraulici
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Nome del servizio	Servizi di manutenzione ascensori e montacarichi idraulici
Numero impianti di cui all'Allegato A2 della presente Scheda Tecnica	58
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto livellamento ai piani	Frequenza trimestrale

Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza dell'illuminazione	Frequeza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del funzionamento dei dispositivi di comunicazione	Frequeza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica corretta lubrificazione	Frequeza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica della tenuta delle guarnizioni del cilindro	Frequeza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi meccanici ed elettrici	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica collegamenti elettrici verso terra	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di funi o catene di trazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di allarme e comunicazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. logiche multiplex, dispositivi di parcheggio notturno, radiatori fluido idraulico, altro)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del fluido idraulico (se presente)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia e lubrificazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia della fossa	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99)	Frequenza biennale
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]	12
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]	5
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]	2
Manutenzione straordinaria - PRONTO INTERVENTO a chiamata - intervento per segnalazioni fermo macchina (con o senza presenza di passeggeri bloccati in cabina) da eseguirsi entro 1 ora dalla chiamata, tutti i	svolto dal personale esterno e da quello del servizio di presidio

giorni 24 ore su 24	
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A2 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore	a chiamata
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezziari regionali ovvero prezzoario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)	a chiamata
<b>Offerta Economica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Valore Offerto</b>
Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€]	118813,26
Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile)	193739,64
Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	55603,28
Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezziari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€]	148461,75
Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]	2998,2
Base d'asta [€]	519616,13
Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%]	71,5
Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	47,74
Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezziari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%]	44,28

Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio)	342380,78
--	-----------

<b>Oggetto (3 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione piattaforme elevatrici
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Nome del servizio	Servizi di manutenzione piattaforme elevatrici
Numero impianti di cui all'Allegato A7 della presente Scheda Tecnica	12
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto livellamento ai piani	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza dell'illuminazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica del funzionamento dei dispositivi di comunicazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica della corretta lubrificazione	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica della tenuta delle guarnizioni del cilindro (ove esistente)	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi meccanici ed elettrici	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei collegamenti elettrici verso terra	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di funi o catene di trazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di allarme e comunicazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. puntoni di blocco, valvole di prova,	Frequenza semestrale

altro)	
Manutenzione ordinaria - Verifica del fluido idraulico (se presente)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia e lubrificazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia della fossa	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99)	Frequenza biennale
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]	5
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]	12
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]	2
Manutenzione straordinaria - PRONTO INTERVENTO a chiamata - intervento per segnalazioni fermo macchina (con o senza presenza di passeggeri bloccati in cabina) da eseguirsi entro 1 ora dalla chiamata, tutti i giorni 24 ore su 24	svolto dal personale esterno e da quello del servizio di presidio
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A7 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore	a chiamata
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzari regionali ovvero prezzario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)	a chiamata
<b>Offerta Economica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Valore Offerto</b>
Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€]	15928,98
Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile) [€]	25974,16
Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del	7454,58

servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) [€]	
Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€]	19903,87
Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]	401,96
Base d'asta [€]	69663,55
Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%]	71,5
Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	47,74
Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%]	44,28
Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio)	45902,08

<b>Oggetto (4 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione scale mobili
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Nome del servizio	Servizi di manutenzione scale mobili
Numero impianti di cui all'Allegato A4 della presente Scheda Tecnica	1
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di arresto	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'integrità dei pettini e dei corrimano	Frequenza trimestrale

Manutenzione ordinaria - Verifica del corretto assetto	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni e dei dispositivi di sicurezza	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica della integrità di pannelli e zoccoli	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di tensione catene	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei giochi dei gradini	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. dispositivi di avviamento automatico, illuminazione inferiore, lubrificazione automatica, altro)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99) con frequenza biennale	Frequenza biennale
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]	5
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]	12
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]	2
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A4 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore	a chiamata
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzi regionali ovvero prezzo DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)	a chiamata
<b>Offerta Economica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Valore Offerto</b>
Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€]	2059,78
Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile) [€]	3358,73
Servizio di presidio - Base d'asta:	963,95

utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera) [€]	
Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezziari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€]	2573,78
Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]	51,98
Base d'asta [€]	9008,22
Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%]	71,5
Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	47,74
Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezziari regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%]	44,28
Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio)	5935,62

<b>Oggetto (5 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione montascale
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Nome del servizio	Servizi di manutenzione montascale
Numero impianti di cui all'Allegato A6 della presente Scheda Tecnica	16
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'efficienza delle segnalazioni	Frequeza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dei dispositivi di arresto	Frequeza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica	Frequeza trimestrale

del funzionamento dei dispositivi di comunicazione	
Manutenzione ordinaria - Verifica dei freni	Frequenza trimestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica dell'integrità dei dispositivi di protezione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Pulizia e lubrificazione	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifica di organi e dispositivi specifici (es. cancelli, pedane e sedili ribaltabili, altro)	Frequenza semestrale
Manutenzione ordinaria - Verifiche e prove eseguite da un Organismo certificato (ex DPR 162/99) con frequenza biennale	SI
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [gg/settimana]	5
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [ore/giorno]	12
Manutenzione ordinaria - Servizio di presidio [numero addetti]	2
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU GUASTO - intervento su chiamata in caso di guasto nei giorni indicati nell'allegato A6 in orario 8-18, da eseguirsi entro le 2 ore	a chiamata
Manutenzione straordinaria - INTERVENTO SU RICHIESTA: sostituzione, modifica e adeguamento normativo, verifiche richieste dal Dir. dell'esecuzione o dall'Ente di controllo (rif. prezzi regionali ovvero prezzario DEI IMPIANTI TECNOLOGICI)	a chiamata
<b>Offerta Economica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Valore Offerto</b>
Manutenzione ordinaria - Base d'asta (escluso il presidio) [€]	22566,05
Servizio di presidio - Base d'asta: costo della manodopera (non ribassabile) [€]	36796,72
Servizio di presidio - Base d'asta: utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del	10560,66

costo della manodopera) [€]	
Manutenzione straordinaria (pari al massimo il 40% della base d'asta totale) - Base d'asta riferita ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [€]	28197,15
Costi della sicurezza contrattuali (non ribassabili) [€]	569,44
Base d'asta [€]	98690,02
Manutenzione ordinaria (escluso il presidio) - Ribasso [%]	71,5
Servizio di presidio - Ribasso [%] utile di impresa più spese generali sul costo della manodopera del servizio di presidio (28,70% del costo della manodopera)	47,74
Manutenzione straordinaria - Ribasso da applicare ai prezzi regionali e ove non esistenti al Listino nazionale DEI IMPIANTI TECNOLOGICI [%]	44,28
Valore complessivo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera del servizio di presidio)	65027,94

<b>Oggetto (6 di 6) dell'Offerta</b>	
<b>Descrizione</b>	Servizi di manutenzione degli impianti elevatori - Valutazione tecnica
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Criterio 1 - ISO 9001 (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 2 - BS OHSAS 18001 (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 3 - SA 8000 (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 4 - Divise del personale del	SI

Fornitore (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	
Criterio 5 - Sistema informatico (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 6 - Documenti in formato cartaceo (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 8 - Estensione della fascia oraria di intervento su guasto (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
Criterio 9 - Riduzione dei tempi di pronto intervento (descrizione completa nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri)	SI
<b>Offerta Economica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Valore Offerto</b>

<b>OFFERTA ECONOMICA:</b> <b>1027759,23 Euro</b> <b>Un milione ventisettemilasettecentocinquantanove/23 Euro</b>
--

**Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì, dichiara:**

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo né il Soggetto Aggiudicatore né Consip S.p.A.;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nella documentazione del bando istitutivo e dell'appalto specifico;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto della procedura e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione e per tutta la durata del contratto, la

mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione che disciplina la procedura;

- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto nella documentazione della procedura;
- che i termini stabiliti nella documentazione che disciplina la procedura sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. N. 50/2016, sono pari a Euro 10278;
- che tutti gli atti della procedura, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con il Soggetto Aggiudicatore.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA  
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



**PATTO DI INTEGRITÀ' tra gli OPERATORI ECONOMICI PARTECIPANTI ALLE  
PROCEDURE DI GARA INDETTE DAL POLITECNICO DI MILANO per l'esecuzione di  
lavori e la fornitura di beni e servizi**

Il presente patto di integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun operatore economico che partecipa ad una qualsiasi procedura di gara indetta dal Politecnico di Milano.

La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto dal titolare o dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente, comporta l'esclusione dalla gara a norma dell'art. 1, comma 17 della Legge 06 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*".

**Il presente documento costituisce pertanto parte integrante dell'offerta economica dell'operatore economico e del contratto che eventualmente consegue all'aggiudicazione.**

Questo patto di integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Politecnico di Milano e degli operatori economici che partecipano alle procedure di gara indette dall'Ateneo a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anti corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'aggiudicazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il Personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti del Politecnico di Milano, a qualsiasi titolo coinvolti nelle procedure di espletamento delle gare, nonché nell'ambito dell'esecuzione del conseguente contratto, sono consapevoli del presente patto di integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni derivanti dal mancato rispetto di quanto disposto dallo stesso patto di integrità.

Il Politecnico di Milano si impegna verso gli operatori economici a rendere pubblici i dati più rilevanti della procedura, di seguito riportati:

1. Elenco dei partecipanti;
2. Offerte economiche dei soggetti ammessi (in caso di aggiudicazione con il criterio del massimo ribasso) o graduatoria delle offerte ammesse (in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa);
3. Elenco delle offerte respinte o degli operatori economici esclusi (con comunicazione della relativa motivazione ad ogni operatore economico direttamente interessato);
4. Nominativo del soggetto aggiudicatario;
5. Ragioni che hanno determinato l'aggiudicazione, con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Ogni operatore economico con la sottoscrizione del presente Patto di Integrità e la sua allegazione alla documentazione richiesta nei singoli atti di gara:

1. si impegna a segnalare al Politecnico di Milano qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della singola gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato, addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni attinenti alla singola gara;
2. dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti alla medesima gara e che non si è accordato e non si accorderà con gli altri operatori economici partecipanti alla gara stessa;
3. si impegna a rendere noti, previa richiesta dell'Ateneo, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della selezione, inclusi quelli effettuati a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il congruo ammontare dovuto per servizi legittimi;
4. si impegna a garantire il rispetto degli standard sociali e normativi minimi in tema di rispetto dei diritti umani e le condizioni di lavoro del proprio personale;
5. si impegna ad assicurare il rispetto della vigente normativa in tema di salute e sicurezza sul luogo di lavoro;
6. garantisce che all'interno della propria azienda non vi è alcuna forma di discriminazione in materia di impiego e professione, sulla base della razza, del colore, della discendenza nazionale, del sesso, della religione, dell'opinione politica, dell'origine sociale, dell'età, della disabilità, dello stato di salute, dell'orientamento sessuale e dell'appartenenza sindacale.

Il soggetto partecipante alla procedura di gara prende visione ed accetta le sanzioni previste e di seguito elencate, in caso di mancata osservanza degli impegni in tema di anticorruzione assunti col presente Patto di integrità:

1. esclusione dalla procedura di gara in caso di mancata firma del presente patto e/o consegna dello stesso, unitamente all'offerta presentata nell'ambito della procedura di gara;
2. risoluzione o perdita del contratto;
3. escussione del deposito cauzionale;
4. escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
5. responsabilità per danno arrecato al Politecnico di Milano nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva sopra indicata), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
6. esclusione del concorrente dalle gare indette dal Politecnico di Milano per un periodo di tempo non inferiore a un anno e non superiore a 5 anni, determinato dall'Amministrazione di Ateneo in ragione della gravità dei fatti accertati e dell'entità economica del contratto;
7. segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ed alle competenti autorità;
8. responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore.

Il presente patto di integrità esplica i suoi effetti fino al termine dell'esecuzione del contratto assegnato a seguito dell'espletamento della gara.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente patto di integrità fra Politecnico di Milano e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data

IL DIRETTORE GENERALE

SOCIETA'  
(FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE)

POLITECNICO DI MILANO



# **D.U.V.R.I.**

**Documento Unico di Valutazione dei Rischi  
da interferenze e Valutazione congiunta dei rischi  
da interferenza**

**SEDE DI CITTA' STUDI  
SEDE DI BOVISA  
SEDE DI COMO  
SEDE DI LECCO  
SEDE DI MANTOVA  
SEDE DI PIACENZA  
SEDE DI CREMONA**

**CAMPUS TUTTI**

INTRODUZIONE.....	3
DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E INDICAZIONE DELLE MISURE PER L'ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE.....	4
VALUTAZIONE CONGIUNTA DEI RISCHI DA INTERFERENZA .....	14

## **INTRODUZIONE**

### **LINEE GUIDA per l'adempimento obblighi art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 , n°81**

Le presenti linee guida si riferiscono alla stipulazione/compilazione del contratto di "FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NELL'AMBITO DEL BANDO ISTITUTIVO AVENTE AD OGGETTO IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI" del Politecnico di Milano, siano essi per lavori, forniture con posa in opera (montaggio o installazione), prestazioni di servizi, prestazioni d'opera e comunque affidamenti per cui personale esterno al Politecnico di Milano debba accedere e lavorare all'interno di spazi e locali dell'Ateneo.

L'Aggiudicataria dovrà sottoscrivere il documento denominato Documento unico di valutazione dei rischi specifici e indicazione delle misure per l'eliminazione delle interferenze redatto ai sensi art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n°81 allegato al contratto.

La compilazione del documento avverrà in contraddittorio tra le Parti.



**POLITECNICO DI MILANO**  
**AREA GESTIONE INFRASTRUTTURE SERVIZI**  
**Piazza Leonardo da Vinci, 39 – 20133 Milano**

\*\*\*\*\*

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E  
INDICAZIONE DELLE MISURE PER L'ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE**  
**art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 , n°81**

**ALLEGATO AL CONTRATTO \_\_\_\_\_**

**NUMERO DI REPERTORIO \_\_\_\_\_ REGISTRATO PRESSO \_\_\_\_ - II \_\_\_\_\_**

**OGGETTO DEL CONTRATTO:** [descrizione]+[luogo]+[sede]

“FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NELL'AMBITO DEL BANDO ISTITUTIVO AVENTE AD OGGETTO IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI”. Sedi: CITTA' STUDI – BOVISA – COMO – LECCO – MANTOVA – PIACENZA – CREMONA

\*\*\*\*\*

Il presente documento è allegato al contratto in oggetto ai sensi art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 , n°81. e di esso costituisce parte integrante; ogni violazione o comportamento in difformità a quanto indicato nel presente documento costituisce inadempienza contrattuale.

L'esecuzione del contratto dovrà avvenire del piano rispetto di quanto indicato dalle norme e normative vigenti in materia di sicurezza, igiene e prevenzione degli infortuni sul lavoro di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Decreto Legislativo 9 aprile 2008 , n°81 - (c.d. Testo Unico in materia di sicurezza e salute dei lavoratori) - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n°123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro - (G.U. n°101 del 30 aprile 2008)
- Decreto del Ministero della Sviluppo Economico n°37 del 22 gennaio 2008 recante il “Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n°248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici” (ex Legge 46/90);
- D.lgs n°163 del 2006 - Codice dei Contratti Pubblici, e successive modificazioni ed integrazioni;
- D.lgs n°23 del 2006 (Decreto Bersani) convertito in legge n°248 del 2006;

- legge n°123 del 2007 - Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro e delega al Governo per il riassetto e la riforma della normativa in materia – per la parte ancora in vigore;
- prescrizioni dell'Ispettorato del lavoro;
- prescrizioni delle ASL;
- regolamento di igiene del Comune di Milano e le norme tecniche emanate dai seguenti Enti: CEI, IMQ, UNI-CIG, ISPEL, VVF, ENEL ecc..

L'Affidatario si assume ogni responsabilità in ordine all'osservanza delle norme citate. Di seguito viene trasmesso, a titolo puramente indicativo e senza che ciò possa costituire alcuna diminuzione delle responsabilità dell'Appaltatore, stralcio delle norme relative alla Prevenzione degli Infortuni.

\*\*\*\*\*

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

L'Affidatario esecutore del contratto in oggetto, presa conoscenza dei rischi esistenti presso i fabbricati e le proprietà in genere del Politecnico di Milano, al fine di evitare infortuni ai propri dipendenti, a terzi o al personale del Politecnico stesso (nonché danni alle cose), dovrà impegnarsi per quanto sotto riportato:

- a) a prendere gli accordi necessari con la committente. In particolare la Ditta incaricata dell'esecuzione delle opere in oggetto dovrà, prima di iniziare qualsiasi operazione, verificare se l'intervento possa incidere sulla normale attività del Politecnico;
- b) a fornire alla committente un elenco dei nominativi dei propri dipendenti e incaricati che lavoreranno nelle aree di proprietà del Politecnico di Milano (tra le persone elencate, che dovranno essere regolarmente assicurate a cura della stessa Affidatario per tutti i rischi anche specifici, dovrà essere segnalato anche il responsabile del cantiere in oggetto);
- c) a segnalare tempestivamente la necessità e promuovere, in accordo con quanto già segnalato dal committente le azioni per il coordinamento e cooperazione necessarie all'eliminazione di rischi di interferenza che si presentino in fase di esecuzione del contratto;
- d) ad assumersi ogni responsabilità per gli eventuali infortuni e danni a cose che potessero verificarsi durante i lavori di sua competenza e pertanto a predisporre e attuare tutte le misure e cautele richieste dalla natura del lavoro commesso, nonché ad osservare tutte le norme di legge sulla Prevenzione degli infortuni sul lavoro, di Igiene del lavoro e quelle che lo stesso Politecnico di Milano o il responsabile della sicurezza designato, ritenesse opportuno di stabilire.
- e) a munirsi delle attrezzature adeguate al lavoro da compiere e rispondenti alle prescrizioni delle leggi di Prevenzione degli Infortuni e comunque tali da dare garanzia di sicurezza;
- f) a non usare mezzi di trasporto e di sollevamento, apparecchi elettrici, scale portatili e aeree, ponteggi, macchine, utensili e oggetti di qualsiasi genere di proprietà del Politecnico di Milano, senza l'autorizzazione della competente committente;
- g) ad impegnare, per i lavori che esigono l'uso di apparecchiature richiedenti una specifica capacità tecnica, esclusivamente personale opportunamente preparato ed addestrato, avente le necessarie capacità e dotato della necessaria prudenza e attenzione, affinché non abbiano a verificarsi infortuni dovuti a imperizia, imprudenza o trascuratezza;

- h) ad evitare nel modo più assoluto installazioni, sistemazioni, impieghi di attrezzi di fortuna di qualsiasi genere;
- i) a seguire tutte le prescrizioni di divieto e comportamento stabilite nel complesso del Politecnico di Milano mediante affissi, cartelli, targhette e segnali vari, oltre al rispetto degli avvertimenti dati dai responsabili tecnici del Politecnico stesso;
- j) a provvedere immediatamente, a lavoro ultimato, affinché la zona interessata sia lasciata completamente sgombra e pulita da materiali di qualsiasi genere o altri eventuali impedimenti che possano intralciare il normale svolgimento dell'attività lavorativa del Politecnico o creare situazioni di pericolo;
- k) ad adottare in genere tutte le cautele e gli accorgimenti tecnici adatti ad evitare infortuni, anche se non menzionati specificamente nella esemplificazione che precede;
- l) ad evitare la dispersione di sostanze di qualunque natura sul suolo o nella rete fognaria di stabilimento, o nell'atmosfera, senza la preventiva comunicazione e successiva autorizzazione della committente.

L'Affidatario delle contratto in oggetto riconosce al Politecnico di Milano, senza che ciò possa comunque costituire scarico di responsabilità, la facoltà di controllare con proprio personale, in ogni momento, l'esatto adempimento degli impegni di cui ai paragrafi precedenti, e quindi di prendere opportuni provvedimenti a carico del medesimo Affidatario e, occorrendo, di far sospendere il lavoro in corso ove questo non si svolga con la necessaria sicurezza. L'Affidatario si impegna pertanto all'osservanza di quanto precede con i propri dirigenti, preposti e operai, che renderà edotti delle precedenti prescrizioni e dell'obbligo di osservarle.

\*\*\*\*\*

Nell'ambito dello svolgimento di attività contrattuali (anche di subappalto), in conformità a quanto previsto dall'art.6 della legge n°123 del 2007, il personale occupato dall'Affidatario o dal Subappaltatore deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nel medesimo luogo di lavoro, i quali sono tenuti a provvedervi per proprio conto.

I datori di lavoro con meno di dieci dipendenti possono assolvere all'obbligo di esposizione della tessera di riconoscimento mediante annotazione, su apposito registro vidimato dalla direzione provinciale del lavoro territorialmente competente, da tenersi sul luogo di lavoro, degli estremi del personale giornalmente impiegato nei lavori. Ai fini di ciò nel computo delle unità lavorative, si tiene conto di tutti i lavoratori impiegati a prescindere dalla tipologia dei rapporti di lavoro instaurati, ivi compresi quelli autonomi per i quali si applica l'obbligo di esposizione della tessera di riconoscimento.

Il mancato rispetto dell'obbligo di esposizione della tessera di riconoscimento costituisce inadempimento contrattuale.

\*\*\*\*\*

## **INFORMAZIONE SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELLE AREE DI LAVORO**

Ai sensi dell'art. 26, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 9 aprile 2008 , n°81, il Politecnico di Milano fornisce all'Affidatario l'elenco dei rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui dovranno operare le maestranze dell'Affidatario e le misure di prevenzione e di emergenza adottate. L'elenco dei rischi è riportato nel documento **Mappatura dei rischi**, allegato al presente di cui costituisce parte integrante. La mappatura dei rischi è riferita alle aree e locali di seguito riportati.

### **Aree di lavoro in cui saranno eseguite le opere (prestazioni, forniture, servizi) di contratto:**

- *SEDI: CITTA' STUDI – BOVISA – COMO – LECCO – MANTOVA – PIACENZA – CREMONA. Campus tutti*

Le informazioni sui rischi relativi alle aree di lavoro non comprendono i rischi propri della attività dell'Affidatario e servono al fine di eliminare eventuali pericoli dovuti alle interferenze tra i lavori che svolgerà l' Affidatario e le normali attività svolte dagli utenti d'Ateneo.

\*\*\*\*\*

## **ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE**

L'elenco dettagliato delle attività di Ateneo svolte nelle aree di lavoro in cui verranno eseguite le opere oggetto del contratto e delle misure necessarie all'eliminazione delle interferenze è riportato nella **Mappatura delle Interferenze**, documento allegato al presente di cui costituisce parte integrante.

Nessuna attività potrà essere svolta in modo da creare rischi per gli utenti dell'Ateneo. Nel caso di attività interferenti le opere dovranno essere eseguite nei periodi di interruzione delle attività di ateneo. Nel caso di opere eseguite in prossimità di attività di ateneo, le aree di lavoro dovranno essere idoneamente recintate e segnalate.

Nel casi in cui, durante l'esecuzione dei lavori l'Affidatario o un suo dipendente verificassero la possibile interferenza con attività d'Ateneo non segnalate nel presente documento e nei documenti allegati, si dovranno sospendere immediatamente le lavorazioni (operazioni, prestazioni), avvisare la committente che provvederà al coordinamento delle attività.

\*\*\*\*\*

## **PRESA VISIONE DEI LUOGHI**

### **(Assunzione di responsabilità riguardo prevenzione infortuni e igiene del lavoro dipendenti dell'Affidatario)**

L'Appaltatore, in riferimento al contratto in oggetto, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di essersi reso conto attentamente dello stato dei luoghi ove i lavoratori dipendenti eseguiranno le opere appaltate;
- di sollevare il Committente da responsabilità, di qualsiasi tipo, concernenti carenze o manchevolezze, durante l'esecuzione del lavoro, delle attuali norme di legge sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro e sull'igiene del lavoro;
- di sollevare il Committente, da qualsiasi responsabilità concernente carenze o manchevolezze delle vigenti norme di legge di cui sopra, da parte di eventuali ditte subappaltatrici alle quali

dovesse essere affidato, dall'Appaltatore, parte del lavoro appaltato, dietro necessaria autorizzazione rilasciata dal Committente

Milano, li \_\_\_\_\_

DIRIGENTE

(\_\_\_\_\_)

Timbro e Firma

IL COMMITTENTE

(\_\_\_\_\_ )

Timbro e Firma

L'AFFIDATARIO

(\_\_\_\_\_)

Timbro e Firma

## MAPPATURA DEI RISCHI SPECIFICI

EDIFICIO: *SEDI: CITTA' STUDI – BOVISA – COMO – LECCO – MANTOVA – PIACENZA – CREMONA. Campus tutti*

<input checked="" type="checkbox"/>	Attività di ricerca
<input checked="" type="checkbox"/>	Attività didattica
<input checked="" type="checkbox"/>	Attività amministrativa
<input type="checkbox"/>	Attività tecnica

PERICOLI	PRESENTI	COMPORTAMENTO DA ADOTTARE
ORGANI IN MOVIMENTO	Sì	<ul style="list-style-type: none"> <li>- RISPETTARE LA CARTELLONISTICA DI PERICOLO APPOSTA</li> <li>- MANTENERSI A DEBITA DISTANZA</li> <li>- NON RIMUOVERE LE PROTEZIONI SE NON SPECIFICAMENTE ABILITATI</li> <li>- NON AGIRE SUI DISPOSITIVI DI MESSA IN MOTO SE NON SPECIFICAMENTE ABILITATI</li> </ul>
LIVELLI SONORI ELEVATI	NO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- INDOSSARE GLI OTOPROTETTORI PERSONALI IN TUTTE LE AREE EVIDENZIATE CON RUMOROSITA' SUPERIORE A 90dB(A) SE DURANTE L'ATTIVITA' SONO IN ATTO ALTRE PROVE CHE PROVOCANO LIVELLI DI RUMORE ELEVATI</li> </ul>
IMPIANTI ELETTRICI: cavi, quadri, ecc.	Sì	<ul style="list-style-type: none"> <li>- RISPETTARE LA CARTELLONISTICA DI PERICOLO APPOSTA</li> <li>- NON ACCEDERE AI QUADRI, SE NON SPECIFICAMENTE ABILITATI</li> <li>- NON AGIRE SUGLI INTERRUTTORI DEI QUADRI DI COMANDO,</li> <li>- SENZA SPECIFICA AUTORIZZAZIONE DEL CAPO REPARTO</li> <li>EVITARE QUALSIASI URTO E CONTATTO CON CAVI E COLLEGAMENTI NON PROTETTI MECCANICAMENTE</li> </ul>
CARICHE ELETTROSTATICHE	Sì (locali tecnici o zone con griglie e strutture metalliche)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- INDOSSARE LE SCARPE DI SICUREZZA CON SUOLE APPROPRIATE</li> <li>- INDOSSARE GUANTI DI SICUREZZA IDONEI PER L'ELETTRICITA' STATICA</li> </ul>
MOVIMENTAZIONE DI CARICHI (CARROPONTI, MULETTI)	Sì	<ul style="list-style-type: none"> <li>- NON PASSARE O SOSTARE SOTTO I CARICHI SOSPESI</li> <li>- NON TRANSITARE NELLE ZONE ADIBITE ALLA SOLA MOVIMENTAZIONE DEI CARICHI</li> <li>- ATTENERSI SCRUPolosAMENTE ALLE INDICAZIONI DATE DAL PERSONALE RESPONSABILE DELLA MOVIMENTAZIONE</li> <li>- NON UTILIZZARE MEZZI DI SOLLEVAMENTO E TRASPORTO DI PROPRIETA' DIVERSE SE NON PREVENTIVAMENTE AUTORIZZATI E SE NON ABILITATI</li> </ul>
ZONE DI PASSAGGIO	Sì	<ul style="list-style-type: none"> <li>- EVITARE IL PASSAGGIO IN TALI ZONE</li> <li>- PORRE PARTICOLARE ATTENZIONE NELL'ATTRAVERSAMENTO DI ZONE BAGNATE O DOVE SI E' VERIFICATO UNO SVERSAMENTO DI SOSTANZE</li> <li>- PRESTARE ATTENZIONE AI POSSIBILI INGOMBRI CHE POSSONO PORTARE AL RISCHIO INCIAMPO</li> </ul>
PARTI IN TEMPERATURA	Sì	<ul style="list-style-type: none"> <li>- NON TOCCARE</li> <li>- UTILIZZARE GLI APPOSITI DPI (GUANTI)</li> </ul>
IMPIANTO IDRAULICO IN PRESSIONE	Sì	<ul style="list-style-type: none"> <li>- NON TOCCARE</li> </ul>
PREPARATI O SOSTANZE PERICOLOSE	Sì	<ul style="list-style-type: none"> <li>- UTILIZZARE APPOSITI DPI (GUANTI, OCCHIALI, CAMICI) PER LA MANIPOLAZIONE</li> <li>- NON TOCCARE SE NON SI È ABILITATI</li> </ul>

SOSTANZE INFIAMMABILI	Sì	- NON UTILIZZARE APPARECCHIATURE CHE POTREBBERO GENERARE PRINCIPI DI INCENDIO - DIMINUIRE IL CARICO DI INCENDIO
SOSTANZE ESPLOSIVE	NO (ad esclusione delle centrali termiche e dei laboratori chimici)	- UTILIZZARE APPARECCHIATURE CERTIFICATE PER ATEX
MACCHINE E ATTREZZATURE DA LAVORO	Sì	- UTILIZZARE DPI APPROPRIATI - NON TOCCARE
VIBRAZIONI	NO	- UTILIZZARE DPI - DEFINIRE E AGIRE SU TEMPI E FREQUENZE DI LAVORO
STRESS TERMICI	NO	- UTILIZZARE INDUMENTI APPROPRIATI
RADIAZIONI IONIZZANTI	Sì	- NON ACCEDERE ALL'AREA
RADIAZIONI OTTICHE ARTIFICIALI	Sì	- UTILIZZO DEI DPI APPROPRIATI (OCCHIALI)
CAMPI ELETTRICI E MAGNETICI	Sì	- DEFINIRE E AGIRE SU TEMPI E FREQUENZE DI LAVORO - RISPETTARE DISTANZE PRESCRITTE E BARRIERE O SEGNALETICA APPOSITA

\*\*\*\*

## VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

PERICOLI	RISCHIO	P	D	R	Miglioramenti e Misure di Prevenzione e Protezione
Pavimenti irregolari, scivolosi, con ostacoli	- Inciampo - Scivolamento - Caduta	2	2	4	Delimitare le aree pericolose, pulire la pavimentazione, segnalare la presenza di ostacoli o zone con sversamenti.
Spazi sopraelevati, lavori in quota	- Caduta dall'alto	2	4	8	Delimitare le aree di lavoro e separarle con idonee recinzioni. Le arre di lavoro da inibire al transito devono tenere conto della caduta o proiezione di elementi dall'alto. Se i lavori inibiscono completamente il passaggio deve esserne data informazione preventiva. La protezione delle aree di lavoro deve essere funzionale anche alla protezione da caduta degli operatori. Utilizzo di DPI di terza categoria, ove necessari. Utilizzo di DPI come guanti, scarpe antinfortunistica ed elmetti.
Spazi di lavoro inadeguati e non delimitati	- Caduta - Inciampo - Urti	1	2	2	Delimitare e segnalare la presenza di ingombri. Coordinare le attività adiacenti.
Impianti elettrici	- Elettrocuzione	1	4	4	Utilizzo degli appositi DPI, segnaletica e

					cartellonistica. Utilizzo apparecchiature marcate CE. Seguire le procedure per la manutenzione.
Incendio		1	3	3	Seguire le procedure di emergenza nel caso di incendio. Diminuire il carico di incendio nelle aree a rischio.
Esplosione		1	4	4	Utilizzare apparecchiature certificate per le zone ATEX.
Rischio Chimico*	- Inalazione - Contatto	1	3	3	Non movimentare, utilizzare, inalare sostanze chimiche rinvenute nei luoghi di lavoro, anche sconosciute. Segnalare la presenza al committente.
Impianti d'olio in pressione	- Esplosione - Rumore - Sversamenti - Scivolamento - Caduta	2	3	3	Nelle operazioni di smontaggio e rimontaggio è necessario isolare l'impianto. Non permettere l'utilizzo a personale estraneo in zone non sorvegliate. Segnalare la presenza di impianti in pressione.
Impianto d'aria compressa	- Esplosione - Rumore	1	3		Nelle operazioni di smontaggio e rimontaggio, isolare l'impianto. Non permettere l'utilizzo a personale estraneo in zone non sorvegliate.
Apparecchi di sollevamento	- Urti - Caduta di oggetti dall'alto - Schiacciamento	2	4	8	Utilizzare gli appositi DPI (guanti ed elmetti), coordinare l'attività di movimentazione. Segnalare la presenza di materiale sospeso. Non utilizzare gli apparecchi in mancanza di abilitazione.
- Macchine per la lavorazione - Macchine utensili	- Urti - Tagli - Schiacciamenti - Abrasioni - Amputazioni - Proiezione materiale - Ustione	2	3	6	Utilizzo degli appositi DPI (guanti, occhiali protettivi). Non avvicinarsi alle macchine se non si è abilitati.
- Macchine di prova	- Urti - Tagli - Schiacciamenti - Abrasioni - Amputazioni	2	3	6	Utilizzo degli appositi DPI (guanti, occhiali protettivi). Non avvicinarsi alle macchine di prova in funzione se non si è abilitati all'utilizzo.
- Attrezzi Manuali	- Taglio - Abrasione - Amputazione	2	3	6	Utilizzo degli appositi DPI. Guanti anti-taglio e scarpe antinfortunistica.
Movimentazione Manuale dei carichi	- Lesioni apparato muscolo-scheletrico	1	3	3	Utilizzare il metodo NIOSH per la valutazione del peso massimo movimentabile consentito. Utilizzare apparecchiature di sollevamento per la movimentazione degli oggetti.
Attraversamento Aree e spazi comuni con mezzi di	- Investimento - Urti - Schiacciamento	2	4	8	Mantenere una velocità ridotta e prestare la massima attenzione durante la movimentazione dei mezzi in particolare durante le manovre. Nel caso di grossi

trasporto/muletti					mezzi sarà necessaria la presenza di addetti che in fase di manovra blocchino il traffico veicolare e pedonale sino all'eliminazione del rischio. Utilizzare gli appositi passaggi pedonali.
Lavoro in spazi e aree comuni	Rischi di varie tipologie.	2	3	6	Delimitare le aree di lavoro e separale con idonee recinzioni. Segnalare opportunamente ed in maniera chiaramente visibili le aree di lavoro ed eventuali rischi di collisioni. Segnalare opportunamente i percorsi alternativi per l'ateneo eventualmente predisposti.
Lavoro in aula		1	2	2	Le lavorazioni dovranno essere eseguite durante gli orari di pausa delle lezioni o durante i giorni non lavorativi. Qualora la lavorazione richiedesse più giornate lavorative è necessario avvisare il Dirigente ai fini della sicurezza, per ottenere la sospensione delle lezioni. Durante l'esecuzione delle lavorazioni gli accessi dell'aula dovranno rimanere chiusi.
Consegna materiali	- Urti - Schiacciamento - Investimento	2	4	8	Coordinare l'attività di consegna materiali, delimitare le zone impiegate per la consegna, segnalare la presenza di mezzi in movimento.
Movimentazione materiali con l'ausilio di mezzi meccanici	- Urti - Schiacciamento - Investimento	2	4	8	Segnalare la presenza di mezzi in movimento. Utilizzare gli appositi passaggi pedonali.
Pavimenti con presenza di piastre per ancoraggio a terra o copertura cunicoli	- Cadute - Inciampo	2	3	6	Nelle operazioni passaggio, transito o spostamento di materiali porre estrema attenzione ai dislivelli a pavimento che possono causare inciampo e cadute. Segnalare la presenza di pericoli e ostacoli.
Spazi limitati alle attività e presenza di spigoli potenzialmente taglienti	- Urti - Tagli - Abrasioni	1	3	3	Nelle operazioni di passaggio, transito o spostamento di materiali e attività di montaggio e smontaggio porre estrema attenzione alle apparecchiature nelle vicinanze che possono determinare spazi di lavoro ristretti e con presenza di spigoli metallici potenzialmente taglienti. Segnalare tali pericoli. Utilizzo degli appositi DPI (guanti, caschetti, scarpe antinfortunistica).
Trasporto di persone	- Urti - Ferite - Schiacciamenti	1	1	1	Seguire le procedure interne.
Illuminazione	- Inciampo - Urti	1	1	1	Aumentare il livello di illuminazione.
Microclima	Ambiente non	2	1	2	Utilizzare indumenti adeguati. Regolare i

- Umidità - Temperatura - Velocità dell'aria	confortevole				tre fattori che influenzano il microclima in modo da rendere gli spazi di lavoro confortevoli.
Agenti Biologici		1	3	3	Utilizzare gli appositi DPI (maschere e respiratori autonomi). Manutenere l'impianto di condizionamento dell'aria.
Rumore	- Patologie all'apparato uditivo	1	1	1	Valutare il livello di rumore e utilizzare gli appositi DPI. Cuffie o tappi anti-rumore
Radiazioni ionizzanti	- Tumori - Ustioni	1	4	4	Non accedere ai locali segnalati con presenza di radiazioni ionizzanti se non accompagnati da responsabile laboratorio o impianto. Utilizzo di appositi DPC, DPI, seguire le procedure per l'utilizzo delle sorgenti di radiazioni ionizzanti.
Radiazioni ottiche	- Ustioni - Patologie oculari	1	2	2	Utilizzo di DPI, guanti, occhiali protettivi.
Campi elettromagnetici	- Malattie professionali	2	1	2	Agire su tempi e frequenze di esposizione.
Mancanza documentazione azienda appaltatrice		1	4	4	Non avviare l'attività in mancanza di tutta o parte della documentazione necessaria.

### CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI

La quantificazione e relativa classificazione dei rischi deriva dalla stima dell'entità dell'esposizione e dalla gravità degli effetti. Il **Rischio R** è visto come il prodotto della **Probabilità P** di accadimento per la Gravità del **Danno D**:

$$R = P \times D$$

Scala delle Probabilità di accadimento utilizzata:

Livello	Criteri	Valore assegnato
Improbabile	Non sono noti episodi già verificatisi. L'anomalia da eliminare potrebbe provocare un danno solo in concomitanza con eventi poco probabili ed indipendenti.	<b>1</b>
Poco probabile	L'anomalia da eliminare potrebbe provocare un danno solo in circostanze sfortunate di eventi.	<b>2</b>
Probabile	L'anomalia da eliminare potrebbe provocare un danno anche se in modo non automatico e/o diretto. E' noto qualche episodio in cui all'anomalia ha fatto seguito il verificarsi di un danno.	<b>3</b>
Molto probabile	Esiste una correlazione diretta tra l'anomalia da eliminare ed il verificarsi del danno ipotizzato. Si sono già verificati danni conseguenti all'anomalia evidenziata nella struttura in esame o in altre simili ovvero in situazioni operative simili.	<b>4</b>

Per quanto concerne l'Entità dei Danni, si fa riferimento alla reversibilità o meno del danno.

Di seguito è riportata la Scala dell'Entità del Danno:

Livello	Criteri	Valore assegnato
Lieve	Infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità temporanea breve e rapidamente reversibile Esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili.	<b>1</b>
Modesto	Infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità temporanea anche lunga ma reversibile. Esposizione cronica con effetti reversibili.	<b>2</b>
Significativo	Infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità permanente parziale. Esposizione cronica con effetti irreversibili e/o parzialmente invalidanti	<b>3</b>
Grave	Infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti letali o di invalidità totale. Esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente invalidanti	<b>4</b>

Combinando le due scale in una matrice si ottiene la Matrice Dei Rischi, nella quale ad ogni casella corrisponde una determinata combinazione di probabilità/entità dei danni.

Di seguito sono riportati i valori per ogni grado di Rischio trovato:

Livello di Rischio	Valore assegnato
<b>Molto Basso</b>	<b>R=1</b>
<b>Basso</b>	<b>2≤R≤4</b>
<b>Medio</b>	<b>4≤R≤8</b>
<b>Alto</b>	<b>R&gt;8</b>

## **VALUTAZIONE CONGIUNTA DEI RISCHI DA INTERFERENZA**

### SEZIONE GENERALE

#### **A - DESCRIZIONE DEI LAVORI DA SVOLGERE NEL CONTRATTO**

“FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI NELL’AMBITO DEL BANDO ISTITUTIVO AVENTE AD OGGETTO IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI”

#### **B - LOCALI INTERESSATI DAL CONTRATTO:**

Segue elenco

SEDI: CITTA’ STUDI – BOVISA – COMO – LECCO – MANTOVA – PIACENZA – CREMONA. Campus tutti

#### **C - DATI ANAGRAFICI DEL SOGGETTO APPALTANTE O COMMITTENTE:**

Amministrazione – P.zza Leonardo da Vinci 32, CAP 20133 Milano

Responsabile del Contratto: - RUP GRAZIANO DRAGONI

## ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:

Dott. Ing. Claudio Corioni nato a Milano il 19/11/1969, residente in Abbiategrasso L.go Donatello 35

## POSIZIONI ASSICURATIVE, DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

E' attiva un'assicurazione R.C.T. per danni.

## D - DATI ANAGRAFICI DELLA DITTA APPALTATRICE

L'Appalto in oggetto è stato aggiudicato alla società DEL VECCHIO S.R.L.

Fax \_ 081.2140012\_\_ - Tel \_\_ 081.7265032\_\_

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dell'appaltatore è Giorgio Del Vecchio, nato a Napoli il 28/02/67

Il Coordinatore del Sistema di prevenzione e protezione dell'appaltatore è Giorgio Del Vecchio, nato a Napoli il 28/02/67

## E - DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA DAL COMMITTENTE (OMISSIS)

## F - NORMATIVA DISCIPLINARE INTERNA

D.lgs 81/08

Piano sicurezza e Coordinamento

## G - RISCHI DA INTERFERENZA INDIVIDUATI (OMISSIS)

## H - MISURE DI COORDINAMENTO NECESSARIE PER RIDURRE O ELIMINARE I RISCHI DA INTERFERENZA (OMISSIS)

**I) LABORATORI CHIMICI - FISICI – BIOLOGICI (OMISSIS)**

**II) LOCALI PER LA RISONANZA MAGNETICA (OMISSIS)**

**III) LOCALI CON APPARECCHIATURE LASER (OMISSIS)**

**IV) LOCALI CON APPARECCHIATURE CHE GENERANO CAMPI MAGNETICI (RMN) (OMISSIS)**

**V) LOCALI CON APPARECCHIATURE CHE GENERANO RADIAZIONI IONIZZANTI (OMISSIS)**

**VI) LOCALI DOTATI DI ULTRAVIOLETTI (LAMPAD E DISPOSITIVI GERMICIDI) (OMISSIS)**

**VII) MAGAZZINI, DEPOSITI**

Verificare:

- la presenza di depositi o quantitativi significativi di materiale combustibile, infiammabile o comburente;
- lo stato di conservazione di tali materiali (presenza di sversamenti o perdite visibili, ecc.);
- la presenza di eventuali perdite sulle bombole o sui rubinetti di erogazione dell'ossigeno;
- la presenza di fonti di innesco negli ambienti di lavoro;
- la dislocazione degli estintori o di altri sistemi di spegnimento;

Concordare:

- i tempi e le modalità di effettuazione di eventuali lavori in prossimità di depositi di materiale combustibile infiammabile o comburente al fine di prevenire il verificarsi di condizioni che possono favorire il rischio di incendio;

Evitare:

- di fumare negli ambienti dove il rischio di incendio sia evidente o dove sia comunque visibile il segnale di divieto;
- di compiere operazioni con fiamme libere in prossimità di materiali combustibili (se possibile spostare i materiali a distanza di sicurezza o coprirli con materiale incombustibile e tenere a portata di mano uno o più estintori portatili);
- di lasciare incustoditi residui di lavorazione che possono costituire potenziali focolai d'incendio (ad es. scorie, materiali incandescenti, superfici a temperatura elevata);
- di produrre scintille e usare fiamme libere nei locali contenenti prodotti infiammabili (se necessario rimuoverli completamente prima dell'inizio dei lavori e arieggiare il locale);
- di collocare materiali infiammabili o combustibili nei pressi delle bombole o dei rubinetti di erogazione dell'ossigeno e nelle zone con presenza di fonti di innesco (se possibile eliminare le fonti di innesco);

Consultare:

- le schede di sicurezza dei prodotti chimici eventualmente presenti.

### **VIII) UFFICI**

Verificare:

- la presenza di armadi con quantitativi significativi di materiale combustibile, infiammabile o comburente;
- la presenza di fonti di innesco negli ambienti di lavoro (tende, carta ecc.);
- la dislocazione degli estintori o di altri sistemi di spegnimento;

Concordare:

- i tempi e le modalità di effettuazione di eventuali lavori in prossimità di depositi di materiale combustibile infiammabile o comburente al fine di prevenire il verificarsi di condizioni che possono favorire il rischio di incendio;

Evitare:

- di compiere operazioni con fiamme libere in prossimità di materiali combustibili (se possibile spostare i materiali a distanza di sicurezza o coprirli con materiale incombustibile e tenere a portata di mano uno o più estintori portatili);
- di lasciare incustoditi residui di lavorazione che possono costituire potenziali focolai d'incendio (ad es. scorie, materiali incandescenti, superfici a temperatura elevata);
- di produrre scintille e usare fiamme libere nei locali contenenti prodotti infiammabili (se necessario rimuoverli completamente prima dell'inizio dei lavori e arieggiare il locale).

La Aggudicatario DEL VECCHIO S.R.L. dichiara di aver preso conoscenza delle misure di coordinamento e delle norme e di accettarne tutte le disposizioni contenute nella presente sezione generale.

Timbro e firma per accettazione