



POLITECNICO
MILANO 1863

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO ELETTRONICI PER STUDENTI ASSEGNATARI DI BENEFICI DEL DIRITTO ALLO STUDIO. TRAMITE SISTEMA TELEMATICO “ASP” CONSIP - CIG 74682968D1.

VERBALE DI GARA n. 1
della seduta del 09.07.2018

Il giorno 09 (nove) del mese di luglio dell’anno 2018, alle ore 09:45, presso la Sala Catering del Politecnico di Milano, Edificio 1, sito in Milano, P.zza Leonardo da Vinci n. 32;

PREMESSO

che con Decreto Direttoriale Repertorio n. 2907/2018 prot n. 56689 del 26/04/2018 è stata indetta procedura di gara aperta per l’affidamento della FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO ELETTRONICI PER STUDENTI ASSEGNATARI DI BENEFICI DEL DIRITTO ALLO STUDIO - CIG 74682968D1 da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;

- che con Decreto del Direttore Generale, Rep. n. 4877/2018 Prot. n. 67365 del 06.07.2018 è stata costituita la Commissione giudicatrice composta da:
 - Ing. Fabrizio Pedranzini – Presidente
 - Sig.ra Annamaria Brambilla – Componente
 - Dott.ssa Rossana Russo – Componente
 - *Dott.ssa Rosalinda Saporito – Segretario verbalizzante*
- che risultano tempestivamente depositati sul sistema informatico di negoziazione in modalità ASP di Consip, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, n. 2 offerte telematiche da parte dei seguenti concorrenti come da tabelle a seguire:

#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato	Data presentazione offerta
1	CIR FOOD S.C.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	04/06/2018 14:51:46
2	EDENRED ITALIA SRL	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	31/05/2018 15:23:05

- che la documentazione amministrativa presentata dalle ditte partecipanti è risultata completa e conforme a quando richiesto dal Disciplinare di gara, come verificato dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e come risulta da verbale prot. n. 56689 del 07/06/2018;

RC *PK* *J*
SR



POLITECNICO
MILANO 1863

- che come si evince da tale verbale sono ammesse al prosieguo della procedura le seguenti ditte:
 - CIR FOOD S.C.
 - EDENRED ITALIA SRL

Tutto ciò premesso, ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, la Commissione giudicatrice, come sopra costituita, constatata la regolarità della propria costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti, procede alla verifica delle offerte tecniche presentate dai soggetti offerenti;

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 18 delle Disciplinare di gara, l'aggiudicazione avverrà seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, comma 2 del D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016.

Ad ogni offerta verrà attribuito il **punteggio massimo di 100 punti** e l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che seguirà il punteggio complessivo più elevato.

Offerta Tecnica	70 PUNTI
Offerta Economica	30 PUNTI

Il Presidente specifica che i criteri di valutazione dell'offerta tecnica, così come previsti dal Disciplinare di gara sono i seguenti:

OFFERTA TECNICA	MAX 70 PUNTI
PT1 Commissione sui Buoni pasto agli Esercizi	PUNTI TOT 8
PT2 Termini di pagamento agli esercizi convenzionati	PUNTI TOT 8
PT3 Modalità di gestione del servizio tramite Policard	PUNTI TOT 8
PT4 Procedure di attivazione delle Policard e modalità di gestione delle modifiche alle Policard attivate	PUNTI TOT 8
PT5 Specifiche tecniche della tessera rilasciata dal fornitore	PUNTI TOT 7
PT6 Procedure di consegna delle tessere e modalità di gestione delle modifiche alle tessere attivate	PUNTI TOT 4
PT7 Eventuali strumenti di gestione dei buoni pasto alternativi alla tessera	PUNTI TOT 12
PT8 Modalità di controllo dell'effettuazione del servizio e report di rendicontazione	PUNTI TOT 3
PT9 Eventuali sistemi aperti agli utenti per la ricerca dei locali convenzionati	PUNTI TOT 4
PT10 Periodicità di fatturazione da parte degli esercenti	PUNTI TOT 4

Pag. 2 a 12



POLITECNICO
MILANO 1863

PT11 Progetto per ulteriori servizi e/o convenzioni fruibili tramite le tessere	PUNTI TOT 4
OFFERTA ECONOMICA	MAX 30 PUNTI

Il Presidente dà lettura di quanto previsto dal Disciplinare di gara in merito ai criteri di valutazione. La Commissione provvederà a valutare i singoli elementi dell'Offerta tecnica del concorrente sulla base dei criteri seguito specificati:

PT1 Commissioni sui Buoni pasto agli Esercizi (max punti 8)

Valutazione della commissione da applicare ai titolari degli Esercizi che accettano i Buoni pasto oggetto del presente appalto (rif. par. 9.4 del Capitolato Tecnico).

Il Fornitore si obbliga ad applicare una Commissione ai titolari degli Esercizi che accettano i Buoni pasto oggetto del presente appalto uguale allo sconto sul Valore nominale offerto in sede gara alla Pubblica Amministrazione (rif. par. 9.4 del Capitolato Tecnico); (attribuzione del punteggio se l'offerente accetta l'inserimento in contratto della presente clausola, altrimenti 0).

PT2 Termini di pagamento agli esercizi convenzionati (max punti 8)

Punteggio attribuito con formula.

Il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$Ci = (Tm - Ti) / (Tm - Tn)$$

dove

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i

Ti = termine di pagamento espresso offerto dal concorrente

Tm = termine di pagamento massimo, espresso in giorni, posto a base di gara = 60;

Tn = termine di pagamento espresso in giorni minimo offerto dai concorrenti

PT3 Modalità di gestione del servizio tramite Policard (max punti 8)

Il Fornitore dovrà descrivere le modalità tecniche adottate per fornire il servizio tramite le tessere Policard (si veda Capitolato Art.8.4): dovranno essere specificate le modalità utilizzate per identificare l'utente, i dati che saranno letti o scambiati con la tessera, eventuali applicativi da installare sulla tessera, lo schema dei flussi di comunicazione tra la tessera, il POS dell'esercente e i server del Fornitore.

Saranno valutate positivamente proposte che descrivano in modo chiaro ed esaustivo le modalità tecnologiche adottate per garantire la sicurezza, la tempestività, la continuità e l'affidabilità del servizio gestito tramite le tessere Policard.

Non saranno considerate proposte che comportino ulteriori costi o impegni organizzativi per il Politecnico di Milano.

Saranno valutate le modalità che consentono il funzionamento della tessera sia in modalità online che offline, come previsto obbligatoriamente dal Capitolato, potendo quindi garantire il servizio anche in caso di mancanza di connettività per il POS dello specifico esercente, in funzione dell'adeguatezza a fornire un servizio correttamente tracciato, sicuro e veloce anche in caso di mancanza di connessione dati presso l'esercente.

Sarà valutato positivamente anche il minor utilizzo richiesto di spazio in memoria sulla Policard.



POLITECNICO
MILANO 1863

PT4 Procedure di attivazione delle Policard e modalità di gestione delle modifiche alle Policard attivate (max punti 8)

Saranno valutate positivamente proposte che descrivano in modo chiaro ed esaustivo le modalità previste per il processo di abilitazione delle tessere Policard, specificando le modalità e le tempistiche di ogni fase, in coerenza con quanto previsto dal Capitolato.

Saranno preferite modalità di attivazione da remoto, che non richiedano per lo studente di recarsi appositamente ad un desk per la sola procedura di attivazione. In subordine saranno valutate opzioni che richiedano allo studente un'apposita procedura di attivazione, pur senza prevedere oneri anche organizzativi per il Politecnico di Milano come previsto dal Capitolato.

Saranno inoltre valutate le descrizioni fornite dal fornitore in merito alle modalità di gestione delle tessere Policard successive all'attivazione, ad esempio in caso di modifica, smarrimento, furto, disabilitazione, sospensione temporanea di una singola tessera o dell'intero circuito. Saranno valutate positivamente soluzioni che garantiscano tempi certi e ridotti, tracciabilità degli eventi, minor impegno organizzativo ed amministrativo per il Politecnico di Milano.

In particolare saranno valutate positivamente soluzioni che consentano la modifica dei diritti di utilizzo delle tessere da remoto, cioè senza necessità per gli studenti o per il Politecnico di Milano di alcuna operazione sulle singole tessere, ad esempio al momento del primo utilizzo della tessera tramite POS.

PT5 Specifiche tecniche della tessera rilasciata dal fornitore (max punti 7)

Saranno valutate le specifiche tecniche delle tessere rilasciate dal fornitore in alternativa alle Policard. Saranno valutate positivamente proposte che descrivano in modo chiaro ed esaustivo le tecnologie adottate per garantire la sicurezza, la tempestività, la continuità e l'affidabilità del servizio.

Saranno inoltre valutate positivamente proposte che descrivano in modo dettagliato le tessere anche in termini di formato, materiale, colori, grafica e dati disponibili.

Non saranno considerate proposte che comportino ulteriori costi o impegni organizzativi per il Politecnico di Milano (ad esempio fornitura delle fotografie degli utenti).

Sarà valutato l'aspetto estetico della tessera proposta, la chiarezza e funzionalità layout e le possibilità di personalizzazione, come ad esempio la possibilità di stampare informazioni aggiuntive o di scegliere le dimensioni e il posizionamento delle voci di testo.

Saranno valutate le modalità che consentono il funzionamento della tessera sia in modalità online che offline, come previsto obbligatoriamente dal Capitolato, potendo quindi garantire il servizio anche in caso di mancanza di connettività per il POS dello specifico esercente, in funzione dell'adeguatezza a fornire un servizio correttamente tracciato, sicuro e veloce anche in caso di mancanza di connessione dati presso l'esercente.

PT6 Procedure di consegna delle tessere e modalità di gestione delle modifiche alle tessere attivate (max punti 4)

Saranno valutate positivamente proposte che descrivano in modo chiaro ed esaustivo le modalità previste per il processo di ordine, produzione e consegna delle tessere, specificando le modalità e le tempistiche di ogni fase, in coerenza con quanto previsto dal Capitolato.

Saranno inoltre valutate le descrizioni fornite dal fornitore in merito alle modalità di gestione delle tessere successive alla consegna, ad esempio in caso di modifica, smarrimento, furto, disabilitazione, sospensione temporanea di una singola tessera o dell'intero circuito. Saranno valutate positivamente soluzioni che garantiscano tempi certi e ridotti, tracciabilità degli eventi, minor impegno organizzativo ed amministrativo per il Politecnico di Milano.



POLITECNICO
MILANO 1863

In particolare saranno valutate positivamente soluzioni che consentano la modifica dei diritti di utilizzo delle tessere da remoto, cioè senza necessità per gli studenti o per il Politecnico di Milano di alcuna operazione sulle singole tessere, ad esempio al momento del primo utilizzo della tessera tramite POS.

In caso di proposta di utilizzo delle tessere Policard, saranno preferite modalità di attivazione della carta che richiedano il minore impegno organizzativo per il Politecnico di Milano.

PT7 Eventuali strumenti di gestione dei buoni pasto alternativi alla tessera (max punti 12)

Saranno valutate positivamente soluzioni che comportino vantaggi per l'utenza anche in termini di semplicità e velocità di utilizzo, ad esempio tramite smartphone (purché opzionali per il singolo studente), come da Art. 8.5 del Capitolato) sulla base dell'effettiva utilità per gli utenti e purché descritte in modo preciso, circostanziate, realizzabili in modo certo e che non comportino costi per il Politecnico di Milano.

Tali sistemi, se proposti, dovranno essere obbligatoriamente disponibili entro il giorno di avvio della fornitura del servizio sostitutivo di mensa.

PT8 Modalità di controllo dell'effettuazione del servizio e report di rendicontazione (max punti 3)

Sarà valutate positivamente proposte che descrivano in modo chiaro ed esaustivo la reportistica economica, relativa all'utilizzo del servizio e ai locali convenzionati che sarà messa a disposizione (artt. 10.3 e 10.4 del Capitolato).

Sarà valutata l'ampiezza delle informazioni fornite aggiuntive alle minime richieste dal capitolato, la disponibilità di eventuali report ulteriori rispetto ai minimi previsti, la possibilità di esportazione dei dati, la possibilità di effettuare filtri e ricerche ed altre eventuali funzionalità aggiuntive rispetto ai minimi previsti dal Capitolato.

PT9 Eventuali sistemi aperti agli utenti per la ricerca dei locali convenzionati (max punti 4)

Saranno valutate positivamente proposte descritte in modo chiaro e preciso che prevedano sistemi informatici disponibili agli utenti titolari di tessera di ricercare gli esercizi convenzionati quali, solo titolo esemplificativo e non esaustivo, elenchi aggiornati disponibili su siti web, sistemi di ricerca su mappe geografiche, app per smartphone, ecc...

Tali sistemi, se proposti, dovranno essere obbligatoriamente attivati entro il giorno di avvio della fornitura del servizio sostitutivo di mensa.

PT10 Periodicità di fatturazione da parte degli esercenti (max punti 4)

Valutazione della periodicità prevista dal fornitore per l'invio del riepilogo delle transazioni effettuate tramite il circuito elettronico e fatturazione da parte degli esercenti (rif. par. 9.5 del Capitolato tecnico).

PT11 Progetto per ulteriori servizi e/o convenzioni fruibili tramite le tessere. (max punti 4)

Saranno valutate proposte che consentano vantaggi accessori agli utilizzatori delle tessere, quali ad esempio:

- azioni di promozione degli esercenti attraverso attività di fidelizzazione in favore degli utilizzatori delle tessere quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: sconti aggiuntivi, aree riservate per la consumazione/pagamento dei pasti, utilizzo della tessera come fidelity card (attività di fidelizzazione promossa dagli Esercenti che consenta di accrescere il potere di spesa degli utenti e/o di generare ulteriori vantaggi economici per gli utenti stessi).



POLITECNICO
MILANO 1863

- convenzioni per l'ottenimento di sconti o condizioni agevolate presso altri esercizi commerciali, musei, centri sportivi, ecc...;
- possibilità di utilizzo della tessera per utilizzi differenti, ad esempio pagamento di stampe e fotocopie, abbonamento a mezzi pubblici, o altri servizi utilizzabile tramite tessera e utili per gli studenti del Politecnico di Milano.

Saranno valutate esclusivamente proposte precise, circostanziate, realizzabili in modo certo e che non comportino costi per il Politecnico di Milano.

Le proposte devono riguardare strettamente l'utilizzo della tessera, da parte dei legittimi titolari, e devono risultare utili per gli studenti del Politecnico di Milano.

Eventuali utili derivanti da tali proposte non potranno essere inseriti nel conto economico.

La commissione procede alla visione delle offerte presentate dai concorrenti e alla analisi dei criteri di valutazione dei candidati.

Per l'attribuzione del punteggio tecnico, la Commissione, in primo luogo, procede alla verifica dei criteri tabellari sulla base del documento debitamente compilato e fornito da ciascuna delle ditte concorrenti:

CRITERIO	Parametro/punteggio	CIRFOOD		EDENRED	
		Valore offerto	Punteggio	Valore offerto	Punteggio
PT 1: Commissione sui Buoni Pasto agli Esercizi	Sì - pt 8	Sì	8	Sì	8
	NO - pt 0				
PT 10: Periodicità di fatturazione da parte degli esercenti	Cadenza settimanale - pt 4	Cadenza settimanale	4	Cadenza settimanale	4
	Ogni due settimane - pt 2				
	Cadenza mensile - pt 0				

I punteggi risultanti per ciascuna ditta concorrente risultano:

	PUNTEGGI
- CIRFOOD	12
- EDENRED	12

La Commissione, procede alla verifica del criterio quantitativo sulla base del documento debitamente compilato e fornito da ciascuna delle ditte concorrenti:

AB *SR*



POLITECNICO
MILANO 1863

CRITERIO	Parametro/punteggio 8	CIRFOOD	
		Valore offerto	Punteggio
<i>PT 2: Termini di pagamento agli esercizi convenzionati</i>	$Ci = (Tm - Ti) / (Tm - Tn)$ $Ci = (60-1)/(60-1) = 1$ Punteggio: $Ci * \text{punteggio max} = 1*8=8$ $Ci =$ coefficiente attribuito al concorrente i $Ti =$ termine di pagamento espresso offerto dal concorrente =1 $Tm =$ termine di pagamento massimo, espresso in giorni, posto a base di gara = 60; $Tn =$ termine di pagamento espresso in giorni minimo offerto dai concorrenti =1	1 giorno	8

CRITERIO	Parametro/punteggio 8	EDENRED	
		Valore offerto	Punteggio
<i>PT 2: Termini di pagamento agli esercizi convenzionati</i>	$Ci = (Tm - Ti) / (Tm - Tn)$ $Ci = (60-3)/(60-1) = 0,97$ Punteggio: $Ci* \text{punteggio max} = 0,97*8$ $Ci =$ coefficiente attribuito al concorrente i $Ti =$ termine di pagamento espresso offerto dal concorrente =3 $Tm =$ termine di pagamento massimo, espresso in giorni, posto a base di gara = 60; $Tn =$ termine di pagamento espresso in giorni minimo offerto dai concorrenti =1	3 giorni	7,76

La Commissione procede ad esaminare i criteri discrezionali relativi alle Offerte tecniche presentate dalle ditte concorrenti secondo i criteri di valutazione tecnica riportati all'art. 18 del Disciplinare di gara.

PT3 Modalità di gestione del servizio tramite Policard

La Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta **CIRFOOD**

La Commissione procede ad una approfondita analisi delle modalità tecniche adottate per fornire il servizio tramite Policard, e dopo un'attenta discussione, i componenti della commissione ritengono corrette le informazioni relative alle modalità utilizzate per identificare l'utente e dettagliate le modalità relative allo scambio e alla lettura dei dati tra la tessera, il POS e i server del fornitore.

La ditta CIRFOOD descrive dettagliatamente le modalità tecnologiche adottate per garantire sicurezza, tempestività e affidabilità del sistema, con particolare attenzione alla continuità operativa



POLITECNICO
MILANO 1863

dell'infrastruttura di rete, sia in modalità online che offline. Le soluzioni proposte non comportano ulteriori costi a carico della Stazione Appaltante.

La descrizione delle modalità che consentono il funzionamento della tessera sia in modalità online che offline è considerata completa e strutturata con indicazione della tempistica. È valutata positivamente l'indicazione dello spazio in memoria sulla Policard occupato dall'applicativo.

I Commissari procedono all'attribuzione dei coefficienti di valutazione:

Max 8			PEDRANZINI	BRAMBILLA	RUSSO	Media
PT3	8	Modalità di gestione del servizio tramite Policard	0,85	0,85	0,85	0,85

La Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta **EDENRED**

La Commissione procede ad una approfondita analisi delle modalità tecniche adottate per fornire il servizio tramite Policard, e dopo un'attenta discussione, i componenti della commissione ritengono corrette le informazioni relative alle modalità utilizzate per identificare l'utente e dettagliate le modalità relative allo scambio e alla lettura dei dati tra la tessera, il POS e i server del fornitore

La ditta EDENRED descrive adeguatamente le modalità tecnologiche adottate per garantire sicurezza, tempestività e affidabilità del sistema. Le soluzioni proposte non comportano ulteriori costi a carico della Stazione Appaltante.

La Commissione valuta la descrizione delle modalità che consentono il funzionamento della tessera sia in modalità online che offline, in linea con quanto richiesto dai documenti di gara. Non è indicata la tempistica di funzionamento nella modalità online e offline.

La Commissione non rileva l'indicazione dello spazio in memoria sulla Policard occupato dall'applicativo.

I Commissari procedono all'attribuzione dei coefficienti di valutazione:

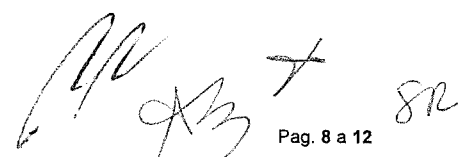
Max 8			PEDRANZINI	BRAMBILLA	RUSSO	Media
PT3	8	Modalità di gestione del servizio tramite Policard	0,75	0,75	0,75	0,75

PT4 Procedure di attivazione delle Policard e modalità di gestione delle modifiche alle Policard attivate

La Commissione procede ad una approfondita analisi delle procedure di attivazione delle tessere Policard e delle modalità di gestione delle modifiche alle Policard attivate.

La Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta **CIRFOOD**

Le proposte del processo di abilitazione delle tessere Policard sono descritte in maniera dettagliata sia in relazione alle singole fasi che alle informazioni gestite.


Pag. 8 a 12



POLITECNICO
MILANO 1863

L'attivazione delle tessere Policard è effettuata tramite il POS dell'esercente e non comporta oneri organizzativi per il Politecnico di Milano.

La Commissione valuta positivamente le modalità di gestione delle tessere Policard successive all'attivazione e la soluzione che consente di modificare i diritti di utilizzo delle tessere da remoto e la possibilità per l'utente di bloccare, tramite app mobile, la Policard.

Non sono dettagliati aspetti di tracciabilità e consultazione degli eventi.

Max 8			PEDRANZINI	BRAMBILLA	RUSSO	Media
PT4	8	Procedure di attivazione delle Policard e modalità di gestione delle modifiche alle Policard attivate	0,9	0,9	0,9	0,9

La Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta **EDENRED**

Le proposte del processo di abilitazione delle tessere Policard sono descritte in maniera dettagliata sia in relazione alle singole fasi e che alle informazioni gestite.

L'attivazione delle tessere Policard richiede che lo studente si rechi appositamente ad un POS totem, installato presso le sedi del Politecnico di Milano. Ciò implica sicuramente oneri organizzativi e impegno di risorse a carico della Stazione Appaltante.

Risulta alquanto generica la descrizione delle modalità di gestione delle tessere Policard nelle fasi successive all'attivazione, anche con riferimento alla tracciabilità degli eventi e alla garanzia di tempi certi e ridotti.

Si riporta di seguito le votazioni di ogni singolo componente della Commissione:

Max 8			PEDRANZINI	BRAMBILLA	RUSSO	Media
PT4	8	Procedure di attivazione delle Policard e modalità di gestione delle modifiche alle Policard attivate	0,5	0,5	0,5	0,5

PT5 Specifiche tecniche della tessera rilasciata dal fornitore

La Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta **CIRFOOD**

La Commissione ritiene che le specifiche tecniche delle tessere rilasciate dal fornitore in alternativa alle Policard siano descritte in modo generico.

È valutata positivamente la proposta grafica e la possibilità di definire testo, logo e immagine della card rilasciata dal Fornitore.

Si riporta di seguito le votazioni di ogni singolo componente della Commissione

Max 7			PEDRANZINI	BRAMBILLA	RUSSO	Media
PT5	7	Specifiche tecniche della tessera rilasciata dal fornitore	0,75	0,75	0,75	0,75



POLITECNICO
MILANO 1863

La Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta **EDENRED**
La Commissione ritiene che le specifiche tecniche delle tessere rilasciate dal fornitore in alternativa alle Policard siano descritte in modo dettagliato e strutturato.
È valutata positivamente la proposta grafica la possibilità di definire testo, logo e immagine della card rilasciata dal Fornitore.

Si riporta di seguito le votazioni di ogni singolo componente della Commissione

Max 7			PEDRANZINI	BRAMBILLA	RUSSO	Media
PT5	7	Specifiche tecniche della tessera rilasciata dal fornitore	1	1	1	1

PT6 Procedure di consegna delle tessere e modalità di gestione delle modifiche alle tessere attivate

La Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta **CIRFOOD**
La Commissione valuta le procedure di consegna delle tessere e le modalità di gestione delle modifiche delle tessere attivate complete, strutturate e dettagliate con indicazione della tempistica di ciascuna fase. La tempistica di avvio del servizio richiede un anticipo di dieci giorni per l'invio dei tracciati record

È previsto il rimborso per uso fraudolento della tessera nelle 24 h precedenti il blocco della stessa. È prevista una tempistica di riemissione di sette giorni in caso di smarrimento o furto.

Si riporta di seguito le votazioni di ogni singolo componente della Commissione

Max 4			PEDRANZINI	BRAMBILLA	RUSSO	Media
PT6	4	Procedure di consegna delle tessere e modalità di gestione delle modifiche alle tessere attivate	0,90	0,90	0,90	0,90

La Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta **EDENRED**
La Commissione ritiene che le modalità di consegna delle tessere e di gestione delle tessere attivate siano adeguatamente descritte. La tempistica di avvio del servizio richiede un anticipo di quindici giorni per l'invio dei tracciati record.

È inserita la proposta di autoproduzione delle carte ritenuta non di interesse per l'impatto organizzativo.

Si riporta di seguito le votazioni di ogni singolo componente della Commissione



Max 4			PEDRANZINI	BRAMBILLA	RUSSO	Media
PT6	4	Procedure di consegna delle tessere e modalità di gestione delle modifiche alle tessere attivate	0,75	0,75	0,75	0,75

PT7 Eventuali strumenti di gestione dei buoni pasto alternativi alla tessera

La Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta **CIRFOOD**

La Commissione considera ben articolata e completa l'analisi dei possibili scenari alternativi di utilizzo del servizio, in particolare l'app per l'uso dei buoni pasto, utilizzabile anche offline, viene ritenuta ottimale rispetto alla fruibilità da parte degli studenti.

Si riporta di seguito le votazioni di ogni singolo componente della Commissione

Max 12			PEDRANZINI	BRAMBILLA	RUSSO	Media
PT7	12	Eventuali strumenti di gestione dei buoni pasto alternativi alla tessera	1	1	1	1

La Commissione procede all'esame del progetto tecnico della ditta **EDENRED**

La Commissione ritiene che la soluzione proposta, basata su generazione online di un OTP/barcode per la fruizione del pasto, non sia ottimale per l'utilizzo da parte degli studenti.

Si riporta di seguito le votazioni di ogni singolo componente della Commissione

Max 12			PEDRANZINI	BRAMBILLA	RUSSO	Media
PT7	12	Eventuali strumenti di gestione dei buoni pasto alternativi alla tessera	0,6	0,6	0,6	0,6

Il Presidente alle ore 13:20 dichiara sciolta la seduta.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 16 luglio, ore 11:00.

Il presente verbale è composto da n. 12 (dodici) pagine.

Letto, approvato e sottoscritto

Milano, li 09/07/2018



POLITECNICO
MILANO 1863

Presidente Ing. Fabrizio Pedranzini

Commissario Sig.ra Annamaria Brambilla

Commissario Dott.ssa Rossana Russo

Segretario verbalizzante Dott.ssa Rosalinda Saporito

