



POLITECNICO
MILANO 1863

AREA TECNICO
EDILIZIA

Milano, lì 10.02.2017

Spett.
LU-VE S.p.A.
Via Caduti della Liberazione, 53
21040 Uboldo (Va) – Italy

PEC: luve@legalmail.it

Oggetto: Richiesta di offerta per la fornitura di n. 2 dry-cooler aventi potenza di raffreddamento maggiore o uguale a 950kW cad., nell'ambito della riqualificazione della centrale frigorifera presso il Politecnico di Milano, sede Milano Bovisa, Campus Via Candiani, Ed. B2 del Politecnico di Milano.

C.U.P.: D47B16000270005; **C.I.G.:** 6975132D01; **Cod. Lav.:** 09_2016.

Determina a contrarre prot. n. 10140 dell'8.02.2017.

L'Area Tecnico Edilizia del Politecnico di Milano (di seguito A.T.E.), nel rispetto della legislazione vigente in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, intende procedere all'affidamento della fornitura indicata in oggetto, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. b), n. 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 61 del Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità del Politecnico di Milano.

L'importo negoziato con il Responsabile Unico del Procedimento è di € **89.560,00** (Ottantanovemilacinquecentosessanta/00 euro), al netto dell'IVA al 22 %, come da preventivo trasmesso dalla Società a mezzo e-mail in data 7 febbraio 2017.

L'intervento consiste la fornitura di n. 2 dry-cooler in versione completa Emeritus, aventi potenza di raffreddamento maggiore o uguale a 950kW cad., nell'ambito della riqualificazione della centrale frigorifera presso il Politecnico di Milano, sede Milano Bovisa, Campus Via Candiani, Ed. B2 del Politecnico di Milano.

Di seguito i dettagli:

Emeritus spray + pacchi adiabatici

Soluzione – Rif. 55[dB(A)] a 10[m] acqua 40[°C]/35[°C]

Mod. EXLD1N 9126 E 12VENT SPEC EMERITUS

- Soluzione completa con pacchi adiabatici e sistema spray;
- Motori elettronici 400V-3PH-50HZ;
- Alette in ALUPLUS (alluminio preverniciato);



POLITECNICO
MILANO 1863

- Regolazione completa del sistema (motori EC, spray, pacchi adiabatici);
- Flange;
- Circuito drenabile;

Verranno realizzati dei collettori aggiuntivi (lato opposto agli ingressi) per poter vuotare l'acqua all'interno del circuito, prima del periodo invernale.

Dovrà essere preparato il disegno specifico della macchina completa, e confermato il peso definitivo dell'unità.

La consegna è inclusa nel prezzo: franco destino hinterland di Milano.

La fornitura dovrà essere condotta secondo la buona regola dell'arte e la normativa vigente in materia.

Il tempo di consegna indicativo da confermare in fase di avvio della fornitura (o contratto) è di 9 (nove) settimane (franco destino hinterland di Milano) a decorrere dal contratto o dal verbale di avvio della fornitura, se anticipata.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto al termine sopra stabilito, verrà applicata una penale pari allo **0,1 %** (Zerovirgolaunopercento) sull'importo di aggiudicazione.

Il pagamento sarà così suddiviso:

- 90% alla consegna dopo l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione
- 10% dopo il collaudo con esito positivo

Per il perfezionamento dell'Affidamento del Contratto è necessario allegare all'offerta la seguente documentazione mediante compilazione dei modelli allegati:

- 1. Condizioni Generali di Contratto** (Allegato 1)
- 2. Modello A - FORNITURA** (Allegato 2)
- 3. Dichiarazione sostitutiva iscrizione Camera di Commercio e cariche** (Allegato 3)
- 4. Normativa anticorruzione, Codice di Comportamento** (Allegato 4)
- 5. Patti di Integrità** (Allegato 5)
- 6. Offerta economica** (Allegato 6)

Eventuali dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dovranno essere complete di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.



POLITECNICO
MILANO 1863

La documentazione dovrà essere trasmessa, entro il **15.02.2017**, ore 16:00, a mezzo PEC da inviare all'attenzione del Responsabile unico del procedimento nella persona dell'arch. **Mauro Vittorio Rizzieri** all'indirizzo ***pecateneo@cert.polimi.it***.

La PEC con allegati i documenti di cui ai punti da 1 a 6 sopra indicati, in formato non modificabile deve avere come oggetto:

C.U.P.: D47B16000270005; C.I.G.: 6975132D01; Cod. Lav.: 09_2016;
Fornitura di n. 2 dry-cooler aventi potenza di raffreddamento maggiore o uguale a 950kW cad., nell'ambito della riqualificazione della centrale frigorifera presso il Politecnico di Milano, sede Milano Bovisa, Campus Via Candiani, Ed. B2 del Politecnico di Milano.
c.a.: ***sig.ra Simona Sala - A.T.E.***

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. **Mauro Vittorio Rizzieri** dell'A.T.E..

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento in oggetto, nel caso in cui, dopo l'invio del presente invito, venissero a mancare le condizioni che hanno inizialmente determinato la necessità di provvedere all'affidamento stesso.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

arch. Mauro Vittorio Rizzieri

Allegati:

- 1. Condizioni Generali di Contratto** (Allegato 1)
- 2. Modello A - FORNITURA** (Allegato 2)
- 3. Dichiarazione sostitutiva iscrizione Camera di Commercio e cariche** (Allegato 3)
- 4. Normativa anticorruzione, Codice di Comportamento** (Allegato 4)
- 5. Patti di Integrità** (Allegato 5)
- 6. Offerta economica** (Allegato 6)

Spett.le
Politecnico di Milano
Alla cortese attenzione del
Responsabile unico del procedimento

ALLEGATO 1

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La fatturazione avverrà al completamento della fornitura, del servizio e del lavoro.

La fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del DM n.55/2013, indirizzandola al Codice Univoco Ufficio riportato nell'ordine.

Oltre al "Codice Univoco Ufficio" che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, si prega altresì di indicare nella fattura anche le seguenti informazioni:

Informazione	Elemento del tracciato fattura elettronica
Codice Unitario Progetto (se indicato)	<CodiceCUP>
Codice Identificativo Gara	<CodiceCIG>
ORDINE (se indicato): dovrà essere indicato l'identificativo ID_DG che verrà comunicato in sede di stipula.	<Dati Generali><DatiOrdineAcquisto>
CONTRATTO (se indicato): in caso di riferimento a contratto, dovrà essere indicato il numero di protocollo/repertorio che verrà comunicato in sede di stipula	<Dati Generali><DatiContratto>
NOTE CREDITO (se indicato): dovrà essere indicato il numero della fattura trasmessa	<Dati Generali><DatiFattureCollegate>

La compilazione e sottoscrizione dell'autocertificazione inerente la dichiarazione di regolarità del D.U.R.C. e la tracciabilità dei flussi finanziari dovrà precedere l'emissione della fattura.

La fattura sarà respinta tramite il Sistema di Interscambio in caso di mancato ricevimento della predetta documentazione.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, previo accertamento della prestazione da parte del direttore dell'esecuzione.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Il fornitore si impegna inoltre a fornire, su richiesta della Stazione appaltante, documentazione idonea per consentire le verifiche di cui al comma 9 della legge 136/2010.

A pena di risoluzione del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi alla prestazione devono essere registrati su conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o altri strumenti previsti dalla legge 136/2010, salvo le deroghe previste dalla legge.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Politecnico di Milano, in qualità di committente, si riserva la facoltà di disporre la risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli art. 1453 e 1454 del C.C., in caso di inadempimento dell'appaltatore anche di uno solo degli obblighi previsti dal presente contratto, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

Il contratto inoltre potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'Art. 1456 del C.C., allorché il totale delle penali accumulate superi il 10% del costo dell'intera prestazione, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

RISERVATEZZA

Il Fornitore si impegna a conservare il più rigoroso riserbo in ordine a tutta la documentazione fornitagli dal Politecnico di Milano.

Il Fornitore si impegna altresì a non divulgare e a non utilizzare per fini estranei all'adempimento dell'accordo stesso procedure, notizie, dati, atti, informazioni o quant'altro relativo al Politecnico di Milano e al suo know-how.

Il Fornitore si impegna altresì a restituire al Politecnico di Milano, entro 10 giorni dall'ultimazione delle attività commissionate tutti gli atti ed i documenti alla stessa forniti dalla committente ed a distruggere, ovvero rendere altrimenti inutilizzabili, ogni altro atto.

Eventuali violazioni commesse dal Fornitore sulle disposizioni di cui al presente paragrafo saranno sanzionate ai sensi della normativa vigente in materia.

UTILIZZO DEL NOME E DEL LOGO DEL POLITECNICO DI MILANO

Il Politecnico di Milano non potrà essere citato a scopi pubblicitari, promozionali e nella documentazione commerciale né potrà mai essere utilizzato il logo del Politecnico di Milano se non previa autorizzazione da parte del Politecnico stesso. Le richieste di autorizzazione potranno essere inviate all'indirizzo comunicazione@polimi.it.

PERSONALE

Per provvedere alla prestazione il Fornitore si avvarrà di proprio personale, regolarmente assunto o contrattualizzato, convenientemente esperto e formato, operante sotto la responsabilità esclusiva ed il controllo del Fornitore medesimo.

In caso di ingresso presso gli spazi del Politecnico il personale dovrà essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento corredato di foto con le generalità, il numero di matricola e l'indicazione del datore di lavoro. Il personale dovrà essere formato al rispetto delle regole generali per l'accesso e lo svolgimento delle attività presso le aree del Politecnico.

TRATTAMENTO DATI

Il Politecnico di Milano effettua il trattamento dei dati forniti dalla ditta appaltatrice, secondo le disposizioni dettate dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dei relativi disciplinari tecnici, ed esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Milano – Direzione Generale e il Responsabile del trattamento dei dati è il RUP.

Il Fornitore si impegna a trattare tutti i dati personali eventualmente comunicati o raccolti nell'ambito della prestazione, ivi compresi quelli sensibili, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, con particolare riguardo all'applicazione dell'Allegato B Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza.

Responsabile del Trattamento dei dati personali e sensibili dei dati personali eventualmente comunicati o raccolti nell'ambito della prestazione è il Fornitore.

La conservazione dei dati personali e sensibili oltre la scadenza della presente convenzione deve essere effettuata dal Fornitore secondo la normativa vigente in materia.

Eventuali violazioni commesse dal Fornitore sulle disposizioni di cui al presente paragrafo saranno sanzionate ai sensi della normativa vigente in materia.

LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il presente contratto è disciplinato dall'ordinamento giuridico vigente in Italia.

In caso di controversia in ordine all'interpretazione, all'esecuzione e ad ogni effetto del presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Milano.

La sottoscritta Impresa _____ C.F.
_____ P. IVA _____

nella persona del Legale rappresentante _____

nato a _____ il _____ e residente in _____

DICHIARA di accettare espressamente le Condizioni Generali di Contratto sopra riportate.

Il contratto si considererà stipulato solo con la ricezione della presente dichiarazione debitamente sottoscritta.

Documento firmato digitalmente dal Rappresentante legale

Spett.le
Politecnico di Milano
Alla cortese attenzione del
Responsabile unico del procedimento

ALLEGATO 2

MODELLO A – FORNITURA

Oggetto: Richiesta di offerta per la fornitura di n. 2 dry-cooler aventi potenza di raffreddamento maggiore o uguale a 950kW cad., nell'ambito della riqualificazione della centrale frigorifera presso il Politecnico di Milano, sede Milano Bovisa, Campus Via Candiani, Ed. B2 del Politecnico di Milano.
C.U.P.: D47B16000270005; **C.I.G.:** 6975132D01; **Cod. Lav.:** 09_2016.

La sottoscritta Società:

Sede legale in:

Codice Fiscale :

Partita Iva:

Codice Attività:

Telefono:

Fax:

Nella persona del Legale
rappresentante Sig.

Nella persona del/i soci
(eventuali)

Nella persona del/i direttore/i
tecnici (eventuali)

Nella persona del/i soggetto/i
cessato/i dalle cariche

con riferimento ai lavori di cui all'oggetto

DICHIARANO ciascuno per la parte di competenza

1. che non ricorre, nei confronti del concorrente alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e che tali circostanze non si sono verificate per gli amministratori e soci muniti di poteri di rappresentanza;

2. di aver preso visione delle Specifiche Tecniche richieste;
3. che, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, si intendono subaffidare le seguenti attività:
 - a) _____
 - b) _____
4. di assoggettarsi alle condizioni e penalità previste nella presente e nei suoi allegati.

Le presenti dichiarazioni sono rese ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza che, ai sensi dell'art. 76 dello stesso D.P.R., in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, il dichiarante è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici conseguenti ai provvedimenti emanati sulla base della dichiarazione non veritiera.

Documento firmato digitalmente dal Rappresentante legale

N.B.: *Il modulo va compilato in ogni sua parte con i dati richiesti e sottoscritto dal legale rappresentante*

Spett.le
Politecnico di Milano
Alla cortese attenzione del
Responsabile unico del procedimento

ALLEGATO 4

NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO

1) RAPPORTI DI PARENTELA

L'Appaltatore dichiara che non sussistono rapporti di parentela, affinità, coniugio, convivenza tra i titolari e i soci dell'azienda e il Rettore, Prorettori, Prorettori delegati dei Poli territoriali, Direttore Generale, Dirigenti, Componenti del Consiglio di Amministrazione, i Direttori di Dipartimento, i Presidi di Scuola, visibili all'indirizzo <http://www.polimi.it/ateneo/>, RUP del presente Appalto.

2) TENTATIVI DI CONCUSSIONE

L'Appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva al Politecnico e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del Contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del Contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del Contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p..

3) CONOSCENZA CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI E PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'Appaltatore dichiara di conoscere il Codice di comportamento dei dipendenti del Politecnico di Milano e il piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ateneo, reperibili all'indirizzo:

<http://www.polimi.it/menu-di-servizio/policy/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/>

Ai sensi dell'art. 2 D.P.R. 62/2013, l'Appaltatore si impegna a rispettare e a divulgare all'interno della propria organizzazione il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54 D.Lgs. 165/2001, durante l'espletamento delle attività previste dal presente Contratto, nonché il Codice di comportamento dei dipendenti del Politecnico di Milano.

Fatti salvi gli eventuali altri effetti, l'inosservanza delle norme e/o la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54 D.Lgs. 165/2001 o al Codice di comportamento dei dipendenti del Politecnico di Milano comporta la risoluzione del presente Contratto ai sensi dell'art.1456 c.c..

4) EX DIPENDENTI

L'Appaltatore dichiara di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e si impegna a non stipularli nel prossimo triennio.

Documento firmato digitalmente dal Rappresentante legale

Spett.le
Politecnico di Milano
Alla cortese attenzione del
Responsabile unico del procedimento

ALLEGATO 5

PATTO DI INTEGRITÀ tra gli OPERATORI ECONOMICI PARTECIPANTI ALLE PROCEDURE DI GARA INDETTE DAL POLITECNICO DI MILANO per l'esecuzione di lavori e la fornitura di beni e servizi (prot. 55532 del 27.11.2014)

Il presente patto di integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun operatore economico che partecipa ad una qualsiasi procedura di gara indetta dal Politecnico di Milano.

La mancata consegna del presente documento, debitamente sottoscritto dal titolare o dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente, comporta l'esclusione dalla gara a norma dell'art. 1, comma 17 della Legge 06 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*".

Il presente documento costituisce pertanto parte integrante dell'offerta economica dell'operatore economico e del contratto che eventualmente consegue all'aggiudicazione.

Questo patto di integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Politecnico di Milano e degli operatori economici che partecipano alle procedure di gara indette dall'Ateneo a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anti corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'aggiudicazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il Personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti del Politecnico di Milano, a qualsiasi titolo coinvolti nelle procedure di espletamento delle gare, nonché nell'ambito dell'esecuzione del conseguente contratto, sono consapevoli del presente patto di integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni derivanti dal mancato rispetto di quanto disposto dallo stesso patto di integrità.

Il Politecnico di Milano si impegna verso gli operatori economici a rendere pubblici i dati più rilevanti della procedura, di seguito riportati:

1. Elenco dei partecipanti;
2. Offerte economiche dei soggetti ammessi (in caso di aggiudicazione con il criterio del massimo ribasso) o graduatoria delle offerte ammesse (in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa);

3. Elenco delle offerte respinte o degli operatori economici esclusi (con comunicazione della relativa motivazione ad ogni operatore economico direttamente interessato);
4. Nominativo del soggetto aggiudicatario;
5. Ragioni che hanno determinato l'aggiudicazione, con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Ogni operatore economico con la sottoscrizione del presente Patto di Integrità e la sua allegazione alla documentazione richiesta nei singoli atti di gara:

1. si impegna a segnalare al Politecnico di Milano qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della singola gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato, addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni attinenti alla singola gara;
2. dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti alla medesima gara e che non si è accordato e non si accorderà con gli altri operatori economici partecipanti alla gara stessa;
3. si impegna a rendere noti, previa richiesta dell'Ateneo, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della selezione, inclusi quelli effettuati a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il congruo ammontare dovuto per servizi legittimi;
4. si impegna a garantire il rispetto degli standard sociali e normativi minimi in tema di rispetto dei diritti umani e le condizioni di lavoro del proprio personale;
5. si impegna ad assicurare il rispetto della vigente normativa in tema di salute e sicurezza sul luogo di lavoro;
6. garantisce che all'interno della propria azienda non vi è alcuna forma di discriminazione in materia di impiego e professione, sulla base della razza, del colore, della discendenza nazionale, del sesso, della religione, dell'opinione politica, dell'origine sociale, dell'età, della disabilità, dello stato di salute, dell'orientamento sessuale e dell'appartenenza sindacale.

Il soggetto partecipante alla procedura di gara prende visione ed accetta le sanzioni previste e di seguito elencate, in caso di mancata osservanza degli impegni in tema di anticorruzione assunti col presente Patto di integrità:

1. esclusione dalla procedura di gara in caso di mancata firma del presente patto e/o consegna dello stesso, unitamente all'offerta presentata nell'ambito della procedura di gara;
2. risoluzione o perdita del contratto;
3. escussione del deposito cauzionale;
4. escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

5. responsabilità per danno arrecato al Politecnico di Milano nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva sopra indicata), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
6. esclusione del concorrente dalle gare indette dal Politecnico di Milano per un periodo di tempo non inferiore a un anno e non superiore a 5 anni, determinato dall'Amministrazione di Ateneo in ragione della gravità dei fatti accertati e dell'entità economica del contratto;
7. segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ed alle competenti autorità;
8. responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore.

Il presente patto di integrità esplica i suoi effetti fino al termine dell'esecuzione del contratto assegnato a seguito dell'espletamento della gara.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente patto di integrità fra Politecnico di Milano e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

DIRETTORE GENERALE
del POLITECNICO DI MILANO
(Il documento firmato digitalmente è a
disposizione.)

Documento firmato digitalmente dal Rappresentante legale

