

CONVENZIONE PER L'ATTIVITA' DI ASSISTENZA ALLA COMPILAZIONE, RICEZIONE E TRASMISSIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE UNICHE

Tra il Politecnico di Milano, rappresentato dal Direttore Amministrativo dott. Giuseppino Molinari, domiciliato per la carica in P.za Leonardo da Vinci, 32, - 20133 MILANO C.F. 80057930150 e P. IVA 04376620151

e

il Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale CAAF _____, rappresentato da _____, nato a _____, il _____ e residente in _____, via _____

PREMESSO

Che ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del DPR 25 luglio 1997, n. 306, "le università graduano l'importo dei contributi universitari secondo criteri di equità in relazione alle condizioni economiche dell'iscritto utilizzando metodologie adeguate a garantire un'effettiva progressività anche allo scopo di tutelare gli studenti di più disagiata condizione economica, valutata secondo quanto previsto dai commi 2 e 3";

Che ai sensi dell'articolo 5 del DPCM 9 aprile 2001 "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, emanato ai sensi dell'articolo 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390", le condizioni economiche dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della situazione economica equivalente di cui al decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e successive modificazioni e integrazioni;

Che il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e successive modificazioni e integrazioni ha definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali e assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura e nel costo a determinate situazioni economiche;

Che l'INPS ha stipulato in data 5 novembre 2001 una convenzione con i CAAF per affidare a questi ultimi la raccolta e l'invio, tramite trasmissione telematica, delle dichiarazioni raccolte all'Istituto e la conseguente consegna all'utente del calcolo e dell'attestazione INPS relativa all'indicatore della situazione economica equivalente;

Che la Conferenza dei Rettori delle Università italiane e la Consulta dei CAAF, in data 28 aprile 2005, hanno stipulato un protocollo di intesa con il quale si è convenuto di attuare una collaborazione al fine di assistere, elaborare e trasmettere all'INPS e alle Università le certificazioni economiche degli studenti universitari, utili per l'erogazione delle prestazioni e la partecipazione al costo delle stesse;

Che in tale sede i CAAF si sono impegnati ad assistere e compilare la dichiarazione ISEEU (ISEE integrato con gli ulteriori parametri previsti per l'Università), ad effettuare la trasmissione telematica di tutti i dati analitici dello studente e del suo nucleo familiare all'Università;

Che il DPCM 9 aprile 2001 (articolo 5) prevede l'utilizzo di criteri specifici e aggiuntivi per l'individuazione delle condizioni economiche dello studente (Indicatore ISEEU), in particolare:

- integrazione del nucleo dello studente con quello dei genitori qualora non ricorrano le condizioni di cui all'articolo 3, lettere a) e b) del comma 3;
- integrazione dell'ISEE con l'indicatore di situazione economica all'estero,
- ricalcolo dell'ISEE e dell'ISPE valutando al 50% i redditi e i patrimoni posseduti dai fratelli e dalle sorelle dello studente richiedente.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1: Oggetto della convenzione

La presente convenzione ha per oggetto l'esecuzione del servizio di raccolta delle Dichiarazioni Sostitutive Uniche, di determinazione, certificazione e trasmissione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente dei nuclei familiari degli studenti iscritti al Politecnico di Milano nell'anno accademico 2009/2010.

Il servizio è svolto nei confronti degli studenti in tutte e sole le sedi operative indicate all'atto della stipula della presente convenzione che sono riportate nell'elenco presentato all'atto della domanda con l'**Allegato 1**, la domanda ed i suoi allegati fanno parte integrante della presente convenzione.

Il CAAF come indicato nella domanda ha individuato come unico referente nei confronti del Politecnico di Milano per l'invio telematico delle pratiche e per ogni altro rapporto derivante dalla presente convenzione la seguente sede CAAF:

denominazione della sede:
nominativo della persona incaricata:
indirizzo completo:
riferimenti telefonici e fax:
riferimento e-mail:

Il servizio viene più precisamente descritto negli articoli successivi.

Articolo 2: Descrizione delle attività oggetto della convenzione.

Le attività oggetto della convenzione sono:

- assistenza e compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica ai fini del rilascio dell'Attestazione ISEEU a favore di tutti gli studenti del Politecnico di Milano e rilascio dell'attestazione anche sulla base della dichiarazione già compilata;
- informazione agli studenti relativamente all'ISE e alla compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica;
- rilascio dell'Attestazione ISEEU (secondo il modello dell'Allegato 3) e ISEE con le modalità definite a livello nazionale;
- rilascio dell'Attestazione ISEEU agli studenti eventualmente già in possesso dell'Attestazione ISEE standard;
- per il cittadino straniero non residente in Italia, purché provvisto di codice fiscale, verrà effettuato il calcolo in analogia all'ISEEU, sulla base dei documenti previsti dalla normativa vigente e richiesti dall'Università.
- trasmissione telematica delle dichiarazioni sostitutive uniche al Politecnico di Milano

Il CAAF si impegna a garantire la gratuità delle prestazioni rese nei confronti degli studenti che ne faranno richiesta.

Il CAAF garantisce ogni necessaria verifica sulla base dei propri archivi telematici e cartacei da parte dell'Università per l'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione.

Sono a carico del CAAF tutti gli oneri e gli obblighi qui di seguito elencati:

- disponibilità di risorse umane adeguate, per numero e qualità, al lavoro stesso;
- disponibilità di un responsabile in grado di seguire la buona esecuzione del servizio e di tenere i necessari contatti fino al termine del lavoro, anche al fine della trasmissione telematica dei dati;
- disponibilità delle attrezzature informatiche necessarie e adeguata capacità di gestione delle stesse, compresa la trasmissione dei dati;
- custodia e segretezza dei dati ai sensi della normativa sulla privacy;
- ogni altro onere relativo all'esecuzione e alla responsabilità del servizio.

Il CAAF garantisce un'adeguata apertura di sedi e un'adeguata disponibilità di operatori al fine di consentire agli studenti, di poter effettuare la Dichiarazione Sostitutiva Unica.

Articolo 3: Periodo di consegna delle dichiarazioni sostitutive uniche

Gli studenti potranno effettuare la Dichiarazione Sostitutiva Unica dal 1 luglio 2009 al 11 dicembre 2009 e dal 11 gennaio 2010, al 15 marzo 2010, applicando le norme dettate dall'ISEE.

Agli eventuali studenti che richiederanno l'Attestazione ISEEU oltre la data del 15 marzo 2010, verrà consegnata solamente in forma cartacea.

Articolo 4: Trasmissione dei dati all'ateneo

Il CAAF provvede a trasmettere all'Ateneo tutti i dati analitici dello studente e del nucleo familiare secondo il tracciato standard definito a livello nazionale ed allegato alla presente convenzione nell'Allegato 2 - Allegato Tecnico.

Il primo invio dei dati dovrà essere effettuato il 15 luglio 2009; ed i successivi invii ogni 15 giorni.

I dati relativi alle dichiarazioni sostitutive consegnate dagli studenti entro l' 11 dicembre 2009 dovranno pervenire entro il 10 gennaio 2010, quelli relativi alle dichiarazioni consegnate entro il 15 marzo 2010 dovranno pervenire entro il 31 marzo 2010.

I dati verranno trasmessi con il formato e le modalità precisate nell'Allegato 2 - allegato tecnico che fa parte integrante della presente convenzione. Le eventuali variazioni delle attestazioni ISEEU già inviate saranno acquisite dall'Ateneo nello stesso formato.

Il Politecnico di Milano, a seguito di ogni invio, è tenuta a fornire al CAAF un file di esito STANDARD, con risposta in tempo reale, che riporti l'elenco delle dichiarazioni acquisite, la segnalazione e la descrizione di eventuali anomalie o scarti.

Il tracciato dell'esito è allegato alla convenzione all'interno dell'Allegato 2 - Allegato Tecnico.

Articolo 5: Corrispettivo

Per le attività di cui alla presente convenzione verrà corrisposto al CAAF l'importo di € 2,50 più IVA per ogni attestazione ISEEU rilasciate agli studenti italiani e ricevuta per via telematica al Politecnico di Milano. Nel caso di studenti stranieri, individuati come indicato nell'Allegato 2 Allegato Tecnico, non residenti in Italia verrà corrisposto al CAAF l'importo di € 11,50 più IVA.

E' fatto obbligo al CAAF di non chiedere né compensi né rimborsi al singolo studente.

La sede CAAF referente di cui all'Articolo 1, per il servizio reso fino al 15 marzo 2010 emetterà due fatture, la prima entro il 31 dicembre 2009 per le domande elaborate entro tale data, la seconda entro il mese di aprile 2010 per le domande elaborate dal 11 gennaio 2010.

Il pagamento avverrà entro 60 gg. dal ricevimento della fattura.

Articolo 6 Copertura assicurativa

Il CAAF garantisce, tramite polizza assicurativa, eventuali danni cagionati agli utenti che si avvalgono dei servizi di cui alla presente convenzione

Articolo 7: Obblighi

il Politecnico di Milano si impegna a dare adeguata pubblicità del presente accordo agli studenti interessati, dando notizia del servizio erogato dal CAAF e dell'ubicazione delle sedi da questo messe a disposizione sul territorio regionale e nazionale.

Articolo 8: Trattamento dei dati personali

Le parti per quanto di rispettiva competenza si uniformano alla disposizioni del decreto legislativo 30/06/2003, n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", in particolar modo riguardo agli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati e di responsabilità nei confronti degli interessati.

Articolo 9: Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità annuale dal 1° luglio 2009.

Articolo 10: Recesso.

Il Politecnico di Milano potrà recedere in qualsiasi momento dalla presente convenzione, previo preavviso da comunicarsi almeno 45 giorni prima. Resta inteso che sarà liquidato a favore del CAAF quanto prestato fino al momento del recesso.

Milano, 09 luglio 2008

Politecnico di Milano Il Direttore Amministrativo _____

CAAF _____ Il legale rappresentante _____

- Allegato 1 - elenco delle sedi che erogheranno il servizio
- Allegato 2 - Allegato Tecnico
- Allegato 3 - modello per le stampa delle attestazioni ISEEU