



POLITECNICO

MILANO 1863

Dati Protocollo

N° Protocollo	Prot n.0111405 del 11/05/2023 (2023-PoliCle-0111405)
Data	11/05/2023
Repertorio	Decreti 5455/2023
UOR-RPA	SGPTA - LABOR RELATIONS AND CAREER - TECHNICAL AND ADMINISTRATIVE STAFF - Servizio gestione personale tecnico amministrativo
RPA	288587 - GALMUZZI PAOLO ENRICO
Firmatario	112973 - MORONI ALESSANDRA

Dati Provvedimento

Id	133083
Oggetto	DD selezione pubblica per esami a n. 1 unità di personale Tecnologo (D3), ai sensi dell art. 24 bis della L. 240/2010, a tempo determinato (30 mesi), a tempo pieno (36 ore settimanali), per le esigenze del Progetto Human Tech 2023 – 2027_DIG, Dipartimento di Ingegneria Gestionale, POLIMI, 2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_3



POLITECNICO
MILANO 1863

Procedura selettiva pubblica per esami a n. 1 unità di personale con profilo di Tecnologo (D3), ai sensi dell'art. 24 bis della L. 240/2010, a tempo determinato, della durata di 30 mesi, a tempo pieno (36 ore settimanali), per le esigenze del "Progetto Human Tech 2023 – 2027_DIG" presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, Dipartimento di Eccellenza del Politecnico di Milano.

CODICE PROCEDURA 2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_3
SCADENZA 12/06/2023

Indice	
<i>Avviso di selezione</i>	4
<i>Requisiti generali di ammissione</i>	5
<i>Domanda e termini di presentazione</i>	6
<i>Commissione esaminatrice</i>	8
<i>Preselezione</i>	8
<i>Procedura concorsuale e prove d'esame</i>	8
<i>Calendario delle prove</i>	8
<i>Titoli di precedenza e preferenze a parità di merito</i>	9
<i>Graduatoria di merito</i>	9
<i>Costituzione del rapporto di lavoro</i>	9
<i>Trattamento dei dati personali</i>	10
<i>Responsabile del procedimento</i>	10
<i>Pubblicità</i>	10
<i>Disposizioni finali</i>	10



POLITECNICO
MILANO 1863

IL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 10.1.1957, n. 3 e successive modificazioni e integrazioni - Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;

VISTA la Legge 23.8.1988, n. 370 recante norme relative alla "Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche";

VISTA la Legge 9.5.1989, n. 168 ed in particolare l'art. 6 recante norme sulla autonomia delle Università;

VISTA la Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni – Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 10.04.1991, n. 125, recante azioni positive per la parità uomo-donna nel lavoro;

VISTA la Legge 5.2.1992, n. 104 e successive modificazioni e integrazioni – Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994, n. 174 e successive modificazioni e integrazioni – Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

VISTA la Legge 15.5.1997, n. 127 e successive modificazioni e integrazioni - Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

VISTA la Legge 12.3.1999, n. 68 e successive modificazioni e integrazioni – Norme per il diritto al lavoro dei disabili - ed in particolare l'articolo 16;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A);

VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTI il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni – Codice in materia di protezione dei dati personali e il Regolamento UE n. 679 del 27.4.2016 – General Data Protection Regulation;

VISTO il Decreto Legislativo 9.7.2003, n. 216 e successive modificazioni e integrazioni – Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

VISTO il Decreto Legislativo 7.03.2005, n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale;

VISTO il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198 e successive modificazioni e integrazioni – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;

VISTO il Decreto Interministeriale 9.7.2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTO il Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150 e successive modificazioni e integrazioni - Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Legge 31.12.2010, n. 240 e successive modificazioni e integrazioni – Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;



VISTO il Decreto Legislativo 15.03.2010, n. 66 - Codice dell'ordinamento militare, e, in particolare, l'art. 678, comma 9 e l'art.1014, concernenti le riserve di posti nei concorsi pubblici in favore dei militari volontari delle Forze Armate;

VISTO che ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione;

VISTO il Decreto Legislativo 29.3.2012, n. 49 e successive modificazioni e integrazioni - Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli Atenei;

VISTA la Legge 6.11.2012, n. 190 e successive modificazioni e integrazioni – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il Decreto Legge 31.8.2013, n. 101, convertito con L. 30.10.2013, n. 125 - Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 15.6.2015, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato D.P.R. n. 487/94 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (CCNL) vigenti per il Comparto Istruzione e Ricerca;

VISTO il Decreto Direttoriale 20.12.2018, n. 9305 - Regolamento di Ateneo per i procedimenti di selezione e assunzione a tempo determinato e la gestione del rapporto di lavoro del personale Tecnico Amministrativo e dei Tecnologi a tempo determinato;

VISTO il vigente Codice etico e di Comportamento del Politecnico di Milano;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Milano vigente;

VISTO il Decreto Legge 19.5.2020, n. 34 (Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19), convertito con modificazioni in Legge 17.7.2020 n. 77, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Legge 30.04.2022 n. 36 (Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)), convertito con modificazioni in Legge 29.06.2022 n. 79;

CONSIDERATA la necessità di bandire una procedura di selezione pubblica per esami a n. 1 unità di personale con profilo di Tecnologo, ai sensi dell'art. 24 bis della L. 240/2010, a tempo determinato, della durata di 30 mesi, a tempo pieno (36 ore settimanali), per le esigenze del "Progetto Human Tech 2023 – 2027_DIG" presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, *Dipartimento di Eccellenza* del Politecnico di Milano.

VISTA la delibera del 28.04.2023 con la quale il Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Milano ha approvato il reclutamento di n. 1 unità di personale con profilo di Tecnologo ai sensi dell'art. 24 bis della L. 240/2010 (categoria D, posizione economica D3), a tempo pieno, (36 ore settimanali), da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 30 mesi per il "Progetto Human Tech 2023 – 2027_DIG" presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, *Dipartimento di Eccellenza* del Politecnico di Milano.

CONSIDERATO il silenzio assenso della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, alla comunicazione effettuata ai sensi degli articoli 34 e 34-bis del D. Lgs.165/2001;

VISTA la Legge 19 giugno 2019, n. 56 e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare il Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, art. 1, co. 14 ter, il quale stabilisce che al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle PPAA e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria previste dall'articolo 30 del D. Lgs. 165/2001;

ACCERTATO che presso questo Ateneo non sussistono graduatorie vigenti per assunzioni a tempo determinato e indeterminato di cui alla categoria e al profilo richiesto per la presente procedura;



POLITECNICO
MILANO 1863

CONSIDERATO che è facoltà di questo Ateneo, ricorrendone le necessità, i presupposti e le motivazioni, in ossequio ai principi generali in tema di speditezza ed economicità dell'azione amministrativa, ricorrere all'utilizzo delle graduatorie a tempo determinato e indeterminato per profili professionali corrispondenti a quello oggetto del presente bando, al fine di costituire ulteriori rapporti di lavoro a tempo determinato;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria;

DECRETA

Art. 1.

Avviso di selezione

1. E' indetta presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, *Dipartimento di Eccellenza* del Politecnico di Milano una procedura selettiva per esami a n. 1 unità di personale con profilo di Tecnologo ai sensi dell'art. 24 bis della L. 240/2010 (categoria D, posizione economica D3), a tempo pieno, (36 ore settimanali), da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 30 mesi per le esigenze del "Progetto Human Tech 2023 – 2027_DIG".

2. La figura selezionata avrà il compito di coordinare e supervisionare, in tutte le sue fasi, il progetto di ricerca HUMANTECH – Dipartimento di Eccellenza, gestendo le risorse disponibili e garantendo il raggiungimento degli obiettivi nei tempi e nei modi prestabiliti in fase negoziale.

In particolare, la risorsa selezionata dovrà:

- . coordinare i lavori di ricerca, mantenendo il presidio di tempistiche e scadenze;
- . pianificare e assegnare le risorse e gli strumenti adeguati alla realizzazione del progetto;
- . pianificare e calcolare il budget del progetto, applicando le regole per l'ammissibilità dei costi a finanziamento;
- . identificare gli obiettivi strategici e valutare la coerenza tra i requisiti e i parametri presenti nel bando e nel progetto;
- . gestire le attività di rendicontazione scientifica del progetto: redazione di report periodici sui risultati ottenuti, revisione degli output emersi, ecc;
- . presidiare la relazione con gli enti coinvolti nel progetto, fungendo da principale punto di contatto, nonché gestendo in modo efficace eventuali criticità;
- . gestire le relazioni con tutti gli stakeholder;
- . coordinare le attività di comunicazione, interagendo con la UOF Comunicazione di Dipartimento;
- . organizzare eventi di presentazione dei risultati della ricerca coinvolgendo interlocutori interni ed esterni;
- . coordinare le attività di rendicontazione contabile del progetto;
- . supportare gli uffici competenti nel reclutamento del personale necessario alla realizzazione del progetto.

3. Il candidato dovrà possedere le seguenti capacità/conoscenze:

- Conoscenza approfondita dei principi fondamentali di budget e controllo di gestione.
- Conoscenza approfondita di tecniche e metodi di Project Management.
- Conoscenza delle seguenti normative di Ateneo, tali normative sono disponibili sul sito <https://www.normativa.polimi.it/>:

- > Statuto del Politecnico di Milano;
- > Regolamento delle prestazioni per conto di terzi del Politecnico di Milano;
- > Regolamento del Dipartimento di Ingegneria Gestionale;
- > Codice per la tutela della dignità della persona del Politecnico di Milano;
- > Codice etico e di comportamento del Politecnico di Milano.

4. È richiesta ottima conoscenza della lingua inglese che sarà accertata nel corso della prova orale.

5. È richiesta inoltre ottima conoscenza dei più diffusi software applicativi (pacchetto Microsoft Office).



Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

1. Per l'ammissione alla prova selettiva di cui al precedente art. 1, pena esclusione dalla prova stessa, è richiesto il possesso del seguente titolo di studio:

Laurea Magistrale (da intendersi Laurea Magistrale secondo la definizione di cui al D.M. 22.10.2004, n. 270 ovvero Laurea specialistica secondo la definizione di cui al D.M. 3.11.1999, n. 509 ovvero Diploma di Laurea conseguito secondo le disposizioni vigenti anteriormente all'attuazione dei decreti sopra citati) con almeno un anno di esperienza lavorativa nell'ambito delle attività indicate nel profilo o altro titolo universitario post laurea attinente la professionalità richiesta (scuole di specializzazione universitarie, dottorato di ricerca, master universitari di II livello).

2. I candidati che, ai fini dell'ammissione alla selezione, indichino il possesso di un titolo di studio estero, devono presentare domanda di riconoscimento di tale titolo alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001.

I candidati che abbiano provveduto ad inviare la suddetta domanda sono ammessi con riserva alla selezione, producendo la ricevuta dell'avvenuto invio.

Il procedimento di riconoscimento è concluso esclusivamente nei confronti dei vincitori del concorso da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, che vi provvede previo parere conforme del Ministero dell'istruzione ovvero del Ministero dell'università e della ricerca.

A tale fine, i candidati risultati vincitori all'esito della selezione hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro il termine perentorio di quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione.

Tali disposizioni si applicano anche ai cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria.

3. Per il precitato posto, sono altresì richiesti gli ulteriori requisiti, elencati di seguito:

- 1) *età non inferiore ad anni 18;*
- 2) *cittadinanza italiana* (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero *cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea*.
Ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3-bis del D. lgs. n. 165/2001, sono ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini dei Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 3) *godimento dei diritti politici;*
- 4) *idoneità fisica all'impiego* (l'Amministrazione sottopone a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente);
- 5) *aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare per i nati fino al 1985;*
- 6) *non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici.*

4. Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

5. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;



- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

6. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi alla prova selettiva con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Direttore Generale, l'esclusione dalla prova selettiva, anche successivamente allo svolgimento della prova, per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domanda e termini di presentazione

1. La domanda di ammissione alla prova selettiva, redatta in carta libera, in conformità allo schema esemplificativo allegato, dovrà essere indirizzata e inviata al Direttore Generale del Politecnico di Milano, P.zza L. da Vinci, 32 – 20133 Milano e dovrà essere presentata entro il termine perentorio, pena esclusione, di 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione dell'avviso di reclutamento all'Albo dell'Ateneo e per estratto, sul sito internet del Politecnico, <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>, con le modalità ivi indicate.

Il termine sopracitato di 30 giorni, qualora venga a scadere in giorno festivo, slitterà al giorno non festivo immediatamente seguente.

La documentazione trasmessa secondo modalità diverse da quelle previste dal bando non potrà essere oggetto di valutazione.

2. Si considera prodotta in tempo utile la domanda di ammissione alla prova selettiva presentata secondo una delle seguenti modalità:

1) a mano, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso di reclutamento all'Albo dell'Ateneo, all'Area Servizi ICT – Mail, Registration Office and Archive del Politecnico di Milano, Piazza Leonardo da Vinci 32, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 16.00; sulla busta della domanda dovranno essere riportati i riferimenti del bando come di seguito indicato (bando di procedura della selezione pubblica **2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_3** per il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, *Dipartimento di Eccellenza* del Politecnico di Milano e la data di scadenza sopra menzionata;

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il suddetto termine, indirizzandola al Direttore Generale del Politecnico di Milano, P.zza L. da Vinci, 32 – 20133 Milano; a tal fine fa fede il timbro portante la data dell'ufficio postale accettante;

3) a mezzo Posta elettronica certificata (PEC) entro il suddetto termine, all'indirizzo pecateneo@cert.polimi.it, utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un altro indirizzo di posta elettronica non certificata o se trasmessa da una casella di posta elettronica certificata diversa dalla propria. La domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formati portabili statici non modificabili (es. pdf), che non possono contenere macroistruzioni o codici eseguibili, che non superino i 35 MB di dimensione; dovrà essere debitamente sottoscritta e comprensiva dei relativi allegati e di copia di un documento di identità in corso di validità. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"PEC DOMANDA - PROVA SELETTIVA 2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_3"**.

3. Nella domanda, i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2, nonché:

- a) il comune nelle cui liste elettorali cui sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- b) le eventuali condanne penali riportate anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione; gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- c) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando, con l'indicazione della dicitura completa riportata sul titolo di studio, l'anno in cui è stato conseguito, l'istituto che lo ha rilasciato, specificando se si tratta di un istituto statale o parificato;
- d) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;



POLITECNICO
MILANO 1863

e) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;

f) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P. R. 10.1.1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

g) il recapito, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla prova selettiva. Sarà utile, altresì, indicare un eventuale recapito telefonico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni formulate nella domanda di selezione.

4. I candidati devono allegare alla domanda di ammissione:

- un curriculum vitae europeo corredato da foto recente;
- un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato A);
- (solo per cittadini extra UE) copia del permesso di soggiorno o ricevuta del rinnovo o certificato dello status di rifugiato.

5. I candidati sono inoltre tenuti a versare entro il termine di scadenza, pena esclusione dalla prova selettiva, senza diritto al rimborso nel caso di mancata partecipazione per qualsiasi ragione, un contributo di € 25,82 = sul c/c bancario 1600X69 – ABI 05696 – CAB 01620 – CIN-T – IBAN IT34T0569601620000001600X69 - Agenzia 21 della Banca Popolare di Sondrio, Via Bonardi, 4 – 20133 Milano intestato al Politecnico di Milano - Piazza L. Da Vinci, 32 - 20133 Milano - indicando la causale: prova selettiva per Dipartimento di Ingegneria Gestionale, *Dipartimento di Eccellenza* del Politecnico di Milano - **2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_3**.

6. Comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva, oltre alla violazione delle prescrizioni contenute nel presente bando:

- a) la mancata presentazione della domanda di ammissione;
- b) l'inoltro della domanda di ammissione oltre il termine perentorio di cui al precedente comma 1 o l'invio della stessa con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- c) il difetto o la mancanza di tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla prova medesima;
- d) l'omissione della firma, per la quale non è più richiesta l'autenticazione, in calce alla domanda;
- e) la mancanza in allegato alla domanda di partecipazione di un curriculum vitae europeo corredato da foto recente e di una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente;
- f) la produzione in allegato alla domanda di partecipazione di dichiarazioni, documentazioni o certificazioni falsi o viziati da invalidità insanabile;
- g) il mancato versamento del contributo indicato al precedente comma 5 entro il termine previsto;
- h) la mancanza in allegato alla domanda di partecipazione (solo per cittadini extra UE) della copia del permesso di soggiorno o della ricevuta del rinnovo o del certificato dello status di rifugiato.

Non è consentito il riferimento a documenti già presentati/depositati per altre selezioni presso questo Politecnico.

7. I candidati in situazione di handicap con connotazione di gravità ai sensi della L. 104/1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento devono indicare espressamente nella domanda di partecipazione lo specifico ausilio (strumenti compensativi o misure dispensative) e/o i tempi richiesti per lo svolgimento delle prove d'esame in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente attestata dalla documentazione rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL competente.

8. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni rilasciate.

9. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva



comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale nel rispetto delle vigenti disposizioni.

Art. 5.

Preselezione

1. L'ammissione alla selezione potrà essere preceduta da una preselezione, che si svolgerà soltanto in caso di raggiungimento di un numero di candidati tale da pregiudicare l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento della selezione.

La preselezione verrà svolta nella stessa giornata della prova scritta. I risultati saranno comunicati immediatamente ai candidati, in modo da consentire agli ammessi di partecipare alla prova successiva.

2. Fatti salvi gli adempimenti di competenza della Commissione esaminatrice, per la preselezione l'Amministrazione potrà richiedere l'ausilio di aziende qualificate ed enti esterni specializzati in selezione del personale.

3. La preselezione, il cui risultato non concorre al punteggio finale, non è prova d'esame ed è finalizzata esclusivamente all'ammissione dei candidati alla prova scritta.

Art. 6.

Procedura concorsuale e prove d'esame

1. La procedura concorsuale si articola nelle seguenti fasi:

- **prova scritta di tipo teorico, in lingua italiana**, svolta mediante strumentazione informatica e piattaforme digitali, secondo quanto dettagliato al successivo comma 2;

- **prova orale, in lingua italiana**, svolta secondo le modalità definite al successivo articolo 7, comma 3, riservata ai soli candidati che abbiano superato la prova scritta.

2. La **prova scritta di tipo teorico, in lingua italiana** sarà volta ad accertare la maturità, la professionalità e le competenze dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, elencate all'articolo 1 del presente bando, nonché la conoscenza delle tecnologie informatiche e dei più diffusi software applicativi. Per la valutazione della prova la commissione dispone di 30 punti. Saranno ammessi al colloquio tutti i candidati che avranno superato la prova scritta con un punteggio di almeno 21 su 30 o equivalente.

3. Per i soli candidati che conseguono l'ammissione, la **prova orale, in lingua italiana**, verterà sull'approfondimento degli argomenti inerenti alle competenze dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, elencate all'articolo 1 del presente bando e sulla verifica del grado di conoscenza della lingua inglese.

In sede di prova orale sarà effettuata inoltre la valutazione delle caratteristiche psico-attitudinali, relazionali e motivazionali richieste dal ruolo.

Per la valutazione della prova orale la commissione dispone di 30 punti. Il colloquio si intende superata quando il candidato riporti un punteggio di almeno 21 su 30 o equivalente.

4. La valutazione di ogni candidato, ai fini della graduatoria di merito, sarà la **somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale**.

Art. 7.

Calendario delle prove.

1. La **prova scritta** si svolgerà il giorno **20 giugno 2023 alle ore 10:00**. I candidati sono invitati a presentarsi presso il Politecnico di Milano, atrio del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, Campus Bovisa La Masa, Via Raffaele Lambruschini, 4/B, 20156 Milano, alle ore **09:30** per le operazioni di riconoscimento.



2. I candidati ammessi a sostenere la prova scritta avranno a disposizione una postazione informatica. La correzione degli elaborati da parte della Commissione avviene con modalità che assicurino l'anonimato del candidato.
3. La **prova orale** si svolgerà il giorno **20 giugno alle ore 14:00**. I candidati sono invitati a presentarsi presso il Politecnico di Milano, atrio del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, Campus Bovisa La Masa, Via Raffaele Lambruschini, 4/B, 20156 Milano, alle ore **13:45** per le operazioni di riconoscimento.
4. La comunicazione ai candidati della data d'effettuazione delle precitate prove s'intende a tutti gli effetti costituita dalla lettura del presente decreto.
5. Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione in sede d'esame nella data e nell'ora stabilita o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'esclusione dalla prova selettiva.

Art. 8.

Titoli di precedenza e preferenze a parità di merito

1. I concorrenti che abbiano superato le prove e che intendano far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni, i titoli di precedenza o preferenza nella nomina dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, devono far pervenire all'Area Risorse Umane e Organizzazione, Servizio Gestione Personale Tecnico e Amministrativo, del Politecnico di Milano, **entro il termine perentorio di quindici giorni**, che decorre dal giorno successivo alla data dell'ultima prova, la dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei titoli di riserva e di precedenza di cui tener conto, dalla quale risulti che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.
2. Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo dei documenti di cui sopra, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta l'inapplicabilità al candidato stesso dei benefici conseguenti al possesso dei titoli di precedenza o di preferenza nella graduatoria. A parità di merito i titoli di preferenza sono quelli indicati nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 9.

Graduatoria di merito

1. La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata secondo l'ordine del punteggio finale dato dalla somma del voto conseguito nelle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 8 del presente bando.
2. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.
3. Con Decreto Direttoriale, tenuto conto delle preferenze di cui sopra, saranno approvati gli atti relativi alla prova selettiva, nonché la graduatoria di merito, e dichiarati i vincitori e gli idonei delle prove medesime. Il decreto di approvazione atti sarà pubblicato in internet all'indirizzo: <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>. La graduatoria di merito sarà pubblicata all'albo del Politecnico e dalla data di pubblicazione decorreranno i termini di legge citati per eventuali impugnative.
4. La validità della graduatoria di merito è di 24 mesi, decorrenti dalla data di approvazione.

Art. 10.

Costituzione del rapporto di lavoro

1. Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, conformemente a quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca vigenti e dall'art. 24-bis della L. 240/2010 e successive modificazioni e integrazioni.
2. Il vincitore dovrà, di norma, sottoscrivere il contratto mediante firma digitale o altra firma elettronica qualificata, anche di tipologia "usa e getta", rilasciata da un prestatore di servizi fiduciari qualificati



POLITECNICO
MILANO 1863

(l'elenco dei prestatori è reperibile al seguente link: <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser>); qualora non fosse già in possesso di tale tipologia di firma dovrà procedere tempestivamente a farne apposita richiesta.

3. Il vincitore della procedura di selezione pubblica sarà assunto in prova in qualità di Tecnologo, presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, *Dipartimento di Eccellenza* del Politecnico di Milano, con un trattamento economico complessivo annuo lordo dipendente pari a Euro 30.524,83.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti dall'Area Risorse Umane e Organizzazione del Politecnico di Milano – Piazza Leonardo Da Vinci, 32 – Milano, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà **a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice e con l'eventuale utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.** Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

2. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito d'Ateneo: www.polimi.it/privacy.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Paolo Enrico Galmuzzi, tel. 02 2399 2271 – Email: concorsipta@polimi.it; paolo.galmuzzi@polimi.it.

Art. 13.

Pubblicità

1. Il presente decreto verrà reso pubblico all'Albo Ufficiale del Politecnico di Milano all'indirizzo <https://www.protocollo.polimi.it/albo/viewer?view=html> e sarà altresì disponibile all'indirizzo <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>.

Art. 14.

Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

II DIRIGENTE
dell'Area Risorse Umane e Organizzazione
(f.to dott.ssa Alessandra Moroni)



POLITECNICO
MILANO 1863

Public selection by examination for the recruitment of 1 Technologist (D3), pursuant to Art. 24 bis of Italian Law No. 240/2010, on a 30-month fixed-term full-time contract (36 hours per week), for the demands of the project 'Progetto Human Tech 2023 – 2027_DIG' at the Department of Management, Economics and Industrial Engineering – Department of Excellence- at Politecnico di Milano.

PROCEDURE CODE 2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_3
DEADLINE 12/06/2023

Contents	
<i>Call for Selection</i>	4
<i>General admission requirements</i>	5
<i>Application and submission deadlines</i>	6
<i>Examining Commission</i>	8
<i>Shortlist</i>	8
<i>Competition procedure and exam tests</i>	8
<i>Exam schedule</i>	8
<i>Titles of precedence and preferences with equal merit</i>	9
<i>Merit ranking</i>	9
<i>Establishment of the employment relationship</i>	9
<i>Processing of personal data</i>	10
<i>Head of the procedure</i>	10
<i>Publication</i>	10
<i>Final provisions</i>	10



POLITECNICO
MILANO 1863

**THE HUMAN RESOURCES
END ORGANIZATIONAL DEVELOPMENT DIVISION MANAGER**

HAVING REGARD TO Italian Presidential Decree No. 3 of 10.01.1957 and subsequent amendments and additions - Consolidated provisions on the statute of civil servants of the state;

HAVING REGARD TO Italian Law No. 370 of 23.08.1988, containing rules relating to 'Stamp duty exemption for applications for competitions and employment within public administrations';

HAVING REGARD TO Italian Law No. 168 of 09.05.1989 and in particular Art. 6 containing rules on the autonomy of universities;

HAVING REGARD TO Italian Law No. 241 of 07.08.1990 and subsequent amendments and additions - New rules regarding administrative procedures and the right of access to administrative documents;

HAVING REGARD TO Italian Law No. 125 of 10.04.1991 containing provisions for gender equality at work;

HAVING REGARD TO Italian Law No. 104 of 05.02.1992 and subsequent amendments and additions - Legislative framework for the support, social integration and rights of persons with disabilities;

HAVING REGARD TO Italian Prime Ministerial Decree No. 174 of 07.02.1994 and subsequent amendments and additions - Regulation containing rules on access by citizens of the Member States of the European Union to jobs in public administrations;

HAVING REGARD TO Italian Presidential Decree No. 487 of 09.05.1994 and subsequent amendments and additions - Regulation containing rules on access to employment in public administrations and on the methods of conducting competitions, single competitions and other forms of recruitment in public employment;

HAVING REGARD TO Italian Law No. 127 of 15.05.1997 and subsequent amendments and additions - Urgent measures for streamlining administrative activities and decision-making and control procedures;

HAVING REGARD TO Italian Law No. 68 of 12.03.1999 and subsequent amendments and additions - Rules for the right to work of disabled persons - and in particular Art. 16;

HAVING REGARD TO Italian Presidential Decree No. 445 of 28.12.2000 and subsequent amendments and additions - Consolidating act of the legislative and regulatory provisions relating to administrative documentation (Text A);

HAVING REGARD TO Italian Legislative Decree No. 165 of 30.03.2001 and subsequent amendments and additions - General provisions concerning employment in public administrations;

HAVING REGARD TO Italian Legislative Decree No. 196 of 30.06.2003 and subsequent amendments and additions – Personal data protection code and Regulation (EU) No. 679 of 27.04.2016 – General Data Protection Regulation;

HAVING REGARD TO Italian Legislative Decree No. 216 of 09.07.2003 and subsequent amendments and additions - Implementation of Directive 2000/78/EC for equal treatment in matters of employment and working conditions;

HAVING REGARD TO Italian Legislative Decree No. 82 of 07.03.2005 - Digital Administration Code;

HAVING REGARD TO Italian Legislative Decree No. 198 of 11.04.2006 and subsequent amendments and additions - Equal Opportunity Code pursuant to Art. 6 of Italian Law No. 246 of 28.11.2005;

HAVING REGARD TO Italian Interministerial Decree of 09.07.2009 on the equivalence of degrees from the old educational system, Laurea Specialistica (equivalent to Master's Degree, old educational system, hereinafter 'LS') pursuant to Italian Ministerial Decree No. 509/99 and Laurea Magistrale (equivalent to Master's Degree, hereinafter 'LM') pursuant to Italian Ministerial Decree No. 270/04 for the purposes of participating in public competitions;



HAVING REGARD TO Italian Legislative Decree No. 150 of 27.10.2009 and subsequent amendments and additions - Implementation of Law No. 15 on the optimisation of the productivity of public work and the efficiency and transparency of public administrations;

HAVING REGARD TO Italian Law No. 240 of 31.12.2010 and subsequent amendments and additions – Regulations relating to the organisation of universities, academic personnel and recruitment, as well as delegation of powers to the Government to encourage the quality and efficiency of the university system;

HAVING REGARD TO Italian Legislative Decree No. 66 of 15.03.2010 - Code of Military System and, in particular, Art. 678, paragraph 9 and Art. 1014, concerning the provision of places in public competitions for volunteer soldiers of the Armed Forces;

WHEREAS pursuant to Art. 1014, paragraphs 3 and 4, and Art. 678, paragraph 9, of Italian Legislative Decree No. 66/2010 and subsequent amendments and additions, this competition reserves part of the places to the volunteers of the Armed Forces, which will be added to other parts which have already been reserved or which may be reserved in the next employment measures;

HAVING REGARD TO Italian Legislative Decree No. 49 of 29.03.2012 and subsequent amendments and additions - Regulations relating to the planning, monitoring and evaluation of university budget and recruitment policies;

HAVING REGARD TO Italian Law No. 190 of 06.11.2012 and subsequent amendments and additions - Provisions for the prevention and repression of corruption and illegality in public administration;

HAVING REGARD TO Italian Decree-Law No. 101 of 31.08.2013, converted with Law No. 125 of 30.10.2013 - Urgent provisions for the achievement of rationalisation objectives in public administrations, and subsequent amendments and additions;

HAVING REGARD TO Italian Legislative Decree No. 33 of 14.03.2013 - Reorganisation of the regulations concerning the obligations of publicity, transparency and dissemination of information by public administrations;

HAVING REGARD TO Italian Legislative Decree No. 81 of 15.6.2015 and subsequent amendments and additions;

WHEREAS, pursuant to Art. 5, paragraphs 1 and 2, of the aforementioned Italian Presidential Decree No. 487/94, the number of reserved places, provided for by special laws in favour of certain categories of citizens, cannot exceed half of the number available;

HAVING REGARD TO the National Collective Labour Agreements (CCNL) in force for the Education and Research Section;

HAVING REGARD TO Italian Managerial Decree No. 9305 of 20.12.2018 - University regulation for selection processes and fixed-term recruitment and the management of technical-administrative staff and technologists employed on a fixed-term basis;

HAVING REGARD TO the Politecnico di Milano Code of Ethics and Conduct;

HAVING REGARD TO the Statute of Politecnico di Milano in force;

HAVING REGARD TO Italian Decree-Law No. 34 of 19.05.2020 (Urgent measures with regard to health, support for work and the economy, in addition to social policies related to the COVID-19 health emergency), converted with amendments into Law No. 77 of 17.7.2020, and subsequent amendments and additions;

HAVING REGARD TO Italian Decree-Law No. 36 of 30.04.2022 (Further urgent measures for the implementation of the National Recovery and Resilience Plan (NRRP)), converted with amendments into Law No. 79 of 29.06.2022;

HAVING REGARD TO the need to issue a public call for the selection by examination of 1 Technologist, pursuant to Art. 24 bis of Italian Law No. 240/2010, on a 30-month fixed-term full-time contract (36 hours per week), for the demands of the project 'Progetto Human Tech 2023 - 2027 DIG' at the Department of Management, Economics and Industrial Engineering - Department of Excellence- at Politecnico di Milano;

HAVING REGARD TO the resolution of 20/12/2022 with which the Board of Governors of Politecnico di Milano approved the recruitment of 1 Technologist pursuant to Article 24 bis of Italian



POLITECNICO
MILANO 1863

Law No. 240/2010 (D category, financial band 3, full time, 36 hours per week), to be hired with a 30-month fixed-term employment contract for the project 'Progetto Human Tech 2023 -2027 DIG' at the Department of Management, Economics and Industrial Engineering - Department of Excellence - at Politecnico di Milano;

HAVING REGARD TO the tacit consent of the Presidency of the Council of Ministers, Department of Public Administration, to the communication made pursuant to Arts. 34 and 34-bis of Italian Legislative Decree No. 165/2001;

HAVING REGARD TO Italian Law No. 56 of 19.06.2019 and subsequent amendments and additions, and, in particular, Italian Decree-Law No. 80 of 09.06.2021, Art. 1, paragraph 14 ter, which establishes that in order to reduce the time needed to access public employment, until 31 December 2024, the competition procedures published by public administrations and the consequent recruitments can occur without the prior execution of voluntary staff reduction procedures provided for by Art. 30 of Italian Legislative Decree No. 165/2001;

HAVING ASCERTAINED that there are no ranking lists in force at this University for the fixed-term recruitment of the category and profile required by this procedure;

WHEREAS this University can, where the needs, requirements and motivations exist, in accordance with the general principles of expediency and cost-effectiveness of administrative action, make use of permanent ranking lists for professional profiles corresponding to the one covered by this call, in order to establish further fixed-term employment relationships;

HAVING ASCERTAINED the availability of financial resources;

HEREBY DECREES

Art. 1

Call for Selection

1. The Department of Management, Economics and Industrial Engineering, Politecnico di Milano's Department of Excellence, announces a public selection by examination for the recruitment of 1 Technologist pursuant to Art. 24 bis of Italian Law No. 240/2010 (D category, financial band D3, full time, 36 hours per week), to be hired with a 30-month fixed-term employment contract for the project 'Progetto Human Tech 2023 – 2027 _DIG';

2. The successful applicant will be responsible for co-ordinating and overseeing every stage of the 'HumanTech - Department of Excellence' research project, managing the available resources and ensuring the achievement of objectives within the timeframe and in the manner established during the negotiation phase.

In particular, the Technologist shall

- . coordinate the research work, maintaining control of planning and deadlines;
- . plan and allocate the appropriate resources and tools to implement the project;
- . plan and calculate the project budget, applying the rules for eligibility of costs for funding;
- . identify the strategic objectives and assess the consistency between the requirements and criteria in the announcement and the project;
- . manage the project's scientific reporting activities: drafting of periodical reports on the results obtained, review of the output, etc;
- . oversee the relationship with the entities involved in the project, acting as the main point of contact, as well as effectively managing any critical issues;
- . manage relations with all stakeholders;
- . co-ordinate communication activities, interacting with the Departmental Communication UOF (Unità Operativa Funzionale);
- . organise events to present research results involving internal and external stakeholders;
- . coordinate project reporting activities;
- . support the relevant offices in recruiting the personnel needed for the implementation of the project.

3. The candidate must have the following skills / knowledge:



POLITECNICO

MILANO 1863

- In-depth knowledge of the fundamentals of budgeting and management control.
- In-depth knowledge of project management techniques and methods.
- Knowledge of the following University regulations, available at <https://www.normativa.polimi.it/>:
 - > the Statute of Politecnico di Milano;
 - > Politecnico di Milano Regulations for services provided on behalf of third parties;
 - > Regulations of the Department of Management, Economics and Industrial Engineering;
 - > Politecnico di Milano Code for the protection of personal dignity;
 - > Politecnico di Milano Code of Ethics and Conduct.
- 4. Good knowledge of English is required and will be assessed during an oral exam.
- 5. Excellent knowledge of widely-used software (Microsoft Office package) is also required.

Art. 2.

General admission requirements

1. In order to be admitted to the selection exam referred to in Art. 1, under penalty of exclusion from the exam itself, the following qualification is required:

Laurea Magistrale (equivalent to Master's Degree) (to be understood according to the definition set out in the Italian Ministerial Decree No. 270 of 22.10.2004, or as a Laurea Specialistica according to the definition set out in the Italian Ministerial Decree No. 509 of 03.11.1999 or as a Diploma di Laurea (Academic Degree) awarded in accordance with the provisions in force prior to the implementation of the aforementioned decrees) with at least one year of work experience in the activities specified in the profile or other post-graduate university qualifications pertaining to the required professionalism (university specialisation schools, PhD, second level Master's degree).

2. In order to be admitted to the selection, candidates stating the possession of a foreign qualification must submit an application for recognition of said qualification to the Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica (Italian Presidency of the Council of Ministers - Department of Public Administration), pursuant to Art. 38, paragraph 3 of Italian Legislative Decree No. 165/2001.

Applicants that have submitted the aforementioned application shall be conditionally accepted for selection upon presentation of the submission receipt.

The Department of Public Administration will conclude the recognition procedure exclusively for the successful applicants of the competition, and will do so after receiving the assent of the Ministry of Education, University and Research.

To this end, the successful applicants are responsible, under penalty of forfeiture, for communicating the publication of the ranking lists to the Ministry of University and Research or Ministry of Education within fifteen days.

These provisions also apply to citizens of third countries who are long-term holders of an EC residence permit or refugee status or subsidiary protection status.

3. Applicants for the aforementioned position must also meet the following additional requirements:

- 1) *minimum age 18 years old*;
- 2) *Italian citizenship* (Italians from outside of the Italian Republic are treated as Italian citizens) or *citizenship in another Member State of the European Union*.
Pursuant to Art. 38, paragraphs 1 and 3-bis of Italian Legislative Decree No. 165/2001, the selection process is also open to the family members of citizens of the Member States of the European Union who do not hold citizenship in a Member State but have a right of residence or the right of permanent residence, in addition to citizens of third countries who are holders of an EC residence permit for long-term residents or holders of refugee status or subsidiary protection status;
- 3) *capacity to exercise political rights*;
- 4) *physical fitness for occupation* (the Administration will submit the successful applicants to a medical check-up, in accordance with current legislation);
- 5) *for citizens born in or before 1985, compliance with legislation concerning military service*;



POLITECNICO

MILANO 1863

6) *no final criminal convictions for crimes involving disqualification from public office.*

4. People excluded from active political electorate, or dismissed or dispensed from employment in a public administration for persistent insufficient performance, or those that have been declared forfeited from other public employment pursuant to Art. 127, paragraph 1, letter (d) of the Consolidated provisions concerning the statute of State civil servants, approved by Italian Presidential Decree No. 3 of 10.01.1957, for obtaining employment through the production of false documents or documents affected by irremediable invalidity.

5. Citizens of the Member States of the European Union or their family members or citizens of third countries must meet the following requirements:

- a) enjoying civil and political rights also in their Home States or States of Origin;
- b) meeting all the requirements envisaged for citizens of the Italian Republic, except those relating to citizenship;
- c) be adequately proficient with Italian.

6. The prescribed requirements must be met on the deadline for the submission of applications. Candidates are admitted to the selection exam with reservations. The Administration may decide at any time, with a motivated decree of the Director General, to exclude a candidate from the selection, even after sitting the examination, due to lack of the prescribed requirements.

Art. 3

Application and submission deadlines

1. The application for admission to the selection exam, drawn up on plain paper and in accordance with the attached template, must be addressed and sent to the Direttore Generale del Politecnico di Milano, P.zza L. da Vinci, 32 – 20133 Milano (Italy), and must be submitted, under penalty of exclusion, by and no later than 30 (thirty) days from the publication of this call in the Albo Ufficiale di Ateneo (University Official Register) and the publication of its excerpt on the Politecnico website, <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>, in the manner indicated therein.

If the aforementioned term of 30 days expires on a holiday, it will be postponed to the immediately following non-holiday day.

The documentation transmitted in ways other than those provided for in the call will not be considered.

2. The application for admission to the selection presented in one of the following ways is considered to have been submitted in good time:

1) by hand, no later than 30 days after the publication of the call for recruitment in the Albo Ufficiale di Ateneo (University Official Register), to Area Servizi ICT – Mail, Registration

Office and Archive of Politecnico di Milano, Piazza Leonardo da Vinci 32, from Monday to Friday from 9:30 to 12:30 and from 13:30 to 16:00; the application envelope must contain the references of the call as indicated below (call for application for the public selection **2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_3** for the Department of Management, Economics and Industrial Engineering, Politecnico di Milano's Department of Excellence) and the aforementioned deadline;

2) by registered letter with acknowledgement of receipt, within the aforementioned term, addressed to the Director General of Politecnico di Milano, P.zza L. da Vinci, 32 – 20133 Milano (Italy); for this purpose, the stamp bearing the date of the accepting post office attests to it;

3) by certified e-mail (PEC) within the aforementioned term, to the address pecateneo@cert.polimi.it, using your certified e-mail address (PEC). Applications sent from another non-certified e-mail address or from a certified e-mail box other than that of the applicant will not be considered valid. The application and its attachments must be sent in non-modifiable static portable formats (e.g. pdf) which cannot contain macro-instructions or executable codes and must not exceed 35 MB in size; it must be duly signed and inclusive of the relative attachments and a copy of a valid identity document. The subject of the message must include the following wording: 'PEC DOMANDA - PROVA SELETTIVA **2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_3**'.

3. Being aware of the criminal responsibility in case of false declarations pursuant to Art. 76 of Italian Presidential Decree No. 445/2000, candidates must declare in their applications, under their



POLITECNICO

MILANO 1863

own personal responsibility and under penalty of exclusion, that they meet the requirements referred to in Art. 2 above, as well as:

- a) the municipality in whose electoral lists they are registered in, or the reasons for non-registration or cancellation from said electoral lists;
- b) any reported criminal convictions, even if amnesty, remission, pardon, judicial pardon or non-mention have been granted; any pending criminal proceedings;
- c) possession of the qualification required by Art. 2 of this call, with indication of the complete wording on the qualification, the year in which it was awarded, the issuing institution (specifying whether it is a state or equivalent institution);
- d) the position vis-à-vis military obligations for those born up to 1985;
- e) any services provided to public administrations and the causes for termination of previous employment relationships;
- f) to have never been dismissed, relieved or terminated from employment in public administrations for persistent poor performance, or to have never forfeited a government job, pursuant to Art. 127, paragraph 1, letter (d) of Italian Presidential Decree No. 3 of 10.01.1957 and to have not been dismissed for having obtained employment by producing false documents or by fraudulent means;
- g) the address to which the communications relating to the selection test are to be sent. It will also be useful to indicate a possible telephone number.

The Administration reserves the right to carry out appropriate checks on the veracity of the statements made in the application for selection.

4. Applicants must include the following in the application:

- a curriculum vitae in European format complete with a recent photo;
- a copy of a valid photo identification document in accordance with current legislation in force;
- self-certification (Annex A);
- (for non-EU citizens only) a residency permit or proof of renewal or certificate of refugee status.

5. By the stipulated deadline candidates are also required to pay, under penalty of exclusion from the selection test, with no right to reimbursement in case of non participation for any reason whatsoever, a contribution of € 25.82 to the bank account 1600X69 - ABI 05696 - CAB 01620 - CIN-T - IBAN IT34T0569601620000001600X69 - Agency 21 of Banca Popolare di Sondrio, Via Bonardi, 4 - 20133 Milan in the name of Politecnico di Milano - Piazza L. Da Vinci, 32 - 20133 Milan - indicating the reason: **prova selettiva per Dipartimento di Ingegneria Gestionale, Dipartimento di Eccellenza del Politecnico di Milano - 2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_3.**

6. In addition to the violation of the provisions contained in this call, the following will result in exclusion from the selection procedure:

- a) failure to submit the application;
- b) submission of the application after the final deadline stated in paragraph 1 or submission of the application by means other than those indicated above;
- c) errors or omissions relating to the fulfilment of the requirements for admission to the exam;
- d) missing signature, for which authentication is no longer required, at the end of the application;
- e) failure to include a curriculum vitae complete with a recent photo and a copy of a valid photo identification document in accordance with current legislation;
- f) inclusion in the application of declarations, documentation or certification which are false or invalid;
- g) failure to make payment of the fee indicated in paragraph 5 by the required deadline;
- h) (for non-EU citizens only) failure to include a copy of a residency permit or proof of renewal or certificate of refugee status in the application.

It is not allowed to refer to documents already presented / deposited for other selections in this Politecnico.

7. Candidates with a disability defined as "serious" pursuant to Italian Law No. 104/1992 or with a diagnosis of specific learning disorders must expressly indicate in the application form the specific aid (compensatory tools or dispensary measures) and / or the time required for carrying out the tests according to one's own needs, which must be appropriately certified via the documentation issued by the medical-legal commission of the competent ASL (local health authority).

8. The Administration reserves the right to carry out sample checks on the declarations produced.



POLITECNICO

MILANO 1863

9. The Administration takes no responsibility for the dispersion of communications due to inaccurate address indications by the applicant or from failed or late notification of a change of the address indicated in the application, nor for any postal and telegraphic problems or in any case for problems attributable to acts of third parties, accident or force majeure.

Art. 4

Examining Commission

1. The Examining Commission is appointed by the Director General in compliance with current provisions.

Art. 5

Shortlist

1. The selection process may be preceded by a shortlist, which will be drawn up in the event that the number of applicants becomes so great so that it prejudices the impartiality, economic feasibility and timeliness of the selection process.

The shortlist will be drawn up on the same day as the written exam. The candidates will be informed of the outcome immediately in order to allow the chosen applicants to take part in the subsequent test.

2. The administration may request the assistance of qualified companies and external bodies specialised in recruitment, without prejudice to the obligations for which the examination commission is responsible.

3. The shortlist, the outcome of which will not affect the final scores, is not an examination and is intended solely for the admission of applicants to the written exam.

Art. 6

Competition procedure and exam tests

1. The competition procedure is divided into the following phases:

- **written theory exam, in Italian**, carried out using IT tools and digital platforms, as detailed in paragraph 2 below;

- **oral exam, in Italian**, carried out according to the procedures defined in Art. 7, paragraph 3 below, reserved to the sole candidates passing the written test.

2. The **written theory exam in Italian** will be aimed at ascertaining the maturity, professionalism and skills of the candidates with reference to the activities that they will be required to carry out, listed in Art. 1 of this call, as well as the knowledge of information technologies and the most widespread application software. For the evaluation of the test the commission has 30 points. All candidates passing the written exam with a score of at least 21 out of 30 or equivalent will be admitted to the oral exam.

3. Solely for the admitted candidates, the **oral exam in Italian** will focus on the in-depth study of the topics related to their expertise with reference to the activities that they will be required to carry out, which are listed in Art. 1 of this call, and on the verification of their proficiency with English.

During the oral exam, the candidates will also be assessed on the psycho-attitudinal, relational and motivational characteristics required by the role.

For the evaluation of the oral exam the commission has 30 points. It is deemed to be passed when the candidate scores at least 21 out of 30 or equivalent.

4. For the purposes of the merit ranking, each candidate will be evaluated by **summing up the scores obtained in both the written test and the oral exam**.

Art. 7

Exam schedule.

1. The **written exam** will take place on **20 June 2023** at **10:00**. Applicants shall present themselves at Politecnico di Milano, entrance hall of the Department of Management, Economics and Industrial Engineering, Campus Bovisa La Masa, Via Raffaele Lambruschini, 4/B, 20156 Milan, **at 09:30** for identification.



POLITECNICO

MILANO 1863

2. Candidates admitted to the written test will have a computer station at their disposal. The Commission will correct the tests in ways that ensure the anonymity of the candidate.
3. The **oral exam** will take place on **20 June 2023 at 14:00**. Applicants shall present themselves at Politecnico di Milano, entrance hall of the Department of Management, Economics and Industrial Engineering, Campus Bovisa La Masa, Via Raffaele Lambruschini, 4/B, 20156 Milan, **at 13:45** for identification.
4. The execution date of the aforementioned tests is understood to be duly notified to the candidates by the reading of this decree.
5. For their admission to the exam, candidates must present a valid identification document. Failure to show up for examination on the established date and time or late arrival, even if due to force majeure, will result in the exclusion from the selection test.

Art. 8

Titles of precedence and preferences with equal merit

1. Applicants passing the tests and willing to assert, in accordance with current provisions, the titles of precedence or preference in the appointment declared in the application for admission, must send the substitutive declaration certifying the possession of the reserve and priority qualifications to be considered to the Area Risorse Umane e Organizzazione, Servizio Gestione Personale Tecnico e Amministrativo (Human Resources and Organisation, Technical Personnel Management Service and Administrative Department) of Politecnico di Milano, **by and no later than fifteen days** from the day following the date of the last test, proving that the requirement was met on the deadline for the submission of the application for admission to the selection.
2. The late submission or arrival of the above-mentioned documents, whatever the cause, even if not attributable to the candidate, makes the benefits resulting from the possession of the titles of precedence or preference in the ranking inapplicable to the candidate himself/herself. With equal merit, the preferred qualifications are those indicated in Art. 5 of Italian Presidential Decree No. 487/94 and subsequent amendments and additions.

Art. 9

Merit ranking

1. The merit ranking of the candidates will be formulated according to the order of the final score given by the sum of the marks obtained in the examination tests, in consideration of the preferences provided for by Art. 8 of this call in case of equal merit.
2. Candidates suitably placing in the merit ranking are declared winners subject to the number of positions available.
3. The proceedings relating to the selection tests and the merit ranking will be approved by Directorial Decree in consideration of the above preferences, and the winners and suitable candidates of said tests will be declared therein. The decree approving the proceedings will be published on the internet at: <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>. The merit ranking will be published in the Albo Ufficiale di Ateneo (University Official Register) and the legal terms mentioned for any appeals will run from the publication date.
4. The merit ranking is valid 24 months, starting from the date of approval.

Art. 10

Establishment of the employment relationship

1. The successful applicant will be invited to sign a fixed-term individual employment contract, in accordance with the provisions of the National Collective Labour Agreements of the Education and Research Section in force and Art. 24-bis of Italian Law No. 240/2010 and subsequent amendments and additions.
2. The successful applicant must, as a rule, sign the contract using a digital signature or another qualified electronic signature, including one-time signature schemes, which is issued by a qualified trust service provider (the list of providers is available at the following link: <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser>); in the event that the successful applicant does not already have this type of signature, he/she must request one in a timely manner.



POLITECNICO
MILANO 1863

3. The successful applicant of the public selection will be employed on a trial basis in the role of Technologist at the Department of Management, Economics and Industrial Engineering at Politecnico di Milano, with total employment remuneration amounting to € 30,524.83 gross.

Art. 11.

Processing of personal data

1. Pursuant to Italian Legislative Decree No. 196/2003 and to Regulation (EU) No. 679/2016, the processing of personal data provided by candidates for the competition or in any case acquired by the Area Risorse Umane e Organizzazione (Human Resources and Organisation) of Politecnico di Milano - Piazza Leonardo Da Vinci, 32 - Milan, is solely for the purpose of carrying out the competition activities and will be done **by the persons in charge of the competition procedures, including by the examining commission and possibly using computerised procedures, in the manner and within the limits necessary to pursue the aforementioned purposes, even in the event of any communication to third parties.** Said information may be only transferred to public administrations directly interested in the legal and financial status of the winning candidate. The provision of such data is mandatory for the purposes of assessing the participation requirements, under penalty of exclusion from the selection procedure.

2. Candidates are granted the rights referred to in the third chapter of Regulation (EU) No. 679/2016, in particular the right to access their personal data, to request their correction, updating and deletion, if incomplete, incorrect or collected unlawfully, as well as to oppose their processing for legitimate reasons. For more information please visit the University website: www.polimi.it/privacy.

Art. 12

Head of the procedure

1. Pursuant to the provisions of Art. 5 of Italian Law No. 241 of 07.08.1990, the person in charge of the procedure referred to in this call is Dr Paolo Enrico Galmuzzi, tel. 02 2399 2271 - Email: concorsipta@polimi.it; paolo.galmuzzi@polimi.it.

Art. 13

Publication

1. This decree will be made public in the Albo Ufficiale di Ateneo (University Official Register) of Politecnico di Milano at the address <https://www.protocollo.polimi.it/albo/viewer?view=html> and will also be available at <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>.

Art. 14

Final provisions

1. Although not expressly provided for in this call, the provisions of the legislation cited in the premises of this decree, as well as the laws in force on the matter, are valid as applicable.

THE MANAGER
HR & Organizational Development Division
(signed by Dr Alessandra Moroni)

DOMANDA DI AMMISSIONE CATEGORIA TECNOLOGO

AL DIRETTORE GENERALE DEL POLITECNICO DI MILANO

Piazza Leonardo da Vinci 32

20133 MILANO

Io sottoscritto/a _____ Codice Fiscale: _____

Nato/a il _____ a _____

Città, Provincia, Stato

Residente a _____

Città, Indirizzo, Provincia, CAP, Stato

Cellulare _____ E-mail _____

Pec _____ Fax _____

Recapito dove ricevere ogni comunicazione (solo se differente dalla residenza)

Città, Indirizzo, Provincia, CAP, Stato

CHIEDO

di essere ammesso/a partecipare alla prova selettiva per esami a n° 1 unità di Tecnologo "Progetto Human Tech 2023 – 2027_DIG", tempo determinato (30 mesi), categoria e posizione economica D3, tempo pieno (36 ore settimanali) per DIG, POLIMI, **2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_3**

DICHIARO

1. di possedere la Laurea Magistrale in _____ appartenente alla classe di laurea LM-_____
oppure la laurea specialistica in _____ appartenente alla classe di laurea ____/S
oppure la laurea vecchio ordinamento in _____
oppure la Laurea Triennale in _____ appartenente alla classe di laurea _____
conseguita nell'Anno Accademico _____
presso il Politecnico di Milano *oppure* presso l'Università di _____
(indicare l'Università)
2. barrare la casella interessata e compilare (solo se richiesto dal bando)
 di essere in possesso dell'abilitazione alla professione di _____ dal
_____;
3. di aver prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche amministrazioni e di essere cessato dall'ultimo periodo di servizio per _____;

- di non aver prestato servizio presso Pubbliche amministrazioni;
4. di essere cittadino/a _____ ;
(indicare la nazionalità)
5. di essere in godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento _____ (descrivere i motivi del mancato godimento);
6. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero i motivi della non iscrizione / cancellazione (descrivere i motivi della non iscrizione / cancellazione);
7. di aver riportato condanne penali:
- con sentenza passata in giudicato, per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici
ovvero
 - indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione etc.
- di non avere riportato condanne penali;
8. di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario, specificarne la natura) _____;
9. di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impegno statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
10. di aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare (per i cittadini nati fino al 1985);
11. di essere portatore di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992 ovvero di avere ricevuto diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento e di necessitare del seguente ausilio (indicare il tipo di ausilio) _____ / di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove;
12. di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 2 del Bando;
13. di conoscere ed espressamente accettare che la comunicazione delle date d'effettuazione delle prove d'esame s'intende a tutti gli effetti costituita dalla lettura del bando;
14. di essere cittadino Extra UE e di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

SI ALLEGANO

barrare le caselle interessate:

- curriculum vitae corredato da fototessera;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità: (es. carta d'identità, passaporto o patente di guida);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato A della presente domanda);
- copia della ricevuta del versamento del contributo di partecipazione, come previsto dal bando;
- copia del permesso di soggiorno o ricevuta del rinnovo o certificato dello status di rifugiato (solo per cittadini Extra UE);

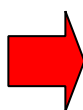
- in caso di richiesta di ausili specifici o di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, copia della documentazione rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL competente attestante la necessità (per i candidati portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992 o con disturbo specifico dell'apprendimento).

DICHIARO

che le informazioni, i titoli e le esperienze professionali riportate nel curriculum vitae allegato alla presente domanda si considerano dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 679 del 27.4.2016 (GDPR – *General Data Protection Regulation*), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____



Firma _____

TECHNOLOGIST CATEGORY ADMISSION APPLICATION

TO THE GENERAL DIRECTOR OF THE POLITECNICO DI MILANO

Piazza Leonardo da Vinci 32

20133 MILAN, Italy

I, the undersigned _____ Tax Code: _____

Born on _____ in _____
City, Province, State

Resident in _____
City, Address, Province, Postal Code, State

Mobile phone _____ Email _____

Certified email (PEC) _____ Fax _____

Address at which to receive any communication (only if different from residence)

City, Address, Province, Postal Code, State

I HEREBY ASK

to be admitted to participate in the selection by exam for the recruitment of 1 Technologist Progetto Human Tech 2023 – 2027_DIG, fixed term (30 month), category and financial position D3, full time (36 hours per week) for Department of Management, Economics and Industrial Engineering, Polimi, **2023_PTA_TD_TECNOLOGO_DIG_3**

DECLARE

1. that I hold a Laurea Magistrale (equivalent to Master of Science) in _____
belonging to the degree class LM- or a specialist degree in _____ belonging to the degree class _____/S
or the old-system degree in _____
or the Laurea Triennale (equivalent to Bachelor of Science) in _____ belonging to the degree class _____
achieved in the academic year _____
at the Politecnico di Milano or the following university _____
(specify the university)
2. tick the relevant box and complete (only if required by the call)
 that I have been qualified to practise the profession of _____ since _____;
3. that I have worked in the employ of public administrations and that my last period of service for _____ has ceased;

- that I have not served in public administrations;
4. that I am a _____ citizen;
(specify nationality)
5. that I am a holder of political rights in the state to which I belong or my state of origin or that I do not hold such rights for the following reason the reasons _____ (describe the reasons for the lack of enjoyment);
6. that I am on the electoral register of the Municipality of _____ or that I am not on said register, or have been removed from said register, for the following reasons (describe the reasons for non-registration/removal);
7. that I have criminal convictions:
- with a final judgment for offences that entail prohibition from holding public office
or
 - indicate any criminal convictions, even if amnesty, commutation or a judicial pardon has been granted, the conviction has been expunged, etc.
- that I have not received criminal convictions;
8. that I do not to have any pending criminal proceedings (otherwise, specify the nature thereof) _____;
9. that I have not been removed from office, relieved or dismissed from employment in the public administration for persistent insufficient performance, or that I have not been declared disgraced while performing a government role, pursuant to Article 127, paragraph 1, letter D), of Presidential Decree no. 3 of 10.01.1957;
10. that I have complied with the laws on military recruitment (for citizens born before or in 1985)
11. that I am disabled in accordance with Law no. 104/1992 or that I have been diagnosed with a specific learning difficulty and need the following aid (specify the type of aid)
_____ / additional time for completing the tests;
12. that I meet all the requirements provided for by Article 2 of the Call;
13. that I understand and explicitly accept that the date of the examination has effectively been communicated through my of reading this call;
14. that I am a non-EU citizen and hold a long-term EC residence permit or that I hold refugee status or subsidiary protection status;

ATTACHMEN

tick the relevant boxes:

- curriculum vitae with passport photo;
- copy of a valid identification document; (e.g. identity card, passport or driving licence
- self-certification (Annex A to this application);
- copy of the payment receipt for the participation fee, as required by the announcement;
- copy of the residency permit or proof of renewal or certificate of refugee status (only for non-EU citizens)

- if specific aid or additional time for completing the tests is required, a copy of the documentation issued by the medical-legal commission of the relevant Local Health Authority which attests to the applicant's needs (for applicants who are disabled pursuant to Law No. 104/1992 or have specific learning difficulty).

I HEREBY DECLARE

that the information, qualifications and professional experiences contained in the curriculum vitae attached to this application are considered declarations made pursuant to Articles 46 and 47 of Presidential Decree no. 445/2000;

that I have been informed, pursuant to and for the purposes of Article 13 of Regulation (EU) 679 of 27.4.2016 (GDPR - *General Data Protection Regulation*), that the personal data collected will be processed, including with digital tools, exclusively in the context of the procedure for which this declaration is made.

Date _____



Signature _____