



POLITECNICO

MILANO 1863

Dati Protocollo

N° Protocollo	2017 VII/1 N. 0007238
Data	30/01/2017
Repertorio	Decreti 472/2017
UOR-RPA	SELC - Servizio selezioni e concorsi
RPA	393824 - SICIGNANO YARI ANGELO
Firmatario	247901 - DRAGONI GRAZIANO

Dati Provvedimento

Id	15053
Destinatari	248225 - FERRARA DANILA 288587 - GALMUZZI PAOLO ENRICO
Oggetto	D.D. Errata Corrige - bando per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati con contratto a tempo determinato, per la durata di 12 mesi a tempo pieno (36 ore settimanali) per il Polo Territoriale di Mantova del Politecnico di Milano.



POLITECNICO
MILANO 1863

DIREZIONE GENERALE

Il Direttore Generale

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.D. n. 409 del 26.01.2017 della prova selettiva per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con contratto a tempo determinato per la durata di 12 mesi, a tempo pieno (36 ore settimanali), per il Polo Territoriale di Mantova del Politecnico di Milano;

CONSIDERATO che per mero errore materiale nel predetto D.D. n. 409 del 26.01.2017 all'art. 1. "Avviso di selezione" sono stati omessi i seguenti requisiti:

- conoscenza e utilizzo software AUTOCAD;
- conoscenza della lingua inglese.

D E C R E T A

Art. 1

L'art. 1 del D.D. n. 409 del 26.01.2017 della prova selettiva per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con contratto a tempo determinato per la durata di 12 mesi, a tempo pieno (36 ore settimanali) per il Polo Territoriale di Mantova del Politecnico di Milano è modificato come segue:

"E' indetta una prova selettiva per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati con contratto a tempo determinato, per la durata di 12 mesi a tempo pieno (36 ore settimanali) per il Polo Territoriale di Mantova del Politecnico di Milano.

La figura richiesta dovrà svolgere la seguente attività:

- gestione attività di programmazione e coordinamento manutenzione spazi del laboratorio di ricerca Mantova e, più in generale, degli interventi sul patrimonio immobiliare, sia edilizio che impiantistico, attraverso il controllo dei lavori di terzi;
- segnalazione di carenze o guasti delle strutture che potrebbero determinare incidenti;
- esecuzione dei provvedimenti emanati dall'Autorità competente in materia di sicurezza, gestione dei rifiuti, barriere architettoniche;



POLITECNICO
MILANO 1863

- *coordinamento e controllo della manutenzione, ordinaria e programmata, di immobili e impianti;*
- *gestione e aggiornamento basi architettoniche e rilievi riguardanti la sede del Polo Territoriale di Mantova;*
- *gestione degli spazi per mostre, convegni, riunioni e iniziative esterne;*
- *gestione e segnalazione interventi tecnici aule, parti comuni e impianti;*
- *gestione e coordinamento dell'accesso alla sede per i giorni di apertura straordinaria;*
- *addetto locale servizio prevenzione e protezione;*
- *supporto alle attività didattiche e alla realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento dei servizi agli studenti.*

La figura richiesta dovrà avere:

- *conoscenza del D. Lgs. 81/2008;*
- *conoscenza dello Statuto del Politecnico di Milano;*
- *conoscenza del Regolamento per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;*
- *conoscenza del Regolamento della gestione dei rifiuti prodotti nel Politecnico di Milano;*
- *conoscenza del Regolamento per le modalità di esercizio dell'attività dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;*
- *conoscenza del Regolamento per il trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari del Politecnico di Milano;*
- *conoscenza e utilizzo software AUTOCAD;*
- *conoscenza della lingua inglese.*

I citati regolamenti sono reperibili all'indirizzo <http://www.normativa.polimi.it>.”

Art. 2

Tenuto conto di quanto sopra indicato, **i termini di scadenza del bando, inizialmente previsti in 20 giorni dalla pubblicazione dell'avviso di reclutamento all'Albo dell'Ateneo e per estratto, sul sito internet del Politecnico, <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>, sono riaperti.** Pertanto il primo paragrafo dell'art. 3 del D.D. n. 409 del 26/01/2017, è modificato come segue:

“La domanda di ammissione alla prova selettiva, redatta in carta libera, in conformità allo schema esemplificativo allegato, dovrà essere indirizzata e inviata al Direttore Generale del Politecnico di Milano, P.zza L. da Vinci, 32 – 20133 Milano, e deve essere presentata entro il termine perentorio, pena esclusione, di 20 giorni dalla pubblicazione del Decreto di errata corrige all'Albo dell'Ateneo e per estratto, sul sito internet del Politecnico, <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>, con le modalità ivi indicate.



POLITECNICO
MILANO 1863

Il termine sopracitato di 20 giorni, qualora venga a scadere in giorno festivo, slitterà al giorno non festivo immediatamente seguente.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda di ammissione alla prova selettiva presentata secondo una delle seguenti modalità:

- a mano, entro il termine perentorio di 20 giorni dalla pubblicazione del Decreto di errata correge all'Albo dell'Ateneo, all'Area Gestione Infrastrutture e Servizi – Servizio Posta, Protocollo e Archivio del Politecnico di Milano, Piazza Leonardo da Vinci, 32, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 – dalle 13,30 alle ore 16,00;

- sulla busta della domanda dovranno essere riportati i riferimenti del bando come di seguito indicato (bando di selezione della procedura di selezione pubblica D.D. n. 409 del 26/01/2017 per il Polo Territoriale di Mantova) e la data di scadenza sopra menzionata;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il suddetto termine, indirizzandola al Direttore Generale del Politecnico di Milano, P.zza L. da Vinci, 32 – 20133 Milano. A tal fine fa fede il timbro portante la data dell'ufficio postale accettante;

- a mezzo Posta elettronica certificata (PEC) entro il suddetto termine, all'indirizzo: pecateneo@cert.polimi.it, utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). L'invio della domanda potrà essere effettuata esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

La domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formati portabili statici non modificabili (es. pdf) che non possono contenere macroistruzioni o codici eseguibili, che non superino i 35 MB di dimensione; dovrà essere debitamente sottoscritta, comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità in corso di validità. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PEC DOMANDA - PROVA SELETTIVA D.D. n. 409 DEL 26/01/2017.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Graziano DRAGONI
(F.to Ing. Graziano DRAGONI)