

MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
IL DIRETTORE GENERALE DEL POLITECNICO DI MILANO

Decreto Rep. n° 74 Prot. n° 787
Data 11.01.2013
Titolo VII Classe I
UOR Selez.

POLITECNICO DI MILANO

MV



SCADENZA 21.02.2013

- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3, “Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato” e successive modifiche intervenute;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica, 3 maggio 1957, n. 686, “Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3”;
- Visto la legge 23.8.1988, n. 370 – Esenzione dall’imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;
- Vista la legge 09.05.1989, n. 168, - Istituzione del Ministero dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica;
- Vista la legge 7.8.1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni – nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Visto la legge 5.2.1992, n. 104 e successive modificazioni e integrazioni – Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili;
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994, n. 174 e successive modificazioni e integrazioni – Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni date dal decreto del Presidente della Repubblica 30.10.1996, n. 693 – Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- Vista la legge 15.5.1997, n.127 – Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modificazioni e integrazioni;
- Vista la legge 16.6.1998, n. 191 e successive modificazioni e integrazioni – Modifiche e integrazioni alle leggi n. 59 e n.127 del 1997, nonché norme in materia di

- formazione del personale dipendente e di lavoro a distanza nelle pubbliche amministrazioni, Disposizioni in materia di edilizia scolastica;
- Vista la legge 12.3.1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei diversamente abili, ed in particolare l'art. 7 comma 2 che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A);
- Visto il decreto legislativo 30.3.2001, n.165 e successive modificazioni e integrazioni – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni – Codice in materia di protezione dei dati personali;
- Visto il decreto legislativo 9.7.2003, n. 216 e successive modificazioni e integrazioni – Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;
- Visto la Legge 30.12.2004, n. 311 e successive modificazioni e integrazioni – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2005);
- Visto la legge 23.12.2005 n. 266 e successive modificazioni e integrazioni – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006);
- Visto la legge 27.12.2006 n. 296 e successive modificazioni e integrazioni – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007);
- Visto la legge 24.12.2007 n. 244 e successive modificazioni e integrazioni – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008);
- Visto il decreto legislativo 11.04.2006, n. 198 e successive modificazioni e integrazioni – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28.11.2005, n.246;
- Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del Comparto Università sottoscritto in data 16.10.2008;
- Visto il decreto legislativo 15.03.2010, n. 66 – Codice dell'ordinamento militare – in particolare gli artt. 678 e 1014 – il cui combinato disposto eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione obbligatoria ai sensi del decreto legislativo 23.11.1988, n. 509 e successive modificazioni e integrazioni intervenute, nonché della legge 12 marzo 1999, n. 67 ;

Visto il vigente Statuto del Politecnico di Milano;

Visto il decreto Rettorale 4.1.2005, n.1/AG – Regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro riferito agli impieghi amministrativi e tecnici presso il Politecnico di Milano;

Visto il decreto Rettore 17.5.2005, n. 41/AG – Regolamento relativo al contributo per la partecipazione alle procedure di selezione pubblica indette dal Politecnico di Milano;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5 commi 1 e 2 del già citato D.P.R. n. 487/94 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Considerato altresì che in applicazione della richiamata normativa si rende necessaria una riduzione dei posti da riservare, in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che la riduzione proporzionale sopraindicata non determina il raggiungimento dell'unità a favore della categoria dei soggetti disabili ex legge n. 68/99;

Considerato che ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art.678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, si è determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari o delle FF. AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria;

Considerata la necessità di bandire una procedura selettiva per esami a n.1 unità di personale a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1 area amministrativa gestionale, a tempo pieno (36 ore settimanali) per l'Area Comunicazione e Relazioni Esterne – Servizio Career Service del Politecnico di Milano;

Considerato che è facoltà dell'Amministrazione ricorrendone le necessità, i presupposti e le motivazioni, in ossequio ai principi generali in tema di speditezza ed economicità dell'azione amministrativa all'utilizzo delle graduatorie al fine di costituire, ulteriori rapporti di lavoro a tempo indeterminato per profili professionali corrispondenti a quello oggetto del presente bando.

Visto il silenzio assenso della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni – Servizio Mobilità, alla richiesta di autorizzazione a bandire procedure di selezione pubbliche a tempo indeterminato, inviata da questo Politecnico con lettera in data 11.09.2012, prot. n. 23300;

Vista l'autorizzazione: n 56 del 13.11.2012 del Dirigente dell'Area Risorse Umane e Organizzazione di questo Politecnico;

Accertata la disponibilità finanziaria,

DECRETA

Art. 1

Avviso di selezione

E' indetta, presso il Politecnico di Milano, per l' Area Comunicazione e Relazioni Esterne – Servizio Career Service, una procedura di selezione pubblica per esami, a n.1 posto a tempo indeterminato di categoria D posizione economica D1 area amministrativa gestionale, a tempo pieno (36 ore settimanali).

La figura richiesta dovrà svolgere le seguenti attività:

- sviluppo raccordo con aziende ed enti esteri per implementare servizi placement internazionale;
- gestione di tutto il processo di acquisizione, gestione partnership con aziende straniere e coordinamento risorse dedicate;
- garantire numero di proposte/opportunità lavoro all'estero in accordo con strategie internazionalizzazione Ateneo;
- garantire autofinanziamento della Divisione.

Dovrà possedere i seguenti requisiti:

- conoscenza delle tematiche di employer branding, campus recruiting;
- perfetta conoscenza della lingua inglese.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. titolo di studio richiesto **Diploma di Laurea** (da intendersi Diploma di Laurea conseguito secondo le disposizioni vigenti anteriormente all'attuazione dei DD.MM. 3.11.1999, n. 509 e 22.10.2004, n. 270 ovvero Diploma di Laurea specialistica secondo la definizione di cui al D.M. 3.11.1999, n. 509 ovvero Diploma di Laurea Magistrale secondo la definizione di cui al D.M. 22.10.2004 n. 270) in Lingue e letterature straniere ovvero relative lauree equiparate con il D.I. 9.7.2009 ai predetti diplomi di laurea del previgente ordinamento (colonna 3 e colonna 4 della tabella allegata D.I. 9.7.2009).

Il D.I. 9.7.2009 relativo alle equiparazioni tra lauree del vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali è reso disponibile sul seguente link: <http://attiministeriali.miur.it/UserFiles/3160.pdf>

Diploma di Laurea triennale (da intendersi Diploma di Laurea secondo la definizione di cui al D.M. 3.11.1999, n. 509 ovvero Diploma di Laurea secondo

la definizione di cui al D.M. 22.10.2004, n. 270) afferente alle lauree triennali in Scienze della mediazione linguistica (3), Mediazione linguistica (L-12) e due anni di esperienza lavorativa specifica attinente alla professionalità richiesta prestata presso amministrazioni statali, enti pubblici, aziende private o quale libero professionista.

I candidati in possesso di titoli di studio equiparati a quello richiesto dal presente bando dovranno allegare alla domanda la dichiarazione sostitutiva di certificazione in cui venga dichiarato a quale specifica classe di laurea specialistica/magistrale o triennale è equiparato il titolo di studio posseduto. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

Il candidato dovrà altresì dichiarare il regime normativo didattico in cui la laurea è stata conseguita.

Per il precitato posto è richiesto:

2. età non inferiore ad anni 18;
3. la cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994;
4. godimento dei diritti politici;
5. idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottopone a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
6. aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano dichiarati decaduti da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o licenziati.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, a norma dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n° 174, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi alla prova selettiva con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Direttore Generale, l'esclusione dalla prova selettiva per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento della prova.

Art. 3

Domanda e termini di presentazione

La domanda di ammissione alla procedura di selezione pubblica, redatta in carta libera, in conformità allo schema esemplificativo allegato, dovrà essere indirizzata e inviata, a mezzo raccomandata, al Direttore Generale del Politecnico di Milano, Piazza Leonardo da Vinci, 32 – 20133 Milano, e **deve essere spedita a mezzo raccomandata o consegnata a mano**, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle 12:00 – dalle 13,30 alle ore 16,00, all'Area Gestione Infrastrutture e Servizi – Servizio Posta, Protocollo e Archivio del Politecnico di Milano, Piazza Leonardo da Vinci, 32 – Milano **entro il termine perentorio di 30 giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.**

La domanda di ammissione alla procedura di selezione pubblica si considera prodotta in tempo utile se spedita entro il termine sopra citato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale che accetta la raccomandata. Non si terrà conto delle domande spedite a mezzo di raccomandata oltre il termine stabilito.

Il termine sopraccitato di 30 giorni, qualora venga a cadere in giorno festivo, slitterà al giorno non festivo immediatamente seguente.

I candidati, devono allegare alla domanda di ammissione, un curriculum vitae corredato di una foto-tessera recente.

I candidati sono inoltre tenuti a versare, pena esclusione dalla procedura di selezione pubblica stessa, un contributo, senza il diritto al rimborso nel caso di mancata partecipazione per qualsiasi ragione, di €25,82 sul c/c bancario 1600X69, codice ABI 05696 – CAB 01620 – CIN – T IBAN IT34T0569601620000001600X69 – Agenzia 21 della Banca Popolare di Sondrio, via Bonardi n. 4 – 20133 Milano, intestato al Politecnico di Milano – Piazza Leonardo da Vinci, 32 – 20133 Milano, indicando la causale: contributo per la partecipazione alla procedura di selezione pubblica per esami a n.1 posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1 area amministrativa gestionale, a tempo pieno (36 ore settimanali) per l'Area Comunicazione e Relazioni Esterne Servizio Career Service del Politecnico di Milano, indetta con D.D. n. 74 dell' 11.01.2013.

Nella domanda, i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00, dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) codice fiscale;
- c) la data e il luogo di nascita;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- e) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2.1 del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo ha rilasciato;
- i) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- j) di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o licenziati. La dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego;
- k) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- l) il domicilio o recapito, completo di codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione;
- m) i candidati in possesso dei requisiti indicati all'art.5 comma 2 del presente bando, dovranno inoltre allegare la documentazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'attività lavorativa richiesta;

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande non firmate e che non contengano le indicazioni precisate nel presente articolo circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

Non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale nel rispetto delle vigenti disposizioni.

Art. 5.

Prove d'esame

Qualora il numero delle domande sia superiore al triplo dei posti a selezione, l'Amministrazione potrà procedere ad una prova preselettiva di ammissione alla procedura di selezione pubblica, consistente in test a risposta multipla atti a rilevare le caratteristiche attitudinali o di cultura generale o specifici rispetto al profilo messo a selezione.

Dalla preselezione, che non è prova d'esame, saranno esonerati i candidati che, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando, abbiano maturato complessivamente almeno 12 mesi di esperienza lavorativa presso il Politecnico di Milano, esclusivamente nelle attività indicate all'art. 1 con contratti di lavoro a tempo indeterminato, oppure subordinato a tempo determinato.

La prova d'esame avverrà attraverso una prova scritta e una prova orale.

La prova scritta sarà volta ad accertare la maturità e la professionalità e le competenze dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere elencate all'art. 1 del presente bando.

Per la valutazione della prova la commissione dispone di 30 punti.

Sono ammessi alla prova orale tutti i candidati che avranno superato la prova scritta con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Ai soli candidati che conseguono l'ammissione:

La prova orale verterà sull'approfondimento degli argomenti inerenti le competenze dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, elencate all'art. 1 del bando, sulla verifica del grado della conoscenza della lingua inglese e dei più diffusi software applicativi (pacchetto office). In sede di prova orale sarà effettuato un colloquio finalizzato alla valutazione delle caratteristiche psico-attitudinali, relazionali e motivazionali, richieste dal ruolo.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La valutazione di ogni candidato, ai fini della graduatoria di merito, sarà la somma dei punteggi conseguiti nelle due prove.

CALENDARIO DELLA PROVA:

L'eventuale preselezione e le prove d'esame, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prova scritta il giorno 15 aprile 2013 alle ore 9:30.

Prova orale il giorno 16 aprile 2013 alle ore 9:30.

I candidati sono invitati a presentarsi presso la **Portineria Centrale del Politecnico di Milano – P.zza Leonardo da Vinci, 32 - Milano.**

La comunicazione ai candidati della data d'effettuazione delle precitate prove, s'intende a tutti gli effetti costituita dalla lettura del presente decreto.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- carta d'identità , passaporto o patente di guida.

La mancata presentazione in sede d'esame nella data e nell'ora stabilita o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'esclusione dalla procedura.

Art. 6

Preferenze a parità di merito

I concorrenti che abbiano superato la prova orale e che intendano far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni, titoli di precedenza o preferenza nella nomina, devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno superato la prova orale stessa, dichiarazione sostitutiva di certificazione, attestante il possesso dei titoli di riserva e di precedenza di cui tener conto a parità di merito, dalla quale risulti che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, come dichiarato nella domanda.

Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo dei documenti di cui sopra, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta l'inapplicabilità al candidato stesso dei benefici conseguenti al possesso dei titoli di precedenza o di preferenza nella graduatoria.

A parità di merito i titoli di preferenza sono quelli indicati nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni e dal comma 2 dell'art 2 della legge n. 191/98.

Art. 7.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata secondo l'ordine del punteggio finale dato dalla somma del voto conseguito nelle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'Art.6 del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori della selezione, è approvata con Decreto Direttoriale (D.D.) e pubblicata all'albo del Politecnico di Milano.

Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito ha validità per 36 mesi, decorrenti dalla data di approvazione; in tale periodo il Politecnico di Milano, in ossequio ai principi generali in tema di speditezza e di economicità dell'azione amministrativa potrà ampliare i rapporti di lavoro inerenti la categoria di cui al presente bando.

Art. 8

Costituzione del rapporto di lavoro

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, conformemente a quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

Il vincitore della procedura di selezione pubblica sarà assunto in prova nella categoria e nell'area di cui all'Art. 1 del presente bando e assegnato a prestare servizio presso il Politecnico di Milano.

Il periodo di prova ha la durata di 3 mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs, n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e raccolti presso l'Area Risorse Umane e Organizzazione - Piazza Leonardo Da Vinci, 32 - 20133 Milano del Politecnico di Milano.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Art. 10
Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall' Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Sig.ra Maddalena Valerio, tel. 02-23992271 – fax: 02-23992287– E – Mail: maddalena.valerio@polimi.it

Art. 11
Pubblicità

Il presente decreto verrà reso pubblico all'Albo Ufficiale del Politecnico di Milano: <http://www.polimi.it/ateneo/alboateneo/alboufficialeateneo/> – e sarà altresì disponibile in Internet all' indirizzo: <http://www.polimi.it/bandi/tecniciamministrativi>

Art. 12
Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Graziano Dragoni)
F.to Antonio Marcato